



VRTEC PTUJ

LETNO POROČILO ZA LETO 2021

**VRTEC IGRE IN UČENJA,
VEDRIH IN ZVEDAVIH,
USTVARJALNIH IN KREATIVNIH,
MAJHNIH IN VELIKIH,
KI ZAUPAMO VASE IN DRUGIM.**



Februar, 2022

	<u>Kazalo vsebine</u>	
1	SPLOŠNI DEL	4
1.1	POVZETEK DELA V LETU 2021.....	4
1.2	POROČILO O DELU SVETA ZAVODA	8
1.3	OSEBNA IZKAZNICA IN KRATKA PREDSTAVITEV VRTCA	9
1.4	ORGANIZIRANOST	11
1.4.1	ORGANI VRTCA.....	11
1.4.2	ORGANIGRAM	13
1.4.3	KADER.....	14
1.4.4	ENOTE IN POSLOVALNI ČAS.....	15
1.4.5	ODDELKI	16
1.5	VIZIJA, POSLANSTVO, VREDNOTE	16
1.6	FINANČNO POSLOVANJE	17
1.7	PREGLED POSLOVANJA V 2021	22
2	POSEBNI DEL POROČILA.....	24
2.1	POROČILO O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI IN PROJEKTOV	24
2.1.1	PREGLEDNICA IZVEDENIH PROGRAMOV V LETU 2021.....	24
2.1.2	PROJEKT VRTCA PTUJ – PRAZNIK VRTCA PTUJ	25
2.1.3	MEDNARODNI PROJEKT ERASMUS+	26
2.1.4	UNESCO ASPNET.....	26
2.1.4.1	Otroštvo podaja roko modrosti	27
2.1.4.2	Menjaj branje in sanje in Knjižni nahrbtnik.....	27
2.1.4.3	Dediščina v rokah mladih.....	28
2.1.4.4	Unesco vrtilčki.....	28
2.1.4.5	Unesco ASP-tek mladih	29
2.1.5	Z IGRO DO PRVIH TURISTIČNIH KORAKOV.....	29
2.1.6	PASAVČEK IN PROMETNA VZGOJA.....	30
2.1.7	KORAK K SONČKU IN SOBIVANJE.....	31
2.1.8	SPECIALNA OLIMPIJADA.....	31
2.1.9	PROGRAM MALI SONČEK.....	32
2.1.10	DEJAVNOSTI V TEDNU OTROKA (OKTOBER 2021).....	32
2.1.11	DEJAVNOSTI V VESELEM DECEMBRU (DECEMBER 2021).....	32
2.1.12	DEJAVNOSTI V PUSTNO-KARNEVALSKEM ČASU (FEBRUAR 2021).....	33
2.1.13	OKOLJSKA VZGOJA	33
2.1.14	ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA	34
2.1.15	ZDRAVSTVENA VZGOJA	34
2.1.16	VARNO S SONCEM.....	34
2.1.17	MINI MATURANTI	35

2.1.18	RAZSTAVE	35
2.1.19	LIKOVNI IN DRUGI NATEČAJI TER NAGRADE	36
2.1.20	OBOGATITVENA PROGRAMA TUJIH JEZIKOV	37
2.1.21	NADSTANDARDNI PROGRAMI	38
2.1.22	BOLNIŠNIČNI ODDELEK	38
2.2	DRUGO	39
2.2.1	DELO STROKOVNIH AKTIVOV IN PROJEKT FIT PEDAGOGIKA	39
2.2.2	SODELOVANJE Z OKOLJEM V LETU 2021	40
2.2.3	SODELOVANJE S STARŠI	42
2.2.4	IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	43
2.2.5	STROKOVNI PRISPEVKI	46
2.2.6	MENTORSTVO	46
2.2.7	SVETOVALNO DELO	47
2.2.8	ODDELEK ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI IN INTEGRACIJA OTROK	48
2.2.9	PODROČJE PREHRANE	49
2.2.10	ZDRAVSTVENO HIGIENSKI REŽIM	51
2.2.11	AKTIVNOSTI SISTEMA VODENJA KAKOVOSTI	52
2.2.12	DRAMSKA SKUPINA VRTCA PTUJ	53
2.3	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	53
2.3.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO IN POJASNUJEJO PODROČJE PREDŠOLSKO VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA	53
2.3.2	DOLGOROČNI CILJI IZ ZASTAVLJENEGA VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV	54
2.3.3	LETNI CILJI IZ PROGRAMA DELA ZA LETO 2021	55
2.3.4	PREDNOSTNE NALOGE V LETU 2021	56
2.3.5	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	57
2.3.6	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH IN NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU DELA	58
2.3.7	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET	58
2.3.8	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KI JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA	59
2.3.9	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA	59
2.3.10	POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI	59
2.3.11	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA 59	
2.3.12	INVESTICIJSKA VLAGANJA	60
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	61

3.1	BILANCA STANJA.....	62
3.1.1	SREDSTVA.....	62
3.1.1.1	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju.....	62
3.1.1.2	Rezultati popisa (inventure).....	64
3.1.1.3	Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve	65
3.1.1.4	Zaloge	70
3.1.2	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV.....	71
3.1.2.1	Kratkoročne poslovne obveznosti.....	71
3.1.3	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI.....	75
3.2	POJASNILO K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	76
3.3	POJASNILO K STANJU IN GIBANJU DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	78
3.4	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	78
3.4.1	PRIHODKI.....	79
3.4.1.1	Prihodki po virih financiranja.....	79
3.4.2	ODHODKI	83
3.4.3	DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB.....	93
3.4.4	POSLOVNI IZID	94
3.5	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	94
3.5.1	PRIHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	94
3.5.2	ODHODKI JAVNE SLUŽBE IN TRŽNE DEJAVNOSTI	95
3.5.3	SODILO ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE IN TRŽNE DEJAVNOSTI.....	96
3.6	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	98
3.7	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB...101	
3.8	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA RAČUNA FINANCIRANJA.....102	
3.9	PRESEŽEK IZRAČUNAN PO FISKALNEM PRAVILU	102
3.10	UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO NAČELU POSLOVNEGA DOGODKA.....103	
3.11	REALIZACIJE PRIHODKOV IN ODHODKOV GLEDE NA POTRJENI POPRAVEK FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2021.....103	
3.11.1	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU POSLOVNEGA DOGODKA	103
3.11.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	107
4	ZAKLJUČEK.....	111

1 SPLOŠNI DEL

1.1 POVZETEK DELA V LETU 2021

Predšolska dejavnost ima na Ptuju bogato in dolgoletno tradicijo, saj je Vrtec Ptuj v letu 2021 praznoval že 76 let delovanja. V času, ko je epidemija postavila cel svet na glavo smo si še posebej prizadevali, da bi ob upoštevanju ukrepov ter higienskih priporočil ostali opora družinam pri celoviti skrbi za predšolske otroke, ter ustvarjali pogoje za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti. Omogočati varno okolje, ki otrokom v njihovem najnežnejšem obdobju daje prave spodbude za celostni razvoj je največji izziv hkrati pa zaveza, ki je jasno opredeljena v nacionalnem programu Kurikuluma za vrtce. Otrok dojema in razume svet celostno, razvija in uči se v aktivni povezavi s svojim socialnim in fizičnim okoljem zato je zelo pomembno sodelovanje staršev ter vrtca. V času vključitve otroka v vrtec se stkejo močne vezi, ki temeljijo na skupnih doživetjih ob velikih razvojnih korakih otrok, izkazanem zaupanju ter spoštljivih odnosih.

Pogled na delo minulega leta moramo žal še vedno začeti s stanjem izrednih razmer saj smo vrtci od ponovne razglasitve epidemije (26. 10. 2020) v začetku leta 2021 še vedno delali v omejenem obsegu in **izvajali le nujno varstvo** za otroke, katerih starši so bili zaposleni in si varstva niso mogli organizirati drugače. Zaradi postopnega naraščanja potreb po nujnem varstvu smo poleg enote Mačice, s 1. 1. 2021 odprli še enote Marjetica, Tulipan in Podlessek. Za organizacijo dela smo dnevno zbirali podatke o prisotnosti otrok in na osnovi tega organizirali delo. Tedensko smo ugotavljali visoka razhajanja med številom najavljenih ter dejansko prisotnimi otroki.

26. 1. 2021 smo pričeli z delom v vseh enotah Vrtca Ptuj. Sprva je bilo prisotnih 62 % vseh vključenih otrok, število prisotnih otrok je postopno naraščalo. Delo je potekalo izključno v mehurčkih. Vsi zaposleni v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja pa smo na podlagi *Odredbe o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2* morali opravljati tedensko testiranje s hitrim antigenim testom HAG. Testiranje so zaposleni opravljali v ZD Ptuj, ki nam je posredoval vedno nove termine, zaradi česar je bilo potrebno vsak vikend znova pripraviti časovne razporeditve glede na prisotnost kadra v enotah in glede na organizacijo dela zaposlenim omogočiti testiranje hkrati pa skrbeti za nemoten proces dela. Navodila NIJZ in MIZŠ so še vedno prihajala v zadnjem trenutku ali med vikendom in vodstvo je moralo sprejemati ukrepe in dajati navodila tudi ob dela prostih dnevih. Od februarja do marca smo poskušali vzpostaviti čimbolj normalno izvedbo programa. Zaradi epidemiološke situacije in povečanega števila okužb je Vlada RS sprejela nov *Odlok o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja ter v univerzah in visokošolskih zavodih*, ki je veljal od 1. do 11. 4. 2021. V tem času smo **ponovno organizirali le nujno varstvo** v enoti Mačice, ki so ga lahko v tem času obiskovali le otroci staršev, kjer sta oba starša ali eden od staršev, ki je samohranilec, zaposlena v sektorjih kritične infrastrukture.

Strokovne delavke so se trudile ohranjati stik z otroki. V ta namen so staršem preko eAsistenta pošiljale ideje za dejavnosti doma, pesmice, zgodbe in nasvete glede vzgoje ter druge dejavnosti, ki spodbujajo razvoj otrok. Zakladnico idej smo objavili tudi na vrteški spletni strani, ki jo dopolnjujemo saj je urejena sistematično, strnjeno in prilagojena izključno predšolskim otrokom. Mnoge od idej za ustvarjanje in kratke izobraževalne videoposnetke smo objavili tudi na profilni strani Vrtca Ptuj ter na družbenem omrežju Facebook.

Vodstvo je s strokovnim kadrom tedensko komuniciralo po spletu, še posebej z vodji enot, ki so nato aktualne in pomembne informacije posredovale ostalim zaposlenim. Dnevno spremljanje informacij, okrožnic je bilo nujno, saj se je stanje nenehno spreminjalo. Na upravi vrtca smo dnevno beležili statute vseh zaposlenih in skupaj z vodji enot koordinirali organizacijo dela v posameznih enotah, kar je ob rednih procesih poslovanja in vodenja bistveno povečalo obseg dela. Navkljub negotovim časom in ob upoštevanju vseh priporočil NIJZ smo v letu 2021 izvedli večino načrtovanih dejavnosti in projektov. Aktivnosti, ki bi vključevale druženja in sodelovanje različnih skupin- oddelkov smo, če je le bilo mogoče, izvedli prilagojeno v manjših skupinah ali na drugačen način.

V okviru rednega programa v letu 2021, ki vključuje dve šolski leti (2020/21 in 2021/22) izpostavljam in smo še posebej ponosni na:

- sodelovanje v mednarodnem projektu vrtcev iz Hrvaške, Slovaške in Srbije, ko smo uspešno zaključili projekt **ERASMUS+** in sodelovali pri prenosu dobrih praks dela v vrtcu ter širjenju slovenske kulture in tradicije izven meja naše dežele. Virtualno smo obiskali vrtca v Banski Štiavnici ter v Bačkem Petrovcu;
- obisk **predsednika Republike Slovenije g. Boruta Pahorja**, ki nas je 10. 2. 2021 v sklopu delovnega sestanka s člani Regijskega štaba civilne zaščite v Podravju pozdravil in se zahvalil za naš prispevek pri premagovanju izredne situacije. Otroci iz enote Mačice so pripravili krajši nastop;
- sodelovanje v televizijski oddaji **Spoštujmo tradicijo obujajmo spomine**, ki je bila predvajana v sklopu osrednjega spletnega 61. Kurentovanja (2021). Otroci so s plesom in igro predstavili etnografske pustne like. Film Spoštujmo tradicijo obujajmo spomine smo posredovali vsem sodelujočim vrtcem na naših preteklih otroških pustnih povorkah, ki je žal nismo mogli izvesti v živo;
- stalne razstave otroških likovnih ter drugih izdelkov v izložbenih vitrinah Drava center Spar. Z risbami iz **2.mednarodnega likovnega natečaja Pustni liki in seme moje dežele** iz preteklega leta smo razveselili stanovalce v prostorih Doma upokojencev Ptuj v enotah Ptuj, Juršinci in Muretinci;
- izvedbo **3. mednarodnega likovnega natečaja Vrtca Ptuj z naslovom »Doma sem ob reki, jezeru, potoku«**; likovne izdelke smo prejeli iz Slovenije, Nemčije, Avstrije, Srbije in Slovaške;
- sodelovanje v 9 različnih (likovnih) natečajih v Sloveniji in izven meja. Otroci so prispevali okrog 150 likovnih izdelkov, od teh je sedemnajst otrok in njihovih mentorice prejelo nagrade oz. posebna priznanja;
- številne športne aktivnosti ter vsakodnevno gibanje na prostem v vseh vremenskih pogojih in na različnih lokacijah. Samostojno smo izvedli ali sodelovali v mnogih športnih

aktivnostih: **program Mali sonček, kros posameznih oddelkov, UNESCO tek.** Otroci so se udeležili **Mininolimpiade**, ki je potekala na Mestnem stadionu Ptuj, **Kolesarčka v tednu mobilnosti** pred Mestno hišo, šest oddelkov predšolskih otrok je sodelovalo v **tekaškem izzivu v sklopu Ljubljanskega maratona**;

- aktivno in uspešno sodelovanje v projektu: UNESCO vrtički, Menjaj branje in sanje, Knjižni nahrbtnik, Otroštvo podaja roko modrosti, Pasavček, Z igro do prvih turističnih korakov, Dediščina v rokah mladih. Obeležili smo nekatere mednarodne dni, ki jih obeležujejo otroci po vsem svetu;

- na povsem nov način smo praznovali 37. praznik Vrtca Ptuj, saj smo v skupnem projektu »Doma sem ob reki Dravi«, otroke in njihove starše spodbudili k aktivnemu raziskovanju mesta, naravnih danosti in kulturne dediščine. Največja pridobitev tega projekta je zagotovo izdaja brošure **»Doma sem ob reki Dravi«**, ki je bila izdana po skupnem načrtovanju dejavnosti strokovnega kadra posamezne enote. Brošura, ki so jo dobili vsi otroci, ki so bili vključeni v Vrtec Ptuj, je zagotovo trajnostni del projekta saj spodbujamo zdrav način življenja ter ohranjanje kulturne dediščine. Odzivi in prepoznavnost uspešnega dela našega vrtca je bila nad pričakovanji saj je na osnovi naše brošure Zavod za turizem Ptuj, ob praznovanju svetovnega dneva turizma, izdal **Vodnik za male raziskovalke in raziskovalce ter velike radovednice in radovedneže po najstarejšem slovenskem mestu**;

- vključitev vrtca v **razvojno nalogo** Zavoda za šolstvo **»Varno in spodbudo učno okolje – Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje**, ki bo trajala tri šolska leta, od 2020 do 2023. V razvojni nalogi sodeluje šest strokovnih delavk, ki skozi razvojno procesno naravnost analizirajo ter spremljajo razvoj otrok ter ga na osnovi aktivne vloge otrok tudi načrtujejo in izvajajo. Na regijskem srečanju vrtcev smo ob koncu šolskega leta že predstavili dva primera iz prakse;

- vključitev vrtca v **Mrežo vrtcev** in osnovnih šol (Šola za ravnatelje in ZRSS) v skupni temi **»Znamo komunicirati s starši!«**; Članice tima so izvedle tri delavnice za zaposlene, na katerih so podale strokovna znanja s področja komunikacije in jih spodbujale k ozaveščanju znanj s področja komunikacije, kot osrednjo temo raziskovanja in področje izboljšave smo izbrali izvedbo pogovorne ure;

- vključitev vrtca v **Mrežo vrtcev** in osnovnih šol (Šola za ravnatelje in ZRSS) v skupni temi **Distribuirano vodenje**, projekt traja dve šolski leti.

- vključitev v pilotni projekt Strategija kulture vedenja in vzgoje za trajnostno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2024;

- novo obliko vključevanja družin v izvedbo programa vrtca saj smo se povezali ob svetovnem dnevu za spremembe ter začeli akcijo zbiranja korakov v tednu trajnostne mobilnosti, ko smo za vsak prehojeni kilometer prižgali srce. Slogan akcije je bil **»PRIŽGI SRCE, UGASNI AVTOMOBIL, IZBERI HOJO/KOLO«**. V 10 dneh smo skupine vrtca in družine prehodili 3942 km.

- mentorstvo 31 dijakom, študentom oziroma osebam na usposabljanju. Zaradi epidemije je bilo praktično delo, kot usposabljanje zelo prilagojeno, v kar so naše mentorice (strokovne delavke) vložile veliko časa in osebne energije;

- strokovne prispevke na mednarodni konferenci;

- na še vedno bogato sodelovanje z okoljem, ki smo ga v osnovi prilagajali na zaključeno skupino otrok- mehurček;
- s pomočjo dodatnih izobraževanj in analize primerov dejavnosti smo nadvse uspešno vnašali elemente FIT pedagogike v neposredno delo v oddelkih ter v skupne aktivnosti v enotah;
- slovo mini maturantov (11. 6. 2021), ko se je od Vrtca Ptuj poslovilo 185 Mini maturantov. Zaradi upoštevanja ukrepov pred širjenjem virusa Covid-19 smo dogodek izvedli v prilagojeni obliki v enotah vrtca in ne s pohodom vseh mini maturantov po ptujskih ulicah, kot je bila to dolgoletna praksa. V vsaki enoti so pripravili krajšo slovesnost, z nagovorom vodje enote in vzgojiteljice matične skupine ter nastopom otrok, kamor so povabili tudi starše Mini maturantov. Ob 10. uri je v vseh enotah zazvenela Mini maturantska himna, s katero so otroci naznanili vrtcu slovo. Otroci in starši so bili zelo veseli, da smo dogodek kljub epidemiji izpeljali v sproščenem vzdušju;
- izvedbo obdarovanja predšolskih otrok iz MO Ptuj (pripravili smo nov slikopis- pozdrav dedka Mraza, za darilo izbrali slovensko otroško slikanico Snežnosek, otroški dežnik, ki ob stiku z vodo spreminja barvo ter dodali še šprickota in sladko presenečenje. Letos smo za namen ustvarjanja čarobnih prazničnih dni posneli še dve dramatizaciji in eno lutkovno igrico za otroke, za poseben uvod pa smo s filmom Pri dedku Mrazu doma, pokazali kako se dedek Mraz pripravlja na prihod med otroke. S pozdravom dedka Mraza in njegovega spremstva škratov, ki smo ga posneli na ptujskem gradu smo želeli predstaviti še naše mesto ter znova spodbuditi k spoznavanju in ohranjanju naše bogate kulturne dediščine. Dedek Mraz je s spremstvom obiskal vse otroke Vrtca Ptuj;
- izvedbo obogatitvene dejavnosti: seznanjanje s tujim jezikom-angleščina in nemščina ter nadstandardnega programa Cici planinec;
- sodelovanje z Lokalno akcijsko skupino za preprečevanje zasvojenosti v MO Ptuj ter izvedbo že 14. preventivnega programa Vrtec za starše;
- uspešno pridobitev IKT tehnologije v razpisu REACT EU;

Na področju poslovanja smo dodatno pridobili sredstva za nakup kombija za prevoz hrane in občina ustanoviteljica je med investicijska vlaganja uvrstila pripravo dokumentacije za izvedbo del, ki so potrebna za pripravo upravnih prostorov v enoti Narcisa. Konec leta 2021 smo bili seznanjeni s terminskim planom izvedbe gradbenih del, ki bodo predvidoma končana do konca maja 2022.

Sistemske je bilo na nivoju države staršem omogočeno, da so bili oproščeni plačila v času karantene ali potrjene okužbe pri otroku ter v času nujnega varstva tudi za čas, ko otroka ni bilo v vrtcu.

Pomembna novost pa je zagotovo oprostitev plačila vrtca po noveli Zakona o vrtcih, ki je stopil v veljavo s 1. 9. 2021 in pomeni, da so oproščeni plačila starši, ki imajo v vrtec vključena hkrati dva otroka oziroma imajo v vrtec vključenega tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali so starejši sorojenci še v vrtcu.

1.2 POROČILO O DELU SVETA ZAVODA

Člani Sveta zavoda Vrtca Ptuj imajo verificirani mandat štirih let od 3. 2. 2020 dalje, ko je bil svet zavoda na novo konstituiran. V letu 2021 svet zavoda zastopajo:

- predstavniki Vrtca Ptuj: Karmen Vidovič, Sabina Brkič, Danijela Močnik, Darja Hanželič in Gabriela Galun Krajnc;
- predstavniki ustanoviteljice MO Ptuj: Metka Petek Uhan, Tanja Nikolovski in Lidija Vurcer
- predstavniki sveta staršev: Blaž Vajda, Mateja Tomažič, Andreja Rogina; od 6.10.2021 dalje Aneja Prosenjak, Špela Bernhard Kobal in Blaž Vajda, slednji je od 1.9.2020 predsednik Sveta staršev.

Predsednica Sveta zavoda je bila Karmen Vidovič, kateri teče štiriletni mandat od 3. 2. 2020.

Svet zavoda je v letu 2021 na sejah obravnaval:

- sprejem inventurnega elaborata za leto 2020,
- sprejem Rebalans finančnega načrta za leto 2020,
- imenovanje člana Komisije za sprejem otrok v Vrtec Ptuj,
- sprejem Programa dela in finančnega načrta s Kadrovskim načrtom za leto 2021,
- sprejem Letnega poročila za leto 2020,
- sprejem Samoevalvacijskega poročila za leto 2020,
- ocenitev delovne uspešnosti ravnateljice Vrtca Ptuj za leto 2020,
- potrditev letnega dopusta za ravnateljico Marijo Vučak za leto 2021,
- potrditev nakupa plinskega kotla 150 l za centralno kuhinjo,
- potrditev nakupa plinskega kotla 200 l za centralno kuhinjo,
- potrditev nakupa dveh trosedov in ene omare za počitniške kapacitete v apartmajih Gajac na otoku Pag,
- sprejem Popravka finančnega načrta za leto 2021,
- potrditev Redne delovne uspešnosti ravnateljice Vrtca Ptuj,
- potrditev nakupa kosilnice Husqvarna zero turn Z242F,
- potrditev nakupa plinske peči za enoto Tulipan,
- potrditev nakupa investicijske opreme, vozilo za prevoz hrane,
- potrditev novih članov predstavnikov Sveta staršev Vrtca Ptuj v Svet zavoda Vrtca Ptuj,
- sprejem Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021,
- sprejem Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022,
- potrditev Nadstandardnih programov,

- potrditev Publikacije Vrtca Ptuj,
- seznanitev s Poročilom o notranjem revidiranju za leto 2020,
- potrditev Notranjega revidiranja poslovanja Vrtca Ptuj za leto 2021,
- sprejem popravka DIIP-a za leto 2021 za nakup investicijske opreme v Vrtcu Ptuj,
- potrditev predlaganih nadstandardnih programov, izbira ponudnikov za izvedbo iger na snegu in iger v vodi za šolsko leto 2021/2022,
- potrditev Začetka postopka imenovanja ravnatelja/ice Vrtca Ptuj,
- sprejem Spremembe datuma objave razpisa delovnega mesta ravnatelja/ice Vrtca Ptuj,
- sprejem Rebalansa finančnega načrta za leto 2021, december 2021,
- seznanitev z dopolnitvijo Letnega delovnega načrta Vrtca Ptuj za šolsko leto 2021/2022,
- seznanitev z Letnim načrtom notranjega revidiranja za leto 2021,
- odpiranje in pregled prispelih vlog na razpisano delovno mesto ravnatelja/ice Vrtca Ptuj.

Zaradi zdravstveno higienskih ukrepov in preprečitve prenosa povzročitelja bolezni Covid-19, je večina sej v letu 2021 potekalo preko videokonferenčne aplikacije ZOOM ali korespondenčno oziroma v živo ob upoštevanju veljavnih ukrepov za zaježitev širjenja bolezni Covid-19.

- 1. 2. 2021 - videokonferenčna seja
- 25. 2. 2021- videokonferenčne seja
- od 7. 4. 2021 do 12. 4. 2021– korespondenčna seja
- 23. 4. 2021 - videokonferenčna seja
- od 13. 5. 2021 do 17. 5. 2021 - korespondenčna seja
- od 9. 7. 2021 do 14. 7. od 2021 - korespondenčna seja
- 6. 10. 2021
- 24.11.2021 - videokonferenčna seja
- Od 3. 12. 2021 do 6. 12. 2021 - korespondenčna seja
- 22. 12. 2021

1.3 OSEBNA IZKAZNICA IN KRATKA PREDSTAVITEV VRTCA

Naziv:	VRTEC PTUJ
Vrsta pravne osebe:	JAVNI VZGOJNO IZOBRAŽEVALNI ZAVOD
Sedež vrtca:	PUHOVA ULICA 6, 2250 PTUJ
Matična številka:	5050731
Davčna številka:	26279789
Telefon:	+386 2 749 28 00
Fax:	+386 2 749 28 10
Spletni naslov:	www.vrtec-ptuj.si
Elektronska pošta:	vrtec@vrtec-ptuj.si
Številka proračunskega uporabnika:	64068
Ustanovitelj:	Mestna občina Ptuj

Odgovorna oseba Vrtca Ptuj:	Marija Vučak, ravnateljica
Organ upravljanja:	<p>V 2020 so bili izvoljeni in potrjeni novi predstavniki Sveta zavoda.</p> <p>Predstavniki vrtca: Sabina Brkič, Danijela Močnik, Karmen Vidovič, Darja Hanželič, Gabriela Galun Krajnc.</p> <p>Predstavniki ustanovitelja MO Ptuj: Metka Petek Uhan, Tanja Nikolovski, Lidija Vurcer.</p> <p>Predstavniki staršev: Mateja Tomašič, Blaž Vajda, Andreja Rogina; od 6. 10. 2021 so predstavniki staršev: Aneja Prosenjak, Špela Bernhard Kobal in predsednik Blaž Vajda.</p> <p>Predsednica SZ je Karmen Vidovič.</p>

Vrtec Ptuj je javni vzgojno izobraževalni zavod, katerega ustanoviteljica je Mestna občina Ptuj.

Dejavnost vrtca obsega varstvo in vzgojo predšolskih otrok od 1. do 6. leta starosti. Otrokom nudimo bivanje v varnem, spodbudnem in prijetnem okolju, v katerem otroci načeloma preživijo do 9 ur. Za otroke, vključene v vrtec, je poskrbljeno tudi za prehrano, saj v kuhinji Vrtca Ptuj dnevno pripravijo tri zdrave in uravnotežene obroke.

Vrtec Ptuj sestavlja deset dislociranih enot v mestu Ptuj in okolici, z dodatnim bolnišničnim oddelkom, ki se izvaja v Splošni bolnišnici Ptuj. Uprava vrtca posluje ločeno na Puhovi ulici 6 na Ptuj.

Enote poslujejo v različnih odpiralnih časih pretežno dopoldan, vsak dan od ponedeljka do petka razen praznikov in dela prostih dni. V enoti Mačice izmena je bilo šest oziroma pet oddelkov v katerih je potekal program in varstvo otrok tedensko menjaje od 5.30 do 21.30.

Dejavnost predšolske vzgoje se izvaja v I. starostnem obdobju (1-3 let) in II. starostnem obdobju (3-6 let). V oddelke vseh starostnih obdobj smo integrirali otroke s posebnimi potrebami glede na izdane odločbe o usmeritvi. V letu 2021 je bilo integriranih med 28 do 35 otrok, ki so potrebovali različne prilagoditve in bili deležni dodatne strokovne pomoči. Šest otrok s težjimi in težkimi motnjami v razvoju je bilo vključenih v prilagojeni predšolski program v enoti Marjetica.

V vrtcu zagotavljamo vzgojno-izobraževalni program, ki temelji na načelih Kurikula za vrtce in:

- upošteva avtonomnost strokovnih delavcev,
- zagotavlja osebnostno in strokovno rast zaposlenih,
- zagotavlja možnost izbire in upošteva različnost,
- enakovredno spoštuje vse udeležence v procesu,
- je spodbuden, odprt in popolnoma prilagojen predšolskim otrokom.

Vsakodnevne dejavnosti so namenjene celostnemu razvoju otrok in povezujejo vsa področja: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika. Skrbno načrtovane dejavnosti ponujajo otrokom tudi možnost izbire glede na njihove želje, interese, sposobnosti in razpoloženje.

Poleg rednega, javno-veljavnega programa za predšolske otroke, v Vrtcu Ptuj izvajamo tudi obogatitveni dejavnosti-seznanjanje s tujim jezikom (angleščina in nemščina), ki sta namenjeni vsem otrokom drugega starostnega obdobja. Ponujamo še nadstandardne programe (Igre v vodi, Igre na snegu, Ciciplaninec) v katere so vključeni le zainteresirani otroci, stari 5 let ali več.

Podrobnejša členitev vsebin, dejavnosti in ciljev, vezanih na delo v posameznem oddelku, je zapisana v Letnem delovnem načrtu oddelka, ki ga do konca septembra tekočega leta načrtujeta in napišeta vzgojiteljica in VPO-pomočnica vzgojiteljice.

V Vrtcu Ptuj se zavedamo pomembnosti in priložnosti, ki nam jih ponuja naše zgodovinsko in kulturno bogato okolje, zato nenehno sodelujemo z ustanoviteljico MO Ptuj, z različnimi delovnimi organizacijami, zavodi, društvi, klubi in posamezniki.

1.4 ORGANIZIRANOST

1.4.1 Organi vrtca

Vrtec Ptuj vodi ravnateljica, ki je poslovodni organ in vodja pedagoškega dela vrtca. Kot pedagoški vodja vodi in sodeluje s strokovnimi organi vrtca, kot poslovodni organ pa z organi upravljanja vrtca, ustanoviteljem in drugimi inštitucijami.

Pristojnosti ravnatelja določa 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

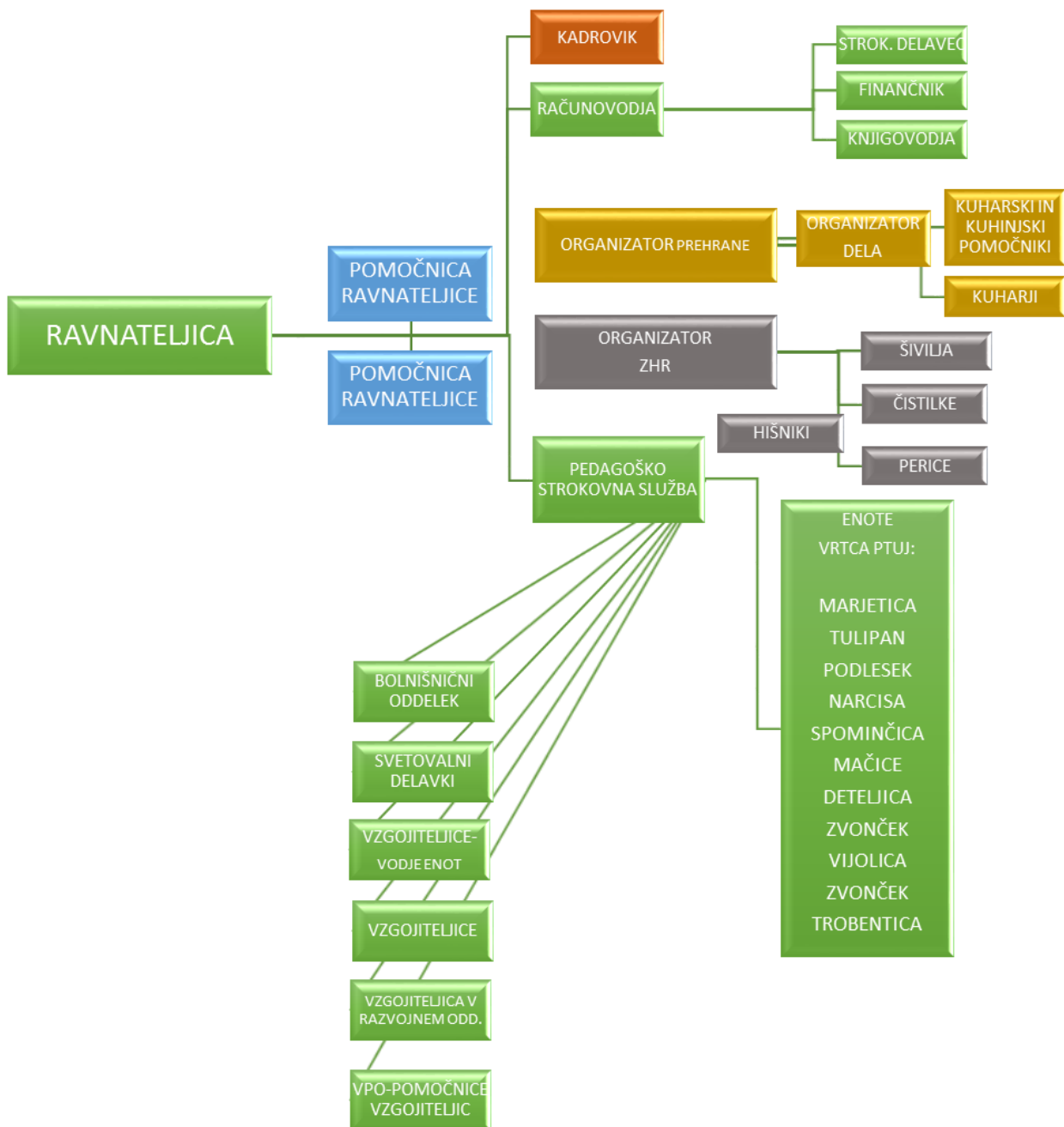
Življenje in delo Vrtca Ptuj vodi, koordinira in evalvira:

- Strokovni kolegij v ožji sestavi razpravlja, odloča in načrtuje delo na ravni enot in celotnega vrtca. Sestavljajo ga ravnateljica in pomočnici ravnateljice, svetovalni delavki ter vodja ZHR in vodja PR.
- Strokovni kolegij v širši sestavi, v katerem se strokovnemu kolegiju v ožji sestavi pridružujejo še vodje enot.
- Strokovni tim za otroke s posebnimi potrebami sestavljajo strokovni delavci vrtca in zunanji strokovni sodelavci in starši. Strokovni timi se sestanejo v popolni sestavi dvakrat letno oz. individualno po potrebi. Načrtujejo in izvajajo individualizirane programe za posamezne otroke s posebnimi potrebami.
- Strokovni tim za kakovost skrbi za ohranjanje vzpostavljenega sistema vodenja kakovosti, po programu Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja, ki ga enkrat letno preverja Slovenski inštitut za kakovost in meroslovje Ljubljana.
- Strokovni aktivi, v katerih delujejo in sodelujejo vse vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic Vrtca Ptuj. V šolskem letu 2020/21 je bilo organizirano aktivno interno strokovno spopolnjevanje v 16 strokovnih aktivih, v šol. l. 2021/2022 pa deluje 13 strokovnih aktivov, ki so formirani glede na starost otrok v posameznih oddelkih.
- Vzgojiteljski zbor je strokovni organ zavoda, ki ga sestavljajo vsi strokovni delavci, vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic. Za večjo vključenost strokovnega kadra so oblikovani stalni in občasno delujoči manjši timi, ki skrbijo za pretok informacij, organizacijo in izvedbo posameznih

dogodkov, krajših projektov, skupnih akcij in posameznih dejavnosti, ki se tičejo strokovnega kadra pa tudi vseh zaposlenih vrtca.

- Vodje posameznih enot so vzgojiteljice, ki zraven svojega dela v oddelku opravljajo tudi druge naloge - predvsem organizacijske, za katere jih pooblasti ravnateljica vrtca. Prednostne naloge vodij so predvsem organizacija združevanja oddelkov v jutranjem in popoldanskem času, razporeditev delovnega časa zaposlenih, organizacija skupnih dejavnosti, sodelovanje z okoljem in obveščanje vodstva vrtca o vseh pomembnih zadevah, ki se tičejo dotične enote. Vodje enot tudi aktivno sodelujejo na sejah širšega kolegija, informacije in sprejete sklepe pa nato posredujejo zaposlenim v svoji enoti.
- Za uspešno in nemoteno delovanje vrtca so pomembne še svetovalna služba, služba zdravstveno higienskega režima in prehrane, strokovne delavke za nudenje dodatne strokovne pomoči, tajništvo in računovodstvo ter tehnični del kadra.
- Svet zavoda je najvišji organ upravljanja. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev vrtca.
- Svet staršev je organ zavoda, ki je, kot je določeno v 66. členu ZOFVI, sestavljen za uresničevanje interesa staršev v javnem vrtcu oziroma šoli. Sestavljen je tako, da vsak oddelek na prvem roditeljskem sestanku v svet izvoli po enega predstavnika.
Od 1. 9. 2020 je predsednik Sveta staršev Blaž Vajda, ki so mu starši ponovno zaupali mandat vodenja od 1. 9. 2021.

1.4.2 Organigram



1.4.3 Kader

Zaposleni v Vrtcu Ptuj izpolnjujejo pogoje za zasedbo delovnih mest, ki so v skladu s Pravilnikom o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Za izvedbo predšolskega programa je bilo v šol. l. 2020/2021 sistemiziranih 170,75 delovnih mest od tega 119 delovnih mest strokovnih delavcev, 39,75 tehničnih in 12 upravnih delovnih mest (povzeto po sprejetem Sklepu o soglasju sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Ptuj za šolsko leto 2020/2021 z dne 19. 10. 2020).

Glede na število in strukturo oddelkov je v šolskem letu 2021/22 bilo sistemiziranih 166,75 delovnih mest, od tega 115 delovnih mest strokovnih delavcev, 39,75 tehničnih in 12 upravnih delovnih mest (povzeto po sprejetem Sklepu o soglasju sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Ptuj za šolsko leto 2021/2022 z dne 21. 6. 2021).

Za nadomeščanja dolgotrajnih bolniških odsotnosti in koriščenja porodniških odsotnosti ter odsotnosti za varstvo otroka smo zaposlovali kader za določen čas. V primeru nadomeščanja bolniških odsotnosti vzgojiteljic, le te nadomestijo za določen čas vzgojiteljice, ki so že v delovnem razmerju v Vrtcu Ptuj, vendar na delovnem mestu VPO-pomočnik vzgojitelja.

Zaradi nadomeščanja daljših bolniških odsotnosti in porodniških dopustov se število zaposlenih za določen čas mesečno spreminja.

V letu 2021 so 4 delavke bile upravičene do izrabe materinskega in starševskega dopusta, le te so zajete v skupno število zaposlenih. V letu 2021 je 6 delavk koristilo krajši delovni čas zaradi pravice staršev do krajšega delovnega časa. 4 delavke so koristile krajši delovni čas v obsegu 50% delovnega časa, 1 delavka pa je koristila v obsegu 25% delovnega časa in 1 delavka je koristila v obsegu 20% delovnega časa od polnega delovnega časa.

V Vrtcu Ptuj je 18 oseb, ki imajo status invalida z odločbo III. kategorije invalidnosti. Od teh jih 9 dela 50% delovnega časa oziroma 20 ur tedensko, 2 delavki delata 75% delovnega časa oziroma 30 ur tedensko in 7 delavk dela polni delovni čas s prilagoditvami na delovnem mestu.

V letu 2021 so se upokojile 4 vzgojiteljice in 3 tehnični delavci. Vzgojiteljice smo nadomestili z vzgojiteljicami z ustrezno izobrazbo, ki so že bile zaposlene v vrtcu za nedoločen čas, na delovnem mestu VPO-pomočnik vzgojitelja.

Preglednica 1: Prikaz zaposlenih delavcev po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2021

I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	Skupaj
0	7	2	24	71	4	72	180

Preglednica 2: Prikaz delavcev za po strukturi na dan 31. 12. 2021

Delavci	Število
Strokovni	133
Administrativno/računovodski in tehnični	47
Skupaj	180

Preglednica 3: Starostna struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2021

od 20-30 let	od 31-40 let	od 41-50 let	od 51-55 let	od 56-65 let	Skupaj
8	43	73	26	30	180

Preglednica 4: Število strokovnih delavk po nazivu na dan 31. 12. 2021

Naziv	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
BREZ NAZIVA	8	7	7	3	2	1	0
MENTORICA	32	26	23	19	14	12	10
SVETOVALKA	27	31	33	36	37	41	32
SVETNICA	4	4	6	7	10	13	23
Skupaj	71	68	69	65	63	67	65

V skupnem številu strokovnih delavk z nazivi so zajete tudi tiste, ki so pridobile naziv, vendar so trenutno zaposlene na delovnih mestih VPO-pomočnik vzgojitelja.

Po kraju bivanja je 121 delavcev iz MO Ptuj in 59 zaposlenih iz drugih občin.

Razvoj delavcev

Letni in drugi razgovori so namenjeni spremljanju in načrtovanju delovne kariere ter ocenjevanju delovnih dosežkov. Eden od namenov je spodbuditi sodelavce k razmisleku o svojih poklicnih željah, strokovnih ambicijah ter ustvariti pogoje za večjo učinkovitost in uspešnost. Pomembno je, da imajo sodelavci hkrati priložnost izraziti svoje mnenje in ideje ter tako prispevati k pozitivnim spremembam in rezultatom v delovnem procesu. Zaradi zaprtja vrtca ter drugih nepredvidenih ukrepov, načrtovani pogovori niso bili opravljeni v celoti, zagotovo pa so imeli možnost pogovora vsi, ki so to izrazili.

Ravnateljica in pomočnici ravnateljice so opravile več svetovalnih in posvetovalnih pogovorov vezanih na neposredno strokovno delo v oddelku, na dinamiko dela ter ostale posebnosti.

1.4.4 Enote in poslovalni čas

Vrtec Ptuj posluje vsak dan od ponedeljka do petka razen praznikov in dela prostih dni na naslednjih lokacijah – enotah:

ENOTA	NASLOV	POSLOVALNI ČAS	Tel. številke
ZVONČEK	Mlinska 1b	6.00 – 16.30	02 788 08 90
DETELJICA	Mladinska ulica 2	6.00 – 16.30	02 749 28 46
VIJOLICA	Rogaška cesta 19	5.30 – 16.00	02 788 08 93
TULIPAN	Med vrti 2	6.30 – 17.00	02 749 28 43
PODLESEK	Med vrti 2a	6.30 – 17.00	02 749 28 61
MARJETICA	Med vrti 11	6.00 – 16.30	02 749 28 47
SPOMINČICA	Potrčeva cesta 9	6.30 – 17.00	02 749 28 50
TROBENTICA	Slovensko goriška c. 13	6.00 – 16.30	02 787 14 00
MAČICE	Potrčeva cesta 9a	5.30 – 16.00 izmena do 21.30	02 749 28 36 02 749 28 35

NARCISA	Raičeva ulica 12	5.30 – 16.00	02 749 28 54 (53)
Bolnišnični odd.	Potrčeva cesta 23-25		02 749 28 00
UPRAVA	Puhova ulica 6	Ponedeljek od 9. do 15. ure, torek od 9. do 15. ure, sreda od 9. do 12. in od 13. do 17. ure, v petek od 7. do 12. ure, *od 12. do 13. ure odmor.	02 749 28 00

1.4.5 Oddelki

S 1. 1. 2021 smo imeli 51 oddelkov:

- I. starostno obdobje (1 - 3 let): 20 oddelkov,
- II. starostno obdobje (3 - 6 let): 28 oddelkov,
- kombinirani oddelki (2 - 4 let): 1 oddelek,
- oddelek za otroke s prilagojenim programom v enoti Marjetica: 1 oddelek,
- oddelek za hospitalizirane otroke v bolnišnici Ptuj: 1 oddelek.

1. 3. 2021 smo odprli začasni oddelek prvega starostnega obdobja v enoti Mačice jasli. Tako je bilo s 1. 6. 2021 vključenih 881 otrok v 52 oddelkih.

Šolsko leto 21/22 smo pričeli z 832 zasedenimi mesti (vključen znižan normativ) v 50 oddelkih. Vključno z oddelkom za otroke s prilagojenim programom v enoti Marjetica in oddelkom v Splošni bolnišnici Ptuj smo imeli v

- I. starostnem obdobju (1 - 3 let): 18 oddelkov,
- II. starostnem obdobju (3 - 6 let): 29 oddelkov,
- kombiniranem oddelku (2 - 4 let): 1 oddelek.

1.5 VIZIJA, POSLANSTVO, VREDNOTE

Vizija temelji na dosedanjem uspešnem delovanju vrtca in odgovornosti do vsega kar delamo tudi v prihodnosti.

Verjamemo, da lahko s svojim delom ustvarimo spodbudno in zdravo učno okolje, s čimer otrokom omogočamo optimalne pogoje za razvoj njihovih danosti.

S profesionalnim delom, nenehnim izboljševanjem medsebojnih odnosov ter z odprtostjo in vključevanjem vrtca v okolje želimo spodbujati ustvarjalnost, inovativnost in znanje zaposlenih v vrtcu ter otrok, ki naš vrtec obiskujejo.

Naše poslanstvo je usmerjeno v pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, dvigu kvalitete življenja družin in ustvarjanju optimalnih pogojev za celostni razvoj otrok.

Naše temeljne vrednote sledijo miselnosti, da bodo zaposleni, ki se na delovnem mestu dobro počutijo tudi prispevali k uspešnemu delovanju zavoda. Zadovoljen delavec je hkrati motiviran, motivacija zaposlenih pa se kaže skozi kvalitetno delo z otroki, kar je nenazadnje poslanstvo vsake vzgojno izobraževalne institucije.

1.6 FINANČNO POSLOVANJE

Financiranje predšolske vzgoje v Vrtcu Ptuj poteka v skladu z veljavno zakonodajo in se zagotavlja s sprejetimi cenami programov na osnovi Letnega delovnega načrta Vrtca Ptuj. Cena zajema celotne stroške izvedbe posameznega programa. K sprejetim cenam programov starši prispevajo od 10 % do največ 77 % cene programa, razliko do polne cene pa jim krije lokalna skupnost, kjer imajo starši otroka stalno prebivališče. Starši, ki so prejemniki socialne pomoči so oproščeni plačila cene programa. Če starši niso zavezani za plačilo dohodnine v Sloveniji plačajo 100 % ceno programa.

Vpliv na porabo javnih sredstev ima tudi drugačno razmerje med deležem lokalne skupnosti in deležem staršev, saj so slednji v večini primerov prejeli odločbo za višji prispevek k ceni programa, tako, da so se sredstva lokalne skupnosti nekoliko znižala.

Izven cene občina ustanoviteljica, v skladu z Zakonom o vrtcih in v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, mora zagotavljati tudi sredstva za investicije v prostor in opremo ter druga namenska sredstva. Medsebojne obveznosti in pravice dogovorita vrtec in ustanoviteljica s pogodbo o financiranju programa dela.

Vrtec Ptuj pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- iz proračuna Mestne občine Ptuj,
- iz proračuna drugih občin v katerih imajo starši otrok, vključenih v naš vrtec, stalno prebivališče,
- iz državnega proračuna (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Zavod za zaposlovanje),
- iz prispevkov staršev k ceni programov,
- iz donacij in prispevkov sponzorjev,
- iz obresti,
- in iz drugih virov.

S 1. 9. 2021 je stopila v veljavo sprememba zakona ZVrt-G, bistveni poudarki so:

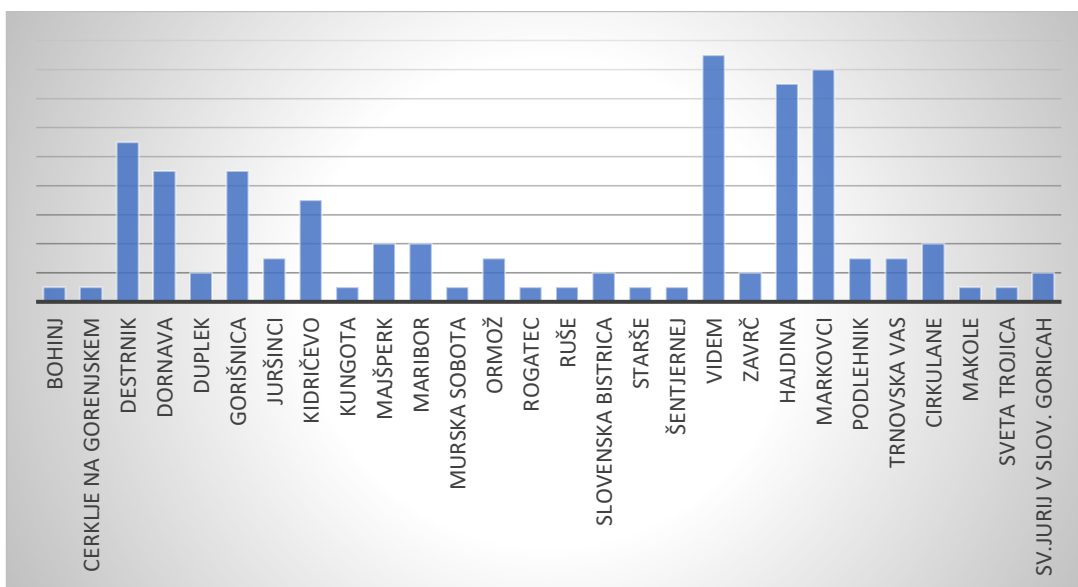
- Od 1. 9. 2021 dalje so starši, ki imajo v vrtec vključena hkrati dva otroka, plačila za mlajšega otroka oproščeni.

- Starši so oproščeni plačila za vrtec za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali so starejši sorojenci še v vrtcu (npr. tretji otrok je edini v vrtcu, starejša dva pa sta že v šoli).

Višina sredstev za oprostitve plačila vrtca, se vrtcem zagotavljajo iz državnega proračuna.

V Vrtec Ptuj je bilo na dan 31.12.2021 vključenih 847 otrok. Vključeni otroci prihajajo iz 29 občin, 721 otrok je iz Mestne občine Ptuj. Iz spodnje tabele je razvidno koliko otrok prihaja iz katere občine.

	OBČINA	ŠT. OTROK
1	MESTNA OBČINA PTUJ	721
2	VIDEM	17
3	MARKOVCI	16
4	HAJDINA	15
5	DESTRNIK	11
6	DORNAVA	9
7	GORIŠNICA	9
8	KIDRIČEVO	7
9	MAJŠPERK	4
10	MARIBOR	4
11	CIRKULANE	4
12	JURŠINCI	3
13	ORMOŽ	3
14	PODLEHNIK	3
15	TRNOVSKA VAS	3
16	DUPLEK	2
17	SLOVENSKA BISTRICA	2
18	ZAVRČ	2
19	SV.JURIJ V SLOV. GORICAH	2
20	BOHINJ	1
21	CERKLJE NA GORENJSKEM	1
22	KUNGOTA	1
23	MURSKA SOBOTA	1
24	ROGATEC	1
25	RUŠE	1
26	STARŠE	1
27	ŠENTJERNEJ	1
28	MAKOLE	1
29	SVETA TROJICA	1
	SKUPAJ	847



Graf 1: Prikaz števila otrok iz ostalih občin na dan 31.12.2021

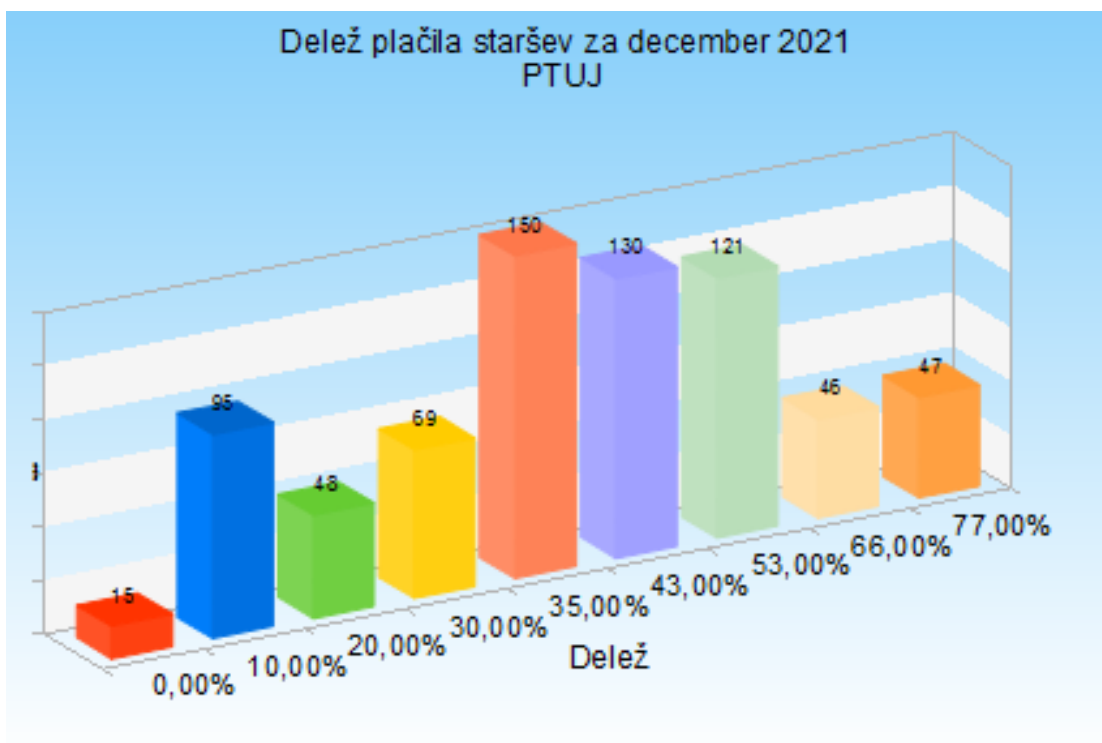
V Vrtcu Ptuj je povprečni delež plačila staršev k ceni programa 38,23% in se je v primerjavi z letom 2020 zvišal za 2,04%, kar pomeni, da se je v tem razmerju delež plačila občin za toliko zmanjšal.

V spodnjem grafu je prikazano dejansko število vseh otrok po deležih plačila, h kateremu je potrebno prišteti 20 mest zaradi znižanega normativa za integrirane otroke v redne oddelke. Največji delež plačila predstavlja 5. dohodkovni razred oziroma 35% delež.



Graf 2: prikaz razporeditve plačil staršev po deležih, ki jih prispevajo k ceni programa na dan 31.12.2021

V Vrtcu Ptuj je povprečni delež plačila staršev iz MO Ptuj k ceni programa 38,68% in se je v primerjavi z letom 2020 zvišal za 1,85%.

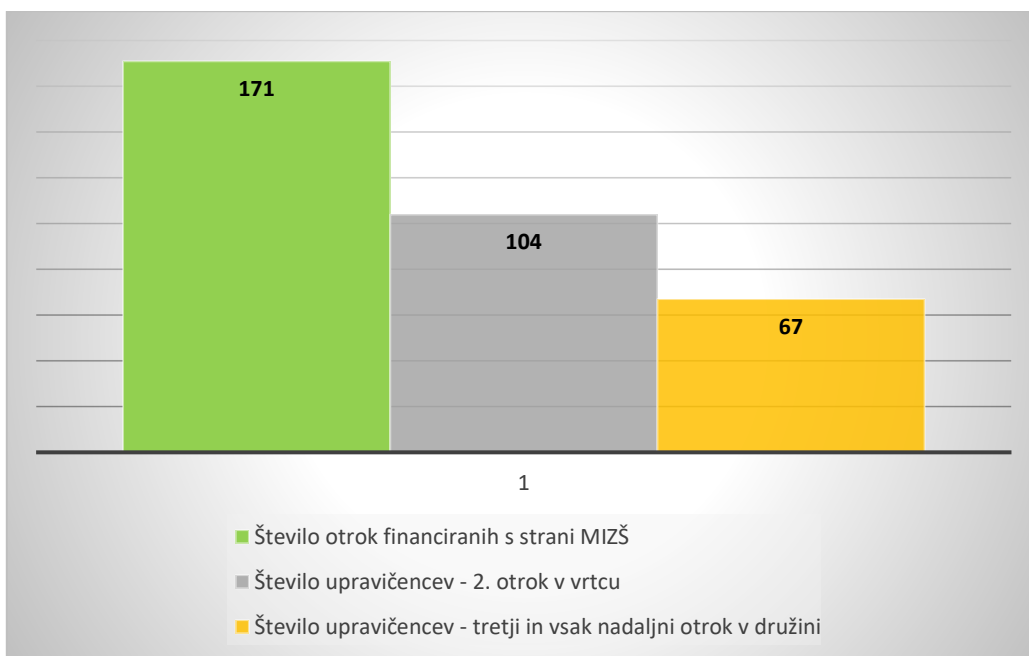


Graf 3: prikaz razporeditve plačil staršev iz MO Ptuj po deležih, ki jih prispevajo k ceni programa na dan 31. 12. 2021

Od 847 vključenih otrok na dan 31. 12. 2021 je 171 otrok ali 20,18% tistih, katerih starši so oproščeni plačila za otroka:

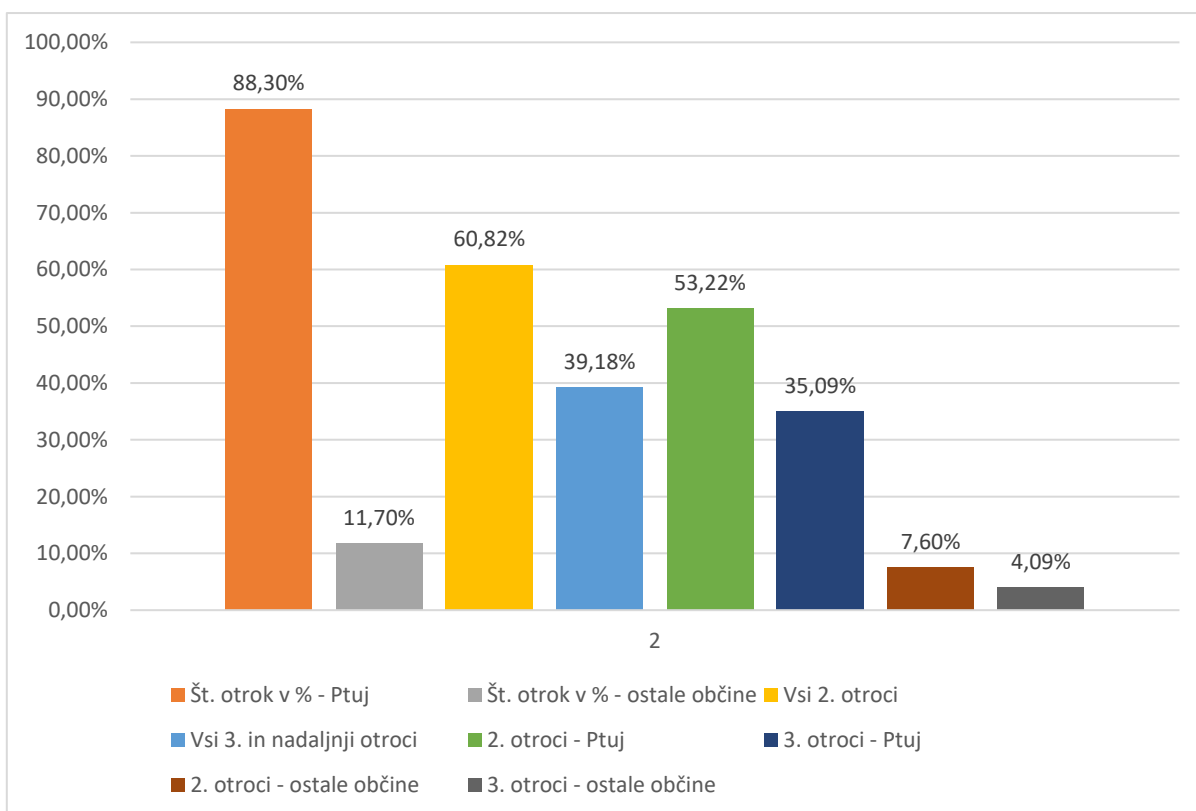
- ko sta v vrtec vključena hkrati dva otroka, MIZŠ krije stroške mlajšega otroka,
- za tretjega ali vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to ali so starejši sorojenci še v vrtec.

Od 171 otrok za katere starši ne plačajo v celoti svojega deleža je 104 otrok takšnih, ki imajo sorojence še vključene v vrtec in 67 otrok, ki so tretji ali vsak nadaljnji otrok v družini, za katere ni nujno, da so sorojenci vključeni v vrtec.



Graf 4: prikaz števila otrok dodatno subvencioniranih s strani MIZŠ na dan 31.12.2021

V Vrtec Ptuj je vključenih 171 otrok katerih so starši oproščeni plačila in sredstva zagotavlja MIZŠ. Od tega je 151 otrok oz. 88,30% iz Mestne občine Ptuj, 20 otrok oz. 11,70% pa iz ostalih občin.



Graf 5: prikaz deležev dodatno subvencioniranih deležev staršev in MIZŠ po občinah na dan 31.12.2021

1.7 PREGLED POSLOVANJA V 2021

Naziv	leto 2020	leto 2021	indeks
SKUPAJ VSI PRIHODKI:	5.194.219,51	5.888.931,78	1,13
SKUPAJ VSI ODHODKI:	5.190.713,76	5.882.995,03	1,13
Razlika:	3.505,75	5.936,75	

Preglednica 1: pregled poslovanja leta 2021 v primerjavi z letom 2020

Preglednica 1 izkazuje, da so se v letu 2021 prihodki v primerjavi z letom 2020 zvišali za 694.712,27 EUR oziroma 13,36%. Odhodki so v primerjavi z letom 2020 višji za 692.281,27 EUR oziroma 13,33%. Razvidno je, da je poslovni rezultat Vrtca Ptuj v letu 2021 pozitiven. Vrtec Ptuj beleži v letu 2021 presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.936,75 EUR. Po Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2), je Vrtec Ptuj po izračunu davka od dohodka pravnih oseb dolžan plačati državi davek v višini 1.656,21 EUR. Čisti dobiček za leto 2021 tako znaša **4.279,54 EUR**.

V preglednicah 2, 3, in 4 so prikazani prihodki po virih financiranja za leto 2020 in 2021.

Naziv	leto 2020	leto 2021	indeks
OBCINE			
Prihodki občin	3.402.281,44	3.402.178,40	1,00
Veseli december	15.000,00	15.000,00	1,00
Razni tečaji in interesne dejavnosti	0	790,00	0,00
Skupaj prihodki občin:	3.417.281,44	3.417.968,40	1,00
DRŽAVA			
Zavod za zaposlovanje	15.305,71	28.978,80	1,89
Ministrstvo za šolstvo in šport	244.335,15	277.806,57	1,14
Zavod za šolstvo	0	157,37	0,00
Prihodki preh. otrok – medeni zajtrk	0	523,53	0,00
Prihodki iz javnih financ	540.851,49	789.844,03	1,46
Skupaj prih. država	800.492,35	1.097.310,30	1,37
STARŠI			
Prihodki od oskrbnin	858.507,63	1.274.242,29	1,48
Skupaj prihodki starši	858.507,63	1.274.242,29	1,48
SKUPAJ PRIHODKI:	5.076.281,42	5.789.520,99	1,14

Preglednica 2: prihodki od prodaje proizvodov in storitev

Naziv	leto 2020	leto 2021	indeks
Organizacija pustne povorke	4.277,05		0
Prihodki od plačil tožb	16.619,34	14.612,22	0,88
Prihodki od opominov	591,72	580,00	0,98
Prihodki od za stroškov tožb	2.830,28	2.569,41	0,91
Drugi prihodki igrica	1.098,00	2.550,00	2,32
Prihodki od počitniške dejavnosti	5.368,50	5.495,75	1,02
Prih. od donatorjev in sponzorjev	902,84		0,00
Prejete odškodnine – zavarovalnica	16.958,98	4.119,35	0,24
Razni natečaji	6,16	9,70	1,57
Prihodki iz prejšnjih let	0,00		0,00
Drugi prihodki – akontacije ob vpisu	0,00		0,00
Prihodki od izravnnav	5,54	4,11	0,74
Prihodki od uporabe prostora		336,00	
Prihodki UNESKO	150,00	50,00	0,33
Prihodki projekta ERASMUS+	2.454,19	1.037,55	0,42
Družbena prehrana	59.771,56	66.134,96	1,11
PRIHODKI IZ DRUGIH VIROV	111.034,16	97.499,05	0,88

Preglednica 3: Prihodki iz drugih virov

Naziv	leto 2020	leto 2021	Indeks
Prihodki – zamudne obresti starši	6.903,93	1.910,74	0,28
PRIHODKI OD FINANCIRANJA	6.903,93	1.910,74	0,28

Preglednica 4: Finančni prihodki

Prikaz kazalnikov ocene gospodarnosti, učinkovitosti in donosnosti poslovanja:

$$\text{Gospodarnost} = \frac{\text{Prihodki}}{\text{Odhodki}} = \frac{5.888.930,78}{5.882.995,03} = 1,001008967$$

Razmerje med prihodki in odhodki je eden temeljnih kazalnikov. Pove nam koliko prihodkov smo ustvarili z enoto odhodkov. V primeru, da je rezultat večji od »1« pomeni, da smo ustvarili več prihodkov kot odhodkov in obratno. Dobro so vrednosti nad »1«.

$$\text{Donosnost} = \frac{\text{Presežek prihodkov nad odhodki}}{\text{Sredstva v upravljanju}} = \frac{59.514,16}{4.300.157,84} = 0,013839$$

Nesporno je izraznost tega kazalca oziroma kazalcev bogata. Prikaže stopnjo donosnosti kapitala. Z drugimi besedami - prikazuje dobiček oziroma čisti dobiček na enoto kapitala.

Kazalnik kaže razmerje med doseženim rezultatom in vloženimi sredstvi oziroma pove, koliko čistega dobička ali čiste izgube je izkazanih na denarno enoto sredstev.

2 POSEBNI DEL POROČILA

2.1 POROČILO O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI IN PROJEKTOV

Projektom se priključujemo z namenom dviga kakovosti in popestritve dela z otroki. Vsebinsko se vežejo na razvojne cilje vrtca, ki predstavljajo rdečo nit življenja in dela v vrtcu. So kot spodbuda k poglobljeni obravnavi vsebin, ki jih v vrtcu izvajamo po načelih, priporočilih in ciljih kurikuluma.

Zgodnje učenje veščin, spoštljivega odnosa do narave, sebe in družbe pomembno vpliva na razvoj posameznika in družbe, kar uspešno uresničujemo skozi dejavnosti/aktivnosti v projektih.

2.1.1 Preglednica izvedenih programov v letu 2021

	PROGRAM	IZVEDBA/TRAJANJE	STAROST
1.	DEJAVNOSTI V TEDNU OTROKA	OKTOBER 2021	1 - 6
2.	DEJAVNOSTI V VESELEM DECEMBRU	DECEMBER 2021	1 - 6
3.	DEJAVNOSTI V PUSTNO-KARNEVALSKEM ČASU	FEBRUAR 2021	1 - 6
4.	PRAZNIK VRTCA PTUJ	MAJ 2021	1 - 6
5.	DRŽAVNI in drugi PRAZNIKI	VSE LETO	1 - 6
6.	GIBANJE IN ŠPORT V VRTCU: KROS V ENOTAH KROS VRTCA PTUJ MALI SONČEK MINI OLIMPIJADA NADSTANDARDNI ŠPORTNI PROGRAMI*	VSE LETO JUNIJ, SEPTEMBER VSE LETO SEPTEMBER 2021 VSE LETO	1 - 6 1 - 6 2 - 6 5 - 6 4 - 6
7.	SKRB ZA ZDRAVJE IN HIGIENO: ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA* ZDRAVSTVENA VZGOJA* VARNO S SONCEM	VSE LETO	1 - 6 1 - 6 1 - 6
8.	OKOLJSKA VZGOJA: EKOLOGIJA – RAVNANJE Z ODPADKI SMEŠKO ZAMAŠKO ZBIRANJE ODPADNEGA PAPIRJA ZBIRANJE ODPADNIH BATERIJ, KARTUŠ IN TONERJEV	VSE LETO VSE LETO VSE LETO VSE LETO VSE LETO VSE LETO	1 - 6
9.	PROMETNA VZGOJA	VSE LETO	1 - 6
10.	MINI MATURANTI	JUNIJ 2021	5 - 6
11.	RAZSTAVE IN SODELOVANJE NA NATEČAJIH	VSE LETO	1 - 6
12.	OBISKI KULTURNIH IN DRUGIH PRIREDITEV	VSE LETO	3 - 6
13.	SODELOVANJE S KNJIŽNICO	VSE LETO	3 - 6

14.	PROJEKTI: PROJEKT VRTCA PTUJ MEDN. PROJEKT ERASMUS+ KNJIŽNI NAHRBTNIK OTROŠTVO PODAJA ROKO MODROSTI DEDIŠČINA V ROKAH MLADIH – Mladi posvojijo spomenik MENJAJ BRANJE IN SANJE UNESCO VRTIČKI UNESCO TEK MLADIH Z IGRO DO PRVIH TURISTIČNIH KORAKOV PASAVČEK SOBIVANJE KORAK K SONČKU FIT PEDAGOGIKA	VSE LETO DO AVGUSTA 2021 DO MAJA 2021 DO MAJA 2021 DO MAJA 2021 VSE LETO DO MAJA 2021 DO MAJA 2021 DO MAJA 2021 DO MAJA 2021 DO MAJA 2021 DO MAJA 2021 DO MAJA 2021 VSE LETO	1 - 6 4 - 6 1 - 6 1 - 6 5 - 6 1 - 6 1 - 6 5 - 6 4 - 6 4 - 6 1 - 6 1 - 6 1 - 6
12.	OBOGATITVENA PROGRAMA – tuji jezik	VSE LETO	3 – 6

* Delno ali v celoti ni bilo izvedeno zaradi epidemije virusa COVID-19.

2.1.2 Projekt vrtca Ptuj – praznik Vrtca Ptuj

Skupni projekt Vrtca Ptuj v letu 2021 smo poimenovali *Doma sem ob reki Dravi*. V ta namen smo izdali brošuro z istim naslovom in povabili družine na potepanje po mestu in okolici. V brošuri smo predstavili 12 lokacij, ki smo jih poimenovali kot točke za skrivnost, zgodovino, čuječnost, raziskovanje, zgodbo, ljubezen, fotografiranje, igro, telovadbo, opazovanje, sprostitev in zabavo. Ob krajši predstavitvi predlaganih točk so namigi za aktivnosti, ki jih najmlajši ob pomoči staršev z lahkoto opravijo in zemljevid lokacij. Posebnost brošure so QR kode, ki omogočajo vpogled v še več zanimivosti o posamezni točki ter predlogov za igro. Brošura je zagotovo trajnostni del projekta, ki je požel zanimanje tako staršev, otrok, MO Ptuj, Zavoda za turizem Ptuj in širše publike.

S projektom smo želeli še posebej spodbujati ter ohranjati pozitivne vire v družini in poglobljati temeljne vrednote, na katere ob prehitrem tempu življenja pozabljamo. Z aktivnostmi smo vzpodbujali zdrav način življenja in spoznavanje našega mesta.

Izvedbo projekta so obogatile dejavnosti ter doživetja ob spoznavanju naravnih in kulturno zgodovinskih danosti našega mesta, v katerih so aktivno sodelovale družine ter oddelki na nivoju vrtca. Lepo je bilo na ulicah našega mesta srečevati družine in skupine otrok, ki so po lastni izbiri, tempu ter razpoložljivem prostem času obiskovale predlagane točke. Otroci so najboljši in najiskrenejši motivatorji, zato smo jih dodatno spodbujali tudi v vrtcu. V oddelkih so nastajali zapisi ob pripovedi otrok, risbice in skupni plakati s fotografijami.

Tako smo na prav poseben način praznovali 37. praznik Vrtca Ptuj ter se poslovili od generacije otrok, ki se žal tudi v letu 2021 ni mogla predstaviti z nastopom na skupni prireditvi. Epidemija nas je prisilila k drugačnim pristopom in praznovanju praznika Vrtca Ptuj, ki smo ga praznovali v krogu oddelkov vrtca in družin, povezani v mislih in z ustvarjanjem skupne zgodbe.

2.1.3 Mednarodni projekt ERASMUS+

Projekt z naslovom "Spoznavmo se med seboj" se je začel septembra 2019. Partnerji v projektu smo sodelovanje zaradi epidemije covid-19 podaljšali do junija 2021. Materska šola iz Banske Štiavnice v Slovaški je bila koordinator in vodja, ki je osnoval projekt in poiskal partnerje. Ostali sodelujoči v projektu: Vrtec Žižula iz Šibenika, Vrtec Ptuj iz Slovenije, Predšolska ustanova »Včielka« iz Bačkega Petrovca v Srbiji ter, že omenjeni, vrtec iz Banske Štiavnice.

ERASMUS+ je program EU, ki podpira izobraževanje, usposabljanje, študij in delovno izkušnjo v tujini. Možnosti finančne podpore lahko koristijo najrazličnejše skupine posameznikov in organizacij.

Zaradi epidemije smo bili aprila 2021 udeleženci prve virtualne mobilnosti, ki so jo srbski partnerji odlično organizirali in izvedli. V treh dneh virtualnega druženja smo ugotovili, kako dobro lahko etnično in jezikovno različni skupnosti sodelujeta, negujeta, spodbujata in ohranjata dediščino obeh narodov - Srbov in Slovakov. Videli smo kako lahko igra, pesem in dvojezičnost povezuje, otroci obeh narodov pa so se obiskali in drug drugemu pokazali, kako praznujejo veliko noč - primer, ki ga tudi v Vrtcu Ptuj lahko »posvojimo«, saj vrtec obiskujejo otroci različnih narodnosti, kultur in govorijo različne jezike. Predstavili so nam tudi mesto Bački Petrovac, njegovo zgodovino, znamenitosti ter virtualni ogled vrtca. Zanimiv primer sodelovanja s starši je lokalni festival, kjer starši skupaj z otroki pojejo ali/in plešejo, oblečeni v narodno nošo; zabavne so bile tudi rajalne in druge igre ter plesi, ki se jih lahko igramo tudi v Sloveniji.

Na Slovaškem je bila maja 2021 organizirana še ena odlična virtualna mobilnost, kjer smo dobili vpogled v bogato dediščino, zgodovino in zgodbe Banske Štiavnice; predstavljeno je bilo, kako pokazati, razložiti in vzbuditi zanimanje za lokalno dediščino med predšolskimi otroki. V enotah vrtca smo videli dramo, ples, igre, zgodbe, umetniške tehnike, zgodovino, znamenitosti in naravo; dobili smo tudi vpogled v nekaj muzejev, kjer so izvajali programe posebej za predšolske otroke. Rudarstvo, "permonici" in legende so močno vključeni v program vrtca, kot smo videli skozi različne predstavljene aktivnosti, ki so povezovale vsa področja kurikula. Ker je območje vpisano na Unescov seznam svetovne dediščine, so nam pokazali zanimivosti in tesne povezave z rudarstvom srebra in zlata, ki so ga kopali že v 11. stoletju. Danes je rudnik spremenjen v muzej, ki ga je zelo zanimivo obiskati tudi z otroki.

Otroci Vrtca Ptuj so ogromno pridobili skozi projekt, saj so strokovne delavke načrtovale mnoge dejavnosti v smislu spoznavanja našega mesta, tradicije, kulture in zgodovine. Sicer so te teme redno prisotne v našem vrtcu, vendar je bilo tokrat delo še bolj poglobljeno, razširjeno in več je bilo prenosa dobrih praks. Otroke smo tudi zaradi prejetih sredstev peljali na mnoge ogleda in delavnice v ptujskem gradu, obiskali so izdelovalca kurentij, staro tiskarno, kjer so spoznavali starodavni način tiska ter se ob zgodbi zabavali v ptujskem »podzemlju« (rov pod ptujskim gradom).

2.1.4 UNESCO ASPnet

Slovenska mreža ASP deluje pod okriljem organizacije Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo. S statusom nacionalne članice smo se vključevali v razpisane nacionalne in mednarodne projekte, obeleževali mednarodne dni ter sledili programu izobraževanja.

Osnovni cilj je uveljavljati kulturo miru in nenasilja, spodbujati skrb za ohranitev Zemlje, spoštovanje pravic, asertivna komunikacija, strpnost ter vzajemnost sobivanja.

V nacionalnih in mednarodnih projektih, ki so razpisani v okviru UNESCO ASP mreže Slovenije, sodelujejo posamezni oddelki Vrtca Ptuj od 1 do 6 let.

Skozi različne dejavnosti Unesco projektov in obeležitev mednarodnih dni so otroci spoznavali in iskali nove izzive, priložnosti, pridobili nova spoznanja, kako lahko sami prispevajo k boljšemu počutju, krepitvi medsebojnega sodelovanja, razumevanja, spoštovanja, spodbujanja kulture miru in nenasilja ter pokazali zanimanje in skrb do zdravja s pravilno prehrano in gibanjem.

Zaradi covid epidemije in spoštovanja ukrepov v naše delo nismo vključevali zunanjih sodelavcev iz okolja (čebelarji, gasilci, stari starši, razne institucije, društva,...).

Za usklajen in načrtovan potek dejavnosti je skrbel UNESCO tim, ki ga sestavlja enajst strokovnih delavk iz posameznih enot Vrtca Ptuj.

V šolskem letu 2020/2021 smo sodelovali v projektih: UNESCO Vrtniki, Otroštvo podaja roko modrosti, Dediščina v rokah mladih ter Menjaj branje in sanje v povezavi s Knjižnim nahrbtnikom.

V sklopu rednega programa smo obeležili 20 različnih UNESCO in drugih mednarodnih ter svetovnih dni, ki jih obeležujejo otroci po vsem svetu.

2.1.4.1 Otroštvo podaja roko modrosti

Skozi projekt Otroštvo podaja roko modrosti se otroci učijo medsebojnega sodelovanja in učenja, kako preživljati čas s starejšimi ljudmi, kako se vesti do starejših in vseh tistih, ki so kakorkoli pripravljeni deliti svoje znanje in izkušnje z otroki v Vrtcu Ptuj.

Ta projekt je v preteklem letu v takšni obliki odpadel, saj ni bilo dovoljeno druženje, sploh pa ne z oskrbovanci v domovih za starejše, ki so najranljivejša skupina. Da pa bi jim vseeno popestrili in polepšali dni, smo se v ta namen pridružili akciji »Pošljimo nasmeh« v organizaciji Sekcije študentov zdravstvene nege in babištva in Zveze študentov medicine Slovenije. Otroci so naslikali risbe, s katerimi smo varovancem v domu upokojencev vsaj za trenutek polepšali trenutke ter jim dali vedeti, da niso sami in da mislimo nanje. Ker imamo Dom upokojencev Ptuj v neposredni bližini vrtca, kjer se je v decembru 2020 in januarju 2021 izvajalo nujno varstvo, smo risbe otrok dostavili kar k njim. Prepričani smo, da smo varovancem doma upokojencev s tem vsaj malo polepšali dneve in narisali nasmeh na obraz.

2.1.4.2 Menjaj branje in sanje in Knjižni nahrbtnik

V projektu Menjaj branje in sanje/Knjižni nahrbtnik je v šol. l. 2020/2021 sodelovalo 124 otrok iz treh enot Vrtca Ptuj.

Branje je prav gotovo eno izmed prioritetnih področij jezika, ki je prisotno vsakodnevno, v takšni ali drugačni obliki. Trudimo se spodbujati in razvijati bralno kulturo, ozaveščati starše o pomenu

zgodnjega stika otroka s knjigo in spodbujati družinsko branje. Projekt je bil osredotočen na krepitev in širjenje bralne kulture ter k spodbujanju literarne razgledanosti. Zavedamo se, da je razvoj govora za otroke v predšolskem obdobju ključnega pomena, zato je bil naš cilj vzbuditi željo po prebiranju knjig, navajanje na lepo ravnanje in rokovanje s knjigo. Otroci so doma na knjižni polici poiskali slikanico, ki so jo bili pripravljeni podariti svojemu knjižnemu prijatelju v skupini. V vrtcu so si slikanice medsebojno zamenjali. Otroci so nato podarjeno knjigo odnesli domov in uživali v branju s svojo družino. V sklopu projekta so v posameznih oddelkih obiskali tudi knjižnico in prisluhnili pripovedovanju knjižničarke.

S projektom KNJIŽNI NAHRBTNIK želimo doseči, da bi otroci in starši več časa preživeli ob knjigi, se pogovarjali in predvsem tkali čisto posebne vezi in navdušenje nad pisano slovensko besedo.

Skozi dejavnosti otroke spodbujamo, da v vrtcu povedo nekaj o zgodbi, svojih občutkih, mislih, zgodbo likovno izrazijo in vse to delijo z ostalimi otroki v oddelku. S tem otroke navajamo na jasno izražanje in nastopanje pred skupino. Nenazadnje pa je najbolj dragoceno spodbujanje skupnega branja doma, saj vsak otrok s ponosom nese domov nahrbtnik s slikanicami ter s tem zagotovo spodbudi k skupnemu branju tudi ostale člane družine.

2.1.4.3 Dediščina v rokah mladih

je projekt, ki je ciljno usmerjen v spoznavanje, negovanje in ohranjanje tradicije, zgodovine in kulturne dediščine. Otroke smo spodbudili, da so raziskovali zgodovinske znamenitosti mesta Ptuj. Ker nam prav naše mesto in njegova okolica nudita veliko zgodovinskih spomenikov in znamenitosti, smo jih skupaj z otroki raziskovali tudi preko projekta Vrtca Ptuj »Doma sem ob reki Dravi« ter v sodelovanje povabili in vključili tudi starše otrok. Čeprav je spoznavanje tradicije in srečevanje z zgodovino Ptujja prisotno v rednem programu prav vsakega oddelka, se je 140 otrok iz petih enot s to tematiko srečevalo načrtno in pogosteje. Vsaka enota je raziskovala zgodovinsko znamenitost v svoji okolici, ki so jo sami izbrali. Tako so otroci v sklopu projekta spoznavali staro mestno jedro, spomenike, Ptujski grad in Grad Ristovec v bližnji okolici. Na to tematiko je nastalo ogromno likovnih izdelkov, s katerimi smo sodelovali na raznih likovnih natečajih.

2.1.4.4 Unesco vrtički

S projektom UNESCO vrtički, ki ga uspešno izvajamo že vrsto let, smo želeli otroke vzpodbuditi k opazovanju narave, jih navdušiti, da preživijo čim več časa na prostem, jih seznaniti in naučiti razumeti, da nam narava lahko veliko nudi in nas tudi veliko nauči. Ob raziskovanju in opazovanju rastlin in živali v naši okolici in vrtčevskem vrtičku so se otroci naučili živeti z naravo, se naučili odgovornosti do okolja ter poskrbeti za svoje zdravje. Otroci so se naučili nekaj osnovnih opravil na vrtu, predvsem pa spoznali vrednost narave. V okolici vrtcev smo uredili skalnjake, gredice in cvetlična korita, ter na visokih gredah uredili vrtičke, kamor smo sadili in sejali različne vrtnine

in zelišča. Otroci so preko izkustvenega učenja spoznavali zelenjavo, zelišča in sadje ter spoznavali celoten proces od semena do priprave končne jedi. Otroci so najbolj uživali ob končni pripravi in okušanju jedi (sadje, zelenjava, solate, juhe, namazi...)

Eden izmed prioritetnih ciljev je zagotovo spoznanje, da hrano (lahko) pridelamo sami, za to pa sta potrebna skrb in delo.

V projektu je v šol. l. 2020/21 sodelovalo 322 otrok iz devetih enot.

2.1.4.5 Unesco ASP-tek mladih

je Unesco projekt Gimnazije Ptuj in je bil že sedmi po vrsti. Tudi ta projekt je bil zaradi epidemije Covid-19 izveden v prilagojeni obliki. Tek je namesto skupnega množičnega dogodka potekal virtualno. Vsi sodelujoči so tekli zase na svojih domačih poteh in igriščih. V Vrtcu Ptuj je na teku sodelovalo skupno 11 najstarejših oddelkov, ki so tekli v svojih »mehurčkih«. Vsak oddelek si je izdelal svoj slogan. Organizatorju projekta smo posredovali fotografije iz teka skupaj z razglednico in se tako na daljavo povezali z mnogimi »unescovci« širom Slovenije in tako povezali kulturo športa s kulturo miru, kar je osnovni namen in cilj projekta.

2.1.5 **Z igro do prvih turističnih korakov**

V nacionalnem projektu Turistične zveze Slovenije in Skupnosti vrtcev Slovenije Turizem in vrtec na temo *Z igro do prvih turističnih korakov* je v šolskem letu 2020/21 sodelovalo 19 oddelkov iz sedmih enot Vrtca Ptuj. Vsebina projekta je bila *MOJ KRAJ, MOJ »CHEF«*. Namen projekta je bil otrokom predstaviti in približati lokalno, tradicionalno hrano ter spoznati morebitne priznane »chefe« v okolici. Otroci so bili pri tem aktivno vključeni v raziskovanje, spoznavanje in sodelovanje pri pripravi hrane iz lokalnih sestavin ter okušanje. Žal je zaradi upoštevanja ukrepov- Covid 19 odpadlo veliko načrtovanih dejavnosti, ki so bile povezane z raznimi obiski zunanjih sodelavcev.

Otroci so spoznavali kulinarične posebnosti našega kraja (pustne krofe in druge tradicionalne jedi ob družinskih praznikih), sami pridelovali sadje, zelenjavo in zelišča na vrtničkih ob vrtcu, pomagali pri pripravi preprostih jedi in napitkov, se igrali igre vlog kuhinja-restavracija in se učili kulturnega vedenja pri mizi. Preko vsebin projekta so otroci pridobili nove izkušnje in nova znanja o jedeh, sestavinah in njihovi pripravi ter spoznanje, da lahko hrano pridelamo tudi sami.

V šolskem letu 2021/2022 projekt nosi naslov »Voda in zdravilni turizem«, pri čemer bodo otroci skupaj s strokovnimi delavkami raziskovali, spoznavali, odkrivali okolje v katerem živimo. Za projekt so se odločili v osmih enotah. Projekt teče od oktobra 2021 z zaključkom junija 2022.

2.1.6 Pasavček in prometna vzgoja

Projekt Pasavček vodi in koordinira Sektor za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v okviru Javne agencije RS za varnost prometa, ki v Sloveniji poteka že od leta 2005. Osnovni namen projekta je spodbuditi dosledno in pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok in odraslih med vožnjo. Slogan projekta je *Red je vedno pas pripet*.

V Vrtcu Ptuj je v šolskem letu 2020/21 v projektu Pasavček sodelovalo 233 otrok iz 11 oddelkov. Vzgojiteljice so vsebine projekta Pasavček povezale z vsemi kurikularnimi področji dejavnosti. Skozi igro in dejavnosti s prometnimi vsebinami so otroci osvajali in širili svoje komunikacijske sposobnosti, spoznali ali utrdili so različne simbole, števila, oblike, barve, grafične prikaze, se naučili novih izrazov in se orientirali v prostoru. Otroci so se preko slikanic, video posnetkov in z lastnim vključevanjem v promet seznanjali z varnim vedenjem v prometu, spoznali semafor, prehod za pešce in prometne znake, se igrali simbolne igre, ustvarjali z odpadnim materialom in likovno ustvarjali na temo promet. Spoznali so lik pasavčka in se naučili njegovo pesmico, spremljali uporabo varnostnih pasov na poti v vrtec, spoznali žival pasavec in se igrali gibalne igre na temo promet.

Kot pešci v prometu so otroci pridobili na razvoju koordinacije in skladnosti gibanja pri daljši hoji, na moči in vztrajnosti, ob vožnji s kolesi pa na ravnotežju in spretnosti. Spoznali so tudi pomembnost uporabe varnostne čelade. Pri hoji ob prometnih poteh vzgojiteljice in otroci uporabljajo odsevne brezrokavnike za dodatno vidnost.

Otroci so bili motivirani ob dejavnostih, tema prometa jih je zelo zanimala. Otroci pa so tudi odlični učitelji svojim staršem, zato so tudi njih opozarjali na dosledno uporabo varnostnih pasov med vožnjo.

Zaradi upoštevanja ukrepov širjenja nalezljive bolezni Covid 19 smo bili omejeni pri izvajanju nekaterih aktivnosti, predvsem tam, kjer bi šlo za sodelovanje z zunanjimi izvajalci, zato so bili otroci žal prikrajšani za nekatere večje dogodke.

Projekt Pasavček je vsekakor prispeval k varnosti otrok, pa tudi odraslih v prometu, čeprav se z zaključkom tega projekta naše delo na področju prometne varnosti ne konča.

Ob zaključku projekta so vsi otroci prejeli priznanje za sodelovanje in simbolično darilo z znakom pasavčka (obesek-svetilka), kar je otroke še dodatno motiviralo.

EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI

V okviru Evropskega tedna mobilnosti, ki je potekal od 16. – 22. septembra 2021 pod sloganom **»Živi zdravo. Potuj trajnostno«**, so otroci iz najstarejših oddelkov sodelovali v preventivno-vzgojnem programu na poligonu »KOLESARČEK«, pred Mestno hišo Ptuj, ki se je odvijal 21. in 22. septembra 2021 pod okriljem Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MO Ptuj (SPV). Otroci so z vključitvijo v razne dejavnosti zasedli ulice mesta z namenom ozaveščanja o prometni varnosti. Najbolj pa so uživali, ko so se praktično preizkusili kot vozniki na njim prilagojenem prometnem poligonu in se seznanjali s prometnimi pravili.

Kljub vsem ukrepom, ki smo jih morali upoštevati, ocenjujemo, da smo z mnogimi prilagoditvami uspešno realizirali program prometne vzgoje predšolskih otrok.

Prireditve ob Dnevu spomina na žrtve prometnih nesreč, ki prav tako vsako leto novembra poteka pod okriljem SPV, v letu 2021 zaradi epidemije ni bila izvedena. V sklopu prireditve je PETV posnela v enoti Spominčica prispevek otrok, kako se pravilno obnašamo v prometu, katere cestno prometne znake otroci poznajo in kako pravilno hodimo na prehodu ter prečkamo zebro.

2.1.7 Korak k sončku in Sobivanje

Projekt Korak k sončku smo uvedli z namenom večje vključitve in povezovanja oddelka za otroke s prilagojenim programom z ostalimi oddelki. Otroci in strokovni delavki razvojnega oddelka (RO) so se vključevali v aktivnosti življenja in dela drugih oddelkov v enoti ter sodelovali v lokalni skupnosti. Otroci večinskih oddelkov so tako imeli možnost spoznati vrstnike, ki potrebujejo več prilagoditev, potrpežljivosti in nemalokrat pomoč pri izvajanju aktivnosti.

Skozi različne dejavnosti smo sledili ciljem projekta:

- sprejemati in razumeti vsakršno drugačnost
- opomniti na dobrobit sprejemanja drugačnosti v družbi,
- oblikovati strpno družbeno in socialno klimo, ki bo otrokom, mladostnikom in odraslim z invalidnostjo omogočila enake možnosti kot jih imajo sovrstniki,
- spodbujati k opazovanju, sprejemanju in odobravanju posebnosti oziroma različnosti med ljudmi,
- vzgajati za vrednote, ki pripomorejo k boljši inkluziji vseh ljudi.

V šolskem letu 2020/21 je bilo nekoliko manj neposrednega vključevanja in sodelovanja z ostalimi oddelki, saj smo zaradi navodil in priporočil MIZŠ in NIJZ izvajali program izključno v mehurčkih.

Oddelek otrok s prilagojenim programom je v sklopu projektov sodeloval tudi s SONČKOM - Zvezo društev za cerebralno paralizo Slovenija.

Vključili smo se v vseslovensko akcijo »Pobarvajmo dan«, kjer je sodelovalo več javnih zavodov. Dogodek je organizirala OŠ Ljudevita Pivka. Otroci iz dveh rednih oddelkov so skupaj z oddelkom s prilagojenim programom pobarvali iz lesene plošče izrezana drevesa. Sodelujoči so se povezali na daljavo in predstavili vsak svoje izdelke, ki so nato krasili t.i. »Park srečnih dreves« pri OŠ Ljudevita Pivka na Ptuj. Ob otvoritvi razstave so organizatorji zapisali: *»Povezani na daljavo, smo ustvarjali vsak na svojem koncu – a s skupno mislijo, da bo park, ki je nastajal, tista točka v mestu, v kateri se bomo dobro počutili vsi, ne glede na spol, starost, status ali posebne potrebe. Vabljeni vanj tudi vi.«*

2.1.8 Specialna olimpijada

Namenjena je izključno otrokom v razvojnem oddelku in otrokom, ki imajo v vrtcu z odločbo določene prilagoditve. Gibalne vaje v razvojnem oddelku so potekale skozi celo šolsko leto. Najprej so pričeli s preprostimi vajami, ki so jih razdelili na manjše korake in vadili v igralnici, ker se otroci tam najboljše in najbolj varno počutijo. Nato so vaje stopnjevali in vedno dodajali

nove-zahtevnejše ter utrjevali že osvojeno. Vmesno delno zaprtje vrtca je povzročilo, da so otroci naučeno pozabili, zato je bilo ob ponovni vključitvi v vrtec potrebnega zelo veliko ponavljanja in utrjevanja že naučenega.

Vaje so nadgrajevali tudi v zunanjem okolju. Letošnje naloge so bile še posebej zanimive, saj so v okviru programa prejeli nahrbtnik z novimi, zanimivimi pripomočki. Nekaj časa so vaje aktivno ponavljali in na koncu prav vse uspešno osvojili.

Zaključno prireditev so si zaradi epidemije in dela v mehurčkih pripravili in izpeljali sami v okviru oddelka.

2.1.9 Program Mali sonček

Tudi v letu 2021 smo zvajali program MALI SONČEK, kjer se otroci od 2. do 6. leta srečujejo z različnimi gibalnimi izzivi, igrami in vadbo, ki je prilagojena vsaki starostni skupini posebej. Ob zaključku programa so otroci nagrajeni, v knjižice pa zbirajo nalepke, ki jih prejmejo, ko usvojijo določeno gibanje ali spretnost. Otroci so se v sklopu programa učili/naučili/urili naravne oblike gibanja, manipulacije z žogo, vožnjo s kolesi, skiroji in poganjalci, rolanje, daljšo strnjeno hojo, prilagajanje na vodo, osnove smučanja in ustvarjanje ritma z gibanjem. V programu je v šol.l. 20/21 sodelovalo 772 otrok.

O pomenu gibanja v predšolskem obdobju osveščamo tudi starše, in sicer z informacijami v zgibanki, ki jo prejmejo.

2.1.10 Dejavnosti v tednu otroka (oktober 2021)

Program Tedna otroka je potekal od 4. do 8. oktobra 2021, pod sloganom »RAZIGRAN UŽIVAJ DAN«. Dejavnosti so potekale v posameznih oddelkih. Prav tako zaradi upoštevanja zdravstveno higienskih priporočil k dejavnostim nismo povabili otrok, ki ne obiskujejo vrtca, kot je bila to praksa prejšnja leta.

Vzgojiteljice so v svojih oddelkih pripravile zanimive dejavnosti za otroke; lutkovne predstave, dramatizacije zgodb, glasbene, gibalne in plesne dejavnosti v povezavi s fit pedagogiko ter razne likovne in ustvarjalne delavnice. Veliko dejavnosti so izvedli zunaj: branje pod krošnjami, jesenski izlet, kros in kostanjev piknik.

2.1.11 Dejavnosti v veselem decembru (december 2021)

V izvedbo programa Veselega decembra - obdarovanja predšolskih otrok MO Ptuj, je vključen celoten kolektiv vrtca. Zaradi epidemije (Covid 19) lutkovnih predstav in dramatizacij z obiskom dedka Mraza po četrtih skupnostih tudi letos nismo mogli izvesti.

V ta namen smo prilagodili izvedbo:

- namesto običajnega vabila na dramatizacijo, smo pripravili slikopis, v katerem je dedek Mraz nagovoril otroke, le tega so dobili vsi otroci, s stalnim bivališčem v MO Ptuj, po pošti na dom;
- pripravili smo deljenje daril, po posameznih enotah, otroci, ki niso vključeni v vrtec so darilo prevzeli na upravi vrtca,
- strokovni delavci vrtca smo posneli tri čarobne zgodbe za otroke » Pri dedku Mrazu doma 1.,2.,3. del«, kjer so vzgojiteljice enote Spominčica, Mačice jasli in Deteljica zaigrale v dveh dramatizacijah in eni lutkovni predstavi za otroke. Filmčki so objavljeni na You Tube kanalu, na spletni strani Vrtca Ptuj ter na FB socialnem omrežju.

2.1.12 Dejavnosti v pustno-karnevalskem času (februar 2021)

V predpustnem času so vzgojiteljice načrtovale dejavnosti, katerih rdeča nit je seznanjanje otrok s kulturno dediščino in tradicijo pustnih običajev na ptujskem. Otroci so spoznavali tradicionalne pustne like, predvsem osrednji pustni lik kurenta. Skupaj z vzgojiteljicami so izdelovali maske, dekoracijo, se seznanjali z različnimi literarnimi vsebinami, se maskirali in rajali v vrtcu. Pustne aktivnosti so bile prilagojene higienskim ukrepom.

Zaradi epidemije na pustni ponedeljek nismo izvedli tradicionalne otroške pustne povorke, smo pa se spomnili vseh sodelujočih v preteklih letih in jim poslali pozdrav in film po elektronski pošti.

Pripravili smo pustno likovno razstavo v izložbenih vitrinah Drava center Spar. Z risbami iz mednarodnega likovnega natečaja *Pustni liki in seme moje dežele* iz preteklega leta smo popestrili prostore domov upokojencev (enoto Ptuj, Juršinci in Muretinci).

Sodelovali smo pri snemanju pustne oddaje Spoštujmo tradicijo, obujajmo spomine. Pri snemanju oddaje so sodelovali vsi najstarejši oddelki, ki so predstavljali etnografske pustne like (kurenti, hudički, ruse, orači, klade, jurek in rabolj, pokači, vile, piceki, cigani in kopjaši).

2.1.13 Okoljska vzgoja

Ekološke aktivnosti so v Vrtcu Ptuj podprte s strani podjetij, ki skrbijo za odvoz in recikliranje odpadkov in so usmerjene v vse ciljne skupine (otroci, starši, delavci). Z različnimi vsebinami in ločevanjem odpadkov spodbujamo in ozaveščamo otroke, o možnostih ponovne uporabe materialov in pomenu predelave določenih artiklov.

Cilji aktivnosti so:

- otroci spoznavajo, kako odpadki nastanejo, kako ravnati z njimi in kaj se z njimi zgodi,
- razvijanje pozitivnih navad pri ločevanju odpadkov,
- skrb za okolje,
- dvig ekološke zavesti.

Pri tem sodelujemo z delovno organizacijo Bitea d.o.o., ki poskrbi za odvoz odpadnih kartuš in tonerjev. Projekt ima predvsem ekološki značaj, saj sta skrb in zaščita okolja pomembna segmenta vzgoje in izobraževanja že v predšolskem obdobju.

Z namenom ohranjanja narave in solidarnostne pomoči že deseto leto sodelujemo v vseslovenski akciji dobrodelnega zbiranja reciklažnih zamaškov in pokrovčkov. Za usklajeno zbiranje, pakiranje in odpošiljanje zbranih zamaškov v enotah vrtca imamo imenovano koordinatorico, ki poskrbi, da se zamaški sproti odvažajo. Vsako šolsko leto v Vrtcu Ptuj zberemo skoraj tona zamaškov.

2.1.14 Zobozdravstvena vzgoja

Zobozdravstveno vzgojo izvajamo s sodelovanjem Zdravstvenega doma Ptuj – Preventivna zobozdravstvena ambulanta, ki zagotavlja stalen obisk medicinskih sester v vseh naših enotah skozi vse leto.

Otroke seznanjajo s pomembnostjo zobne higiene, tehniko umivanja zob in navajajo na skrb za lastno zdravje.

V letu 2021 so bili obiski medicinske sestre sicer omejeni zaradi epidemije in upoštevanja higienskih ukrepov.

2.1.15 Zdravstvena vzgoja

Zdravstveno vzgojo so izvajale strokovne delavke v svojih oddelkih/mehurčkih. V letu 2021 sodelovanja z Zdravstvenim domom Ptuj, zaradi epidemioloških razmer ni bilo

Strokovne delavke so otroke seznanjale s pomembnostjo higiene rok, celotnega telesa in prostorov v katerih bivamo.

2.1.16 Varno s soncem

Tudi ta projekt izvajamo v vrtcu že nekaj let, saj se zavedamo, da je izpostavljanje soncu glavni dejavnik tveganja za razvoj vseh vrst kožnega raka in povzroča prezgodnje staranje kože, otroci pa so občutljivejši za škodljivo delovanje sončnega sevanja kot odrasli. Prav tako so otroci bolj izpostavljeni, saj se več gibajo na prostem, njihova koža je tanjša in slabše tvori zaščitno kožno barvilo.

Z izvajanjem zaščitnih ukrepov smo začeli že pri najmlajših in jih nadaljevali pri vseh otrocih vključenih v Vrtec Ptuj. Otroci se v vrtcu preko različnih dejavnosti učijo, kako se zaščititi pred soncem in tako spoznajo različne zaščitne ukrepe in sredstva, ki jih ščitijo pred negativnimi vplivi sončnih žarkov. Otroci spoznajo, da se pred soncem zaščitimo z ustreznimi oblačili, pokrivalom in sončnimi očali, da za dodatno zaščito uporabljamo sončno kremo ter da se v času, ko je sonce najmočnejše, umaknemo v senco. Seveda pa ne smemo pozabiti na zadostno pitje tekočine, predvsem vode. Strokovne delavke so, s svojim obnašanjem pri preventivi pred sončnimi žarki, otrokom zgled.

2.1.17 Mini maturanti

V petek, 11. 6. 2021, se je od Vrtca Ptuj poslovilo 185 Mini maturantov, ki so septembra 2021 zasedli šolske klopi.

Zaradi upoštevanja ukrepov pred širjenjem virusa Covid-19 smo dogodek izvedli v prilagojeni obliki, po posameznih enotah in ne s pohodom vseh mini maturantov po ptujskih ulicah, kot je bila to dolgoletna praksa. V vsaki enoti so pripravili krajšo slovesnost, z nagovorom vodje enote in vzgojiteljice matične skupine ter nastop otrok, kamor so povabili tudi starše Mini maturantov. Ob 10. uri je v vseh enotah zazvenela Mini maturantska himna, s katero so otroci naznanili vrtcu slovo. Otroci in starši so bili zelo veseli, da smo dogodek kljub epidemiji izpeljali v sproščenem vzdušju.

2.1.18 Razstave

Tudi v tem šolskem letu smo pripravili razstave, s katerimi spodbujamo otroško ustvarjalnost, nenazadnje pa so razstave tudi kot zunanja motivacija za otroke, saj vsak rad svoje delo pokaže tudi drugim. Hkrati preko javnih razstav prikažemo del svojega dela oziroma dejavnosti, izpostavljammo vrednote, razmišljanja, sodelujemo z okoljem in skrbimo za prepoznavnost vrtca v ožjem in širšem okolju.

Razstave v enotah

V enotah so skozi vso šolsko leto v posameznih igralnicah, skupnih prostorih, na hodnikih in garderobah razstavljeni otroški izdelki, ki se navezujejo na različne teme, vsebine in projekte. To je eden izmed načinov predstavitve našega vzgojnega dela staršem in drugim obiskovalcem vrtca.

Razstave izven vrtca

a) Razstave v izložbah poslovne stavbe Drava (vitrine Spar):

- 10. 2. 2021, *Ju-hu-hu, pust je tu,*

- 29. 3. 2021, *Jaz in moja družina.*

b) V trgovini Rimska peč je junija 2021, oddelek 5–6, iz enote Spominčica, razstavljal na temo *Poletje na travniku.*

c) V prostorih Doma upokojencev Ptuj (enota Ptuj, Juršinci in Muretinci) smo v pustnem času razstavljali risbe iz mednarodnega likovnega natečaja *Pustni liki in šeme moje dežele.*

d) V mehaničnih delavnicah (v upravljanju Vrtca Ptuj) je enota Narcisa v sodelovanju z drugimi enotami pripravila razstavo »*Gremo slovenski kolesarji*« kot vzpodbudo našim kolesarjem na kolesarski dirki po Sloveniji.

Od jeseni 2021 pa velika okna mehaničnih delavnic krasi slogan akcije Prižgi srce, ugasni avtomobil, izberi kolo...

e) V lekarni Breg je enota Zvonček razstavljala skozi celo šolsko leto glede na trenutno aktualno tematiko.

f.) Sodelovanje na javnih razstavah izven MO Ptuj v okviru likovnih natečajev.

Obiski razstav

Otroci in vzgojiteljice so obiskovali razstave na različnih razstaviščih našega mesta. Ogledali so si:

a) razstavo *Tradicionalni pustni liki in Zbirko orožja in glasbil* v Pokrajinskem muzeju Ptuj,

b) razstavo *Kovanci v fontani* v Dominikanskem samostanu Ptuj,

c) razstavo *Zven maske* v Salonu umetnosti,

d) razstavo *Koledarji Kogl* v Miheličevi galeriji,

e) razstave izdelkov naših otrok v poslovni stavbi Drava (Spar).

2.1.19 Likovni in drugi natečaji ter nagrade

V šolskem letu 2020/2021 smo s približno 150 izdelki sodelovali na devetih likovnih in drugih natečajih, od tega jih je bilo sedem mednarodnih, 17 otrok je prejelo priznanje/diplomo oziroma nagrado:

mednarodni likovni natečaj Bodi umetnik - Igraj se z mano »*Dober tek, Slovenija. Zdravo uživaj in več gibaj*« (priznanje so prejeli: 1 otrok iz enote Tulipan in 2 iz enote Trobentica),

mednarodni likovni natečaj Mali Bitolski 2021, Makedonija,

mednarodni likovni natečaj 23th International youth art exhibition Nova Zagora 2021 (2 otroka sta prejela priznanje; 1 otrok iz enote Tulipan in 1 otrok iz enote Marjetica),

mednarodni likovni natečaj Mizyal–Gaziantep Turčija,

mednarodni likovni natečaj International biennale of child art »Svishtov 2021«, Bolgarija, (1 otrok iz enote Marjetica je prejel 2. nagrado, 4 otroci so prejeli priznanja; 1 iz enote Tulipan, 1 iz enote Spominčica, 1 iz Trobentice in 1 iz Marjetice),

mednarodna likovna razstava Lidice 2021, Češka,

likovni natečaj Zavoda za šport RS: *Mali sončki pohajkujejo po travniku in gozdu* (1 otrok iz enote Tulipan je prejel praktično nagrado),

Natečaj Botaničnega vrta v Ljubljani: Festival zvončkov.

V šolskem letu 2020/2021 smo bili organizatorji že 3. otroškega mednarodnega likovnega natečaja Vrtca Ptuj z naslovom »*Doma sem ob reki, jezeru, potoku*«, na katerega je prispelo 83

likovnih del iz 5 držav: Slovenije, Nemčije, Avstrije, Srbije in Slovaške. Tematika je sovpadala s projektom Vrtca Ptuj »Doma sem ob reki Dravi« ter v povezavi z Erasmus projektom »Spoznajmo se«. Podelili smo 13 priznanj in 1 posebno priznanje za likovno delo, ki smo ga umestili na razpis natečaja ter izdelavo vabila k sodelovanju v projektu »Doma sem ob reki Dravi«. Nagrajena likovna dela bomo javno razstavili v mestni hiši – galerija Magistrat. Pri izboru likovnih del je sodeloval akademski slikar Tomaž Plavec. Iz Vrtca Ptuj je bilo nagrajenih šest likovnih del. Priznanje so dobili otroci iz enot Tulipan, Deteljica, Narcisa, Spominčica, Zvonček in Vijolica. Posebno priznanje je prejel otrok iz enote Tulipan, katerega delo je bilo izbrano za umestitev na razpis likovnega natečaja ter za izdelavo vabila k sodelovanju v projektu »Doma sem ob reki Dravi«.

2.1.20 Obogatitvena programa tujih jezikov

Obogatitveni program zgodnjega učenja tujega jezika nemščine in angleščine je integriran v dnevni program vseh oddelkov drugega starostnega obdobja. Dejavnosti so ciljno, vsebinsko in metodično povezane z drugimi dejavnostmi v oddelku ter ciljno sledijo kurikulumu za predšolsko vzgojo in izobraževanje. Izvedbo smo morali v skladu z epidemiološko sliko in navodili NIJZ prilagajati in smo delo glede na število oddelkov v enoti prilagajali tako, da so vzgojiteljice obogatitvenega programa tedensko ali več menjale enote.

Pri izvajanju obogatitvenih dejavnosti so strokovne delavke največji poudarek dajale otrokovi možnosti svobodnega izražanja, tako govorno, z gibom, mimiko, lastno izraznostjo in ustvarjalnostjo.

Kot vsako leto sta tudi v tem šolskem letu vzgojiteljici pri izvajanju obogatitvenih programov prilagodili cilje in vsebine starosti otrok, razvojnim sposobnostim in interesu.

Pri seznanjanju s tujim jezikom sledimo ciljem, ki jih navaja tudi kurikulum in veljajo tako za materni kot tudi tuji jezik:

- jezik kot objekt igre,
- zavedanje obstoja lastnega in drugih jezikov ter lastne in drugih kultur,
- poslušanje, razumevanje in doživljanje jezika in spodbujanje ustvarjalnosti,
- doživljanje in spoznavanje temeljnih literarnih del za otroke,
- razvijanje neverbalnih komunikacijskih spretnosti,
- spodbujanje jezikovne zmožnosti (artikulacija, besednjak, besedila, komunikacija,...),
- doživljanje statusa slovenskega jezika kot državnega jezika.

Uvajanje tujega jezika v predšolskem obdobju je nujno povezati z gibanjem, glasbo, zgodbami in različnimi didaktičnimi igrami, saj se otroci skozi igro hitro in nezavedno učijo, stik s tujim jezikom pa postaja izziv, miselno zahtevna a hkrati zabavna dejavnost, kar je nedvomno dobra popotnica za nadaljnje učenje tujega jezika.

Kot dodana vrednost rednemu programu so gotovo skupne akcije vzgojiteljic obogatitvenih programov, pri katerih so se jeziki prepletali (slovenščina, nemščina, angleščina), otroci pa so z navdušenjem sodelovali v dejavnostih.

2.1.21 Nadstandardni programi

Starši vključijo otroka v nadstandardni program v skladu z lastnim interesom oziroma interesom otroka ter prispevajo sredstva za izvedbo dejavnosti. Plačilo Iger v vodi subvencionira MO Ptuj za ptujske otroke in občina Hajdina za otroke iz hajdinske občine.

Za izvedbo in organizacijo nadstandardnih dejavnosti so izbrani zunanji izvajalci, vloga vrtca oziroma strokovnega kadra je pomoč pri prevozu otrok ter spremstvo otrok po, med oziroma pred dejavnostjo.

IGRE V VODI

zaradi epidemije virusa COVID-19 program v letu 2021 ni bil izveden.

IGRE NA SNEGU

zaradi epidemije virusa COVID-19 program v letu 2021 ni bil izveden.

PROGRAM CICIPLANINEC

V Vrtcu Ptuj se že nekaj let zavedamo pomena planinske vzgoje pri otrocih, saj se dejavnost Cici planinec izvaja že vrsto let. V šolskem letu 2020/21 se je prijavilo k dejavnosti Ciciplaninec 42 otrok. V Vrtcu Ptuj smo kljub epidemiološkim razmeram, izvedli 2 planinska izleta, v mesecu juniju 2021 in sicer izlet Na Gomilo in Vurberk, ki se ju je udeležilo skupaj 22 otrok, 6 mentoric-vzgojiteljic iz Vrtca Ptuj in 2 vodnika s Planinskega društva Ptuj. Ponosni smo, da se v naše dejavnosti vključuje vedno več otrok in da prihajajo iz izletov zadovoljni, nasmejani, z novim znanjem in izkušnjami. Z našim delom so zelo zadovoljni tudi starši.

Otroci na izletih veliko pridobijo: predvsem v navajanju na samostojnost, saj gredo otroci na izlet brez staršev ter v sprejemanju več odgovornosti do sebe in drugih. Druženje z vrstniki, gibanje v naravi in spoznavanje živali in rastlin so zagotovo prednostni cilji tega programa. Izkušnje takšne in drugačne ter razvijanje prilagodljivosti, samostojnosti in odgovornosti so v današnjem načinu življenja vsakemu otroku dragocena popotnica za naprej.

2.1.22 Bolnišnični oddelek

V šolskem letu 2020/2021 smo oblikovali polovični oddelek v Splošni bolnišnici Ptuj. Delo v bolnišničnem oddelku je bilo zasnovano tematsko, vezano na letne čase in aktualne vsebine ter na projekt vrtca. Delo je bilo načrtovano za prvo in drugo starostno skupino z nadgradnjo za šolske otroke. Vzgojiteljica je globalne in splošne cilje povezovala s Kurikulom, konkretne cilje pa je prilagajala starosti prisotnih otrok ter specifičnim pogojem dela.

Vzgojiteljica je prilagajala izbiro pralnih igrač in didaktičnega materiala. Še več pozornosti kot že sicer je bilo potrebno nameniti razkuževanju igrač in drugih površin. V času razglašene epidemije (od konca oktobra 2020 do sredine junija 2021) je bil bolnišnični oddelek začasno zaprt, saj so prostore namenili za potrebe covid bolnikov. Po tem obdobju se je vzgojni proces v bolnišničnem oddelku znova vzpostavil s še večjimi prilagoditvami. Delo je potekalo izključno po sobah, ne več v skupnem prostoru v igralnici. Vzgojiteljica je didaktična sredstva in drugi

vzgojni material dostavila otrokom v sobe, kjer jih je tudi individualno obiskovala, jih spodbudila k dejavnosti, jim prebrala kakšno zgodbo ali se z njimi le poigrala.

Tematsko zastavljeni cilji so bili večinoma realizirani, vendar občasno prilagojeni trenutnim razmeram, skupini otrok ter diferencirani glede na starost.

2.2 DRUGO

2.2.1 Delo strokovnih aktivov in projekt FIT pedagogika

V 4-letni mednarodni projekt FIT pedagogike smo vključeni že od leta 2018.

Osnovni cilj projekta je promocija telesne dejavnosti-gibanja v povezavi z učenjem in krepitev zdravja otrok v vseh okoljih.

V praksi to pomeni, da strokovne delavke področje gibanja vsakodnevno povezujejo tudi z drugimi področji Kurikula, iščejo načine za učenje in vzgojo, ki temelji na gibalnih in miselnih izzivih, nenazadnje pa želimo tudi pozitivno vplivati na »gibalno« življenje družin.

V šolskem letu 2020/21 je delovalo 15 strokovnih aktivov. Naloge strokovnih aktivov so bile obravnavanje vzgojnega dela, podajanje predlogov za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega procesa, analiza le tega ter intenzivnejše vključevanje FIT pedagogike v VIZ proces. Na začetku šolskega leta smo zastavili plan izvajanja kolegialnih hospitacij, ki bi jih strokovne delavke izvajale vsaka v svoji enoti.

Zaradi poslabšanja epidemiološke slike in posledično zaprtja vrtca oziroma dela v mehurčkih, smo delo strokovnih aktivov morali prilagoditi situaciji in jih izvedli preko videokonferenčne povezave.

V sklopu mednarodnega projekta FIT 4 KID:

- 3 strokovne delavke so se posebej izobraževale za multiplikatorje; njihova naloga je širiti znanje in prenositi dobre praks med kadrom, skrbeti za vpeljevanje FIT pedagogike v vsakodnevni program ter nuditi vsakršno pomoč pri uvajanju, načrtovanju in izvedbi FIT dejavnosti,
- zaradi izjemnega zanimanja med kadrom smo uredili nabor iger, dejavnosti in predlogov za izvedbo FIT pedagogike ter vse objavili v spletni učilnici, kjer je gradivo na voljo vsem strokovnim delavkam,
- spodbujali smo kader k izvedbi stalnih/začasnih poligonov, čutnih poti in koticov v enotah,
- posebej smo spodbujali k povezovanju oddelkov v enoti v smislu prenosa dobrih praks in pripravi fit poligonov, fit dejavnosti ter širjenju »fit mreže« med kadrom;

Ker smo se v prejšnjem šolskem letu intenzivneje posvečali gibalnemu področju, ga raziskovali in spremljali gibalni razvoj otrok, smo se v šol. l. 20/21 odločili, intenzivneje uvedemo FIT pedagogiko, saj je naš dolgoročni cilj FIT pedagogiko živeti in delati v skladu s smernicami FITa

vsakodnevno. Področje je široko, za otroke zelo zanimivo, strokovne delavke pa so imele priložnost povezati lastno ustvarjalnost, ideje in praktično delo s teoretičnimi izhodišči. Multiplikatorke so preko posnetkov, ko so vnašale fit pedagogiko vzgojno izobraževalni proces, strokovnim delavkam dajale predloge, z njimi analizirale, ter iskale nadgradnjo in različne vsebine, ki se lahko uporabijo pri delu z otroki. Mnoge strokovne delavke so preko praktičnih primerov v aktivih in skozi sodelovanje na FIT izobraževanjih, vizijo in smisel FIT pedagogike ponotranjile in sprejele kot odlično popestritev VIZ procesa, dnevne rutine ter spoznavale neomejene možnosti vnosa FITa, ki lahko z malo domišljije navdušuje na vsakem koraku. Navdušenje mnogih strokovnih delavk se je kazalo že preko dela v strokovnih aktivih ter z vnosom FITa v nekaterih enotah, kjer so se tudi zaradi FIT pedagogike povezovali/sodelovali tako oddelki kot strokovne delavke med seboj.

Vse aktivnosti z nadgradnjo dela v strokovnih aktivih izvajamo tudi v šolskem letu 2021/2022. Srečanja 13 strokovnih aktivov prilagajamo trenutni epidemiološki sliki.

2.2.2 Sodelovanje z okoljem v letu 2021

Sodelovanje poteka v obliki javnih nastopov otrok, animacij in vodenja delavnic strok. delavk, promocij, druženj, obiskov otrok v različnih ustanovah, sodelovanja z likovnimi izdelki ipd.). V letu 2021 je bilo sodelovanje z okoljem bistveno manj kot v preteklih letih, zaradi upoštevanja higienskih ukrepov v epidemiji. Posledično nismo vabili nikogar v vrtec, oddelki se niso udeleževali ogledov, mnoge dejavnosti pa so bile odpovedane ali prestavljene.

Sodelovanja v šolskem letu 2021 so kronološko zabeležena v spodnji tabeli.

Datum	Dogodek	Sodelujoči / kraj	Vsebina
10. 2. 2021	Obisk predsednika Boruta Pahorja	Enota Mačice, predsednik Borut Pahor z delegati, mediji.	V sklopu obiska in delovnega sestanka s člani civilne zaščite v Podravju nas je obiskal predsednik republike g. Borut Pahor. Obisk je potekal na terasi enote Mačice z upoštevanjem vseh priporočil, otroci iz enote Mačice so pripravili krajši nastop s pustno vsebino.
11. 2. 2021	Snemanje otrok (oblečene v pustne etnografske like) za osrednjo karnevalsko oddajo (BKtv)	Oddelki 4–6 in 5–6, BKtv	Otroci so sodelovali pri snemanju posebne nedeljske televizijske oddaje »Spoštujmo tradicijo, obujajmo spomine« ki je bila predvajana na več televizijskih postajah ob 61. Kurentovanju.
12. 2. 2021	Snemanje pustnih dejavnosti v enotah	PeTv, enote	Televizija PeTv je posnela pustno dogajanje v enotah Vrtca Ptuj.
28. 2. 2021	Srčna pisma	Enota Trobentica	Izdelovanje spodbudnih voščil za otroke z redkimi boleznimi.
Februar 2021	Ogled zbirke Etnografskih pustnih likov	Otroci Vrtca Ptuj, Pokrajinski muzej Ptuj-Ormož	Več oddelkov si je v pustnem času ogledalo stalno zbirko Etnografskih pustnih likov.
18. 3. 2021	Snemanje vsebin projekta Doma sem ob reki Dravi (Tinček Ivanuša)	Strokovne delavke in otroci 5–6 let iz enote Zvonček	Otroci so sodelovali pri snemanju vsebin projekta Vrtca Ptuj.
30.–31. 3. 2021	Fotografiranje otrok za izdajo brošure projekta »Doma sem ob reki Dravi«	Oddelki 4–6 in 5–6 let	Potekalo je fotografiranje vseh najstarejših oddelkov na posameznih točkah mesta Ptuj, ki smo jih vključili v brošuro projekta »Doma sem ob reki Dravi«.
10. 4. 2021	12. dan za spremembe	Slovenska filantropija, vse enote Vrtca Ptuj	Vse enote so sodelovale v vseslovenski akciji »Dan za spremembe«. Družine smo z brošuro »Doma sem ob reki

			Dravi« povabili k raziskovanju mesta, s čimer smo vzpodbujali zdrav način življenja in spoznavanje kulturne dediščine. Z obiskom določenih točk v mestu Ptuj in bližnji okolici so udeleženci na aktiven in predšolskim otrokom prilagojen način spoznavali zanimive koticke mesta, znamenitosti, kulturno dediščino, zgodbe in naravne danosti.
22. 4. 2021	»Skupaj pobarvajmo dan« (OŠ Ljudevita Pivka)	Otroci iz RO enote Marjetica.	Otroci iz enote Marjetica so sodelovali v projektu OŠ Ljudevita Pivka »Skupaj pobarvajmo dan« s poslikavo dreves. Potekala je spletna predstavitev zaključka projekta.
5. 5. 2021	Ogled grajske tiskarne in grajske kleti	Oddelek 5–6 let iz enote Tulipan, g. Rado Škrjanec	Otroci odd. 5–6 let iz enote Tulipan so si ogledali staro grajsko tiskarno.
12. 5. 2021	Gimnazija Ptuj, UNESCO tek	Otroci stari 5–6 let in strokovne delavke	Otroci so sodelovali v projektu Gimnazije Ptuj.
18. 5. 2021	Ogled zbirke glasbil in orožja	otroci enote Tulipan in oddelek 3–4 enote Mačice jasli, Pokrajinski muzej Ptuj-Ormož	Otroci so si ogledali glasbeno zbirko na ptujskem gradu.
21. 5. 2021	Ogled rova pod ptujskim gradom	Oddelek 3–4 enote Mačice jasli, Zavod Tura Ptuj	Otroci so si ogledali rov pod ptujskim gradom.
24.–27. 5. 2021	SPV MO Ptuj; predstava Prometna vila	Oddelki 4–6 in 5–6 let	Predstava »Prometna vila«. 26. 5. 2021 - snemanje predstave s strani Petv, katero si je ogledal tudi predsednik SPV MO Ptuj, g. Franc Kozel in svetnica Marta Tušek.
25. 5. 2021	Snemanje filma »Trajnostna mobilnost«	Oddelek 5–6 enote Tulipan, Jože Robežnik z ekipo TV	Otroci so sodelovali pri snemanju oddaje.
27. 5. 2021	Svetovni dan čebel	Oddelek 3–4 enote Mačice jasli, Čebelarstvo društvo Ptuj	Otroci so si v vrtcu ogledali čebele v opazovalnem panju.
27. 5. 2021	Zunanja presoja zagotavljanja kakovosti	Zunanji presojevalci SIQ	V vrtcu je bila opravljena zunanja presoja vodstva, enote Vijolica in vodij posameznih nalog (vođenje strokovnih aktivov in vođenje projektov).
1. 6. 2021	Predstavitev brošure »Doma sem ob reki Dravi«	Oddelka 5–6 let iz enote Tulipan in Vijolica (RTV S1, Mateja Tomašič)	Otroci so sodelovali pri predstavitvi brošure »Doma sem ob reki Dravi« s snemanjem v mestu ter ob Dravi.
4. 6. 2021	Ogled gledališča	Oddelek 3–4 enote Mačice jasli, Mestno gledališče Ptuj	Otroci so si ogledali prostore gledališča, dvorano, oder, rekvizite in pomerjali oblačila in pokrivala iz različnih predstav.
5. 6. 2021	Izlet Ciciplaninec na Gomilo	12 otrok, strok. delavke, 2 vodnika PD Ptuj	izlet v nadstandardnem programu Ciciplaninec.
7. 6. 2021	Medena zgodba	Oddelek 2–3 in 3–4 enote Mačice jasli, Čebelarstvo zveza Slovenije, Čebelarstvo društvo Ptuj	Otroci so si ogledali potujoči paviljon- prevoznik čebelnjak, namenjen predstavitvi čebeljih panjev in tehnologiji pridobivanja medu.
9. 6. 2021	27. kolesarska dirka po Sloveniji	Enote Narcisa, Marjetica, Tulipan in Trobentica	Otroci so spremljali kolesarsko dirko, ki je potekala mimo nekaterih enot Vrtca Ptuj. Enota Narcisa je poskrbela za ureditev razstave in transparentov za navijanje.
9.–11. 6. 2021	Fotografiranje Foto Difera	Vsi oddelki Vrtca Ptuj	Organizirali smo zaključno fotografiranje vseh oddelkov.
11. 6. 2021	Mini maturanti	Oddelki 5–6 let	V vseh enotah je potekalo slovo mini maturantov, v enoti Tulipan je Tinček Ivanuša dogajanje tudi posnel.
14. 6. 2021	Likovna razstava Poletje na travniku	Enota Spominčica, Mercator-Rimska peč	Enota Spominčica je pripravila razstavo otroških izdelkov.
19. 6. 2021	Izlet Ciciplaninec na Vurberk	10 otrok, strok. delavke, 2 vodnika PD Ptuj	Izlet v nadstandardnem programu Ciciplaninec.
celo šolsko leto	Likovne razstave	Lekarna Breg	Enota Zvonček pripravlja razstave otroških izdelkov.
celo šolsko leto	Pravljíčne urice, izposoja knjig	Knjižnica Ivana Potrča, vse enote	Jezik, kultura branja, izposoja knjig, pravljíčne urice.
10. 9. 2021	Športni vikend	Mestni stadion Ptuj- Miniolimpiada	Otroci 5-6 let

27. 9. 2021	Svetovni dan turizma	Mestna tržnica Ptuj	Nastop otrok oddelka 5-6 enote Tulipan v sodelovanju z obogatitveno dejavnostjo, predstavitev Vodnika za male raziskovalce/ Zavod za turizem
21., 22. 9. 2021	SPV MO Ptuj, evropski teden mobilnosti ŽIVI ZDRAVO.POTUJ TRAJNOSTNO., poligon Kolesarček	Oddelki 5-6 let	Otroci so se preiskusili na poligonu »Kolesarček« pred MO Ptuj
20. – 22. 9. 2021	SPV MO Ptuj, Varna pot v šolo: Prometna vila	Strokovni delavki vrtca, učenci 4. razredov ptujskih OŠ	Strokovni delavki vrtca sta odigrali predstavo Prometna vila za učence 4.r v okviru preventivnega programa Varna pot v šolo
5. 10. 2021	Podelitev Žgečevih priznanj	Društvo ravnateljcev ptujskega področja ;strokovni delavci šol in vrtcev	Prejemnice priznanj: Laura Planinc, Petra Vrečar, Anita Vamberger, Nataša Kostanjevec, Suzana Merc, Prejemnica plakete: Danica Zakelšek .
18.11. 2021	Snemanje PeTV	Oddelka 5-6 let enote Spominčica	Snemanje prispevka ob Svetovnem dnevu spomina na žrtve prometnih nesreč
16.12.2021	Veseli december	Strokovne delavke vrtca, MO Ptuj	V enotah in na upravi vrtca smo organizirali obdarovanje predšolskih otrok MO Ptuj.
December 2021	Predstave: Pri dedku Mrazu doma- 3. del	Strokovne delavke vrtca, g. Rado Škrjanec, Mogu d.o.o.	Snemanje dveh dramatizacij in lutkovne predstave za otroke, pozdrav dedka Mraza, kratki filmčki pri dedku Mrazu doma.
20.12.2021	Obisk dedka Mraza s spremstvom v enotah	Strokovne delavke in dedek Mraz	Obisk dedka Mraza s spremstvom po enotah (zunanje površine) v vseh oddelkih in obisk bolnišničnega oddelka.

2.2.3 Sodelovanje s starši

V Vrtcu Ptuj se zavedamo, da je uspešno sodelovanje s starši in komunikacija v trikotniku otrok-starš-strokovni delavec zelo pomembna za vzpostavitev pristnih in zaupanja vrednih odnosov, ki so osnova dobremu počutju in zadovoljstvu vseh sodelujočih. Kot eden izmed prednostnih ciljev Vrtca Ptuj že ustaljenim oblikam sodelovanja s starši dodamo še kakšno novo, drugačno, povezovalno. V letu 2021 je sodelovanje s starši potekalo preko roditeljskih sestankov, pogovornih ur, v veliki meri smo se posluževali videokonferenčne platforme Zoom in eAsistenta, preko predstavnikov staršev v Svetu Staršev in v Vrtcu za starše.

V mesecu avgustu 2021 smo izvedli uvodne roditeljske sestanke za starše otrok novincev v šolskem letu 2021/2022, sestanki so potekali na prostem. Ob tem so starši dobili informacije o delovanju in dnevnem redu posamezne enote, svetovalni delavki sta starše s krajšim predavanjem seznanili z načini in možnostmi uvajanja otroka v vrtec, da bi le to potekalo čim bolj umirjeno za vso družino. Po skupnem delu so starši spoznali strokovni delavki oddelka hkrati so si lahko ogledali prostore enote in matično igralnico ter dobili odgovore na konkretna vprašanja v zvezi z uvajanjem v vrtec, rutino in življenjem in delom v oddelku.

V vseh oddelkih so bili organizirani roditeljski sestanki, mesečno so se izvajale pogovorne ure, čeprav marsikje v prilagojeni-spletni obliki. Termin pogovornih ur je bil določen za vsako skupino posebej. Na mesečnih pogovornih urah sta sodelovali obe strokovni delavki iz posameznega oddelka.

V letu 2021 smo s starši bistveno več komunicirali preko eAsistenta, saj so informacije hitro dostopne, s takojšnjim odzivom staršev in na način, ki ustreza novodobni populaciji staršev. Še posebej se je ta komunikacija izkazala kot prednost v času epidemije, saj so vzgojiteljice preko tega komunikacijskega kanala ohranjale stik s starši in predvsem otroki. Staršem so za otroke pošiljale zgodbe, pesmi in primere dejavnosti, kar lahko starši počnejo doma z otroki.

Preventivni program Vrtec za starše smo v sodelovanju z Lokalno akcijsko skupino za preprečevanje zasvojenosti v MO Ptuj izvedli že 14 leto. Staršem otrok, vključenih v Vrtec Ptuj, in drugim zainteresiranim smo pripravili bogat program različnih preventivnih vsebin in odličnih predavateljev.

Vrtec za starše v letu 2021:

TOREK, 19. 1. 2021, ob 18. uri	VZGOJA K SAMOSTOJNOSTI Dr. Zdenka Zalokar Divjak, red. prof., dr., univ. dipl. psih., spec. logoterapije
TOREK, 2. 2. 2021, ob 18. uri	OTROK ZA ZDRAV RAZVOJ POTREBUJE LJUBEZEN IN VZGOJO Dr. Zdenka Zalokar Divjak, red. prof., dr., univ. dipl. psih., spec. logoterapije
TOREK, 30. 3. 2021, ob 17. uri	PRIMERNE SENZOMOTORIČNE IZKUŠNJE- DOBER RAZVOJ MOŽGANOV Andreja Zorman, dipl. fiziot., terapevtka RNO (Bobath)
TOREK 12.10.2021 ob 17 . uri	SENZOMOTORIČNI RAZVOJ OTROKA Andreja Zorman, dipl. fiziot., terapevtka RNO (Bobath)
TOREK 16.11.2021 ob 17 . uri	LIBA, LACA, LAK 1.del (kako spodbudimo govorni razvoj otroka) Simona Levč logopedinja

2.2.4 Izobraževanje zaposlenih

Mreža mentorskih vrtcev – študijske skupine

Namen študijskih srečanj je opolnomočiti strokovne delavce pri nudenju ustrezne podpore za otrokov razvoj in učenje ter prispevati h kakovosti vzgojno izobraževalnega dela v vrtcu.

V okviru naslova letošnjih srečanj *Priložnosti in izzivi učenja v sodobnem času z vidika otrok in odraslih* smo osvetlili vlogo odraslih in pomen odnosne kompetence v vrtcu, pomen raznolikosti učenja, učenja z raziskovanjem, učenja skozi zgodbe ter igre, ki na najbolj naraven način spodbuja otrokovo učenje.

Vsebina srečanj je bila namenjena poglobitvi pomena vloge odraslih pri oblikovanju spodbudnega učnega okolja, s poudarki na pomenu odnosa, komunikacije in empatije v vrtcu ter raznolikosti učenja in globinskega učenja otrok.

Po navodilih ZRSŠ se je vsaka strokovna delavka za udeležbo prijavila sama preko spletnega obrazca. Letošnja študijska srečanja so bila organizirana kot izobraževanje na daljavo in so potekala v treh delih. Prvi del je bil namenjen samostojnemu izobraževanju, z ogledom posnetkov in opravljanju dejavnosti po predvidenih korakih. V drugem delu srečanja so strokovne delavke

interaktivno in v različnih delavnicah poglobljale teme iz prvega dela srečanja. Tretji del pa je bil posvečen vsebinskim povzetkom prvih dveh delov srečanja, ki so bila podkrepljena s primeri iz prakse.

Seminarji, posveti, predavanja

V šolskem letu 2021 so se zaposleni v Vrtcu Ptuj udeleževali izobraževanj z različno tematiko in vsebinami, ki so bila organizirana na ravni celotnega vrtca, na ravni posameznih enot in individualno. V času epidemije se je veliko strokovnih delavk samoiniciativno udeleževalo raznih spletnih izobraževanj.

V šolskem letu 2020/21 zaradi epidemije Covid 19 ni bilo realizirano zadnje predavanje Vrtca za starše: *Primerne senzomotorične izkušnje-dober razvoj možganov*, Andreja Zorman (marec 2021).

Seminarji, posveti, predavanja, tematske konference v letu 2021

ČAS	DATUM	NASLOV izobraževanja	IZVAJALEC	Število udelež enih
JANUAR	6. 1. 2021	Le z drugimi smo: Ničelna toleranca do nasilja: izzivi in problemi (1. del)	Pedagoški inštitut, mag. Sabina Autor	42
	19. 1. 2021	VRTEC ZA STARŠE: Vzgoja k samostojnosti	Zdenka Zalokar Divjak	352 ogled ov
	22. 1. 2021	Fit izobraževanje za multiplikatorje	Fit international	4
	26. 1. 2021	Razvojni tim: mreža učečih se šol in vrtcev	Šola za ravnatelje	5
	27. 1. 2021	Le z drugimi smo: Ničelna toleranca do nasilja: izzivi in problemi (2. del)	Pedagoški inštitut, mag. Sabina Autor	42
FEBRUAR	2. 2. 2021	VRTEC ZA STARŠE: Otrok za zdrav razvoj potrebuje ljubezen in vzgojo	Zdenka Zalokar Divjak	352 ogled ov
	10., 11. 23. in 25. 2. 2021	Aktivno učenje skozi gibanje, tematska konferenca/ 8 delavnic	Tim/ Danijela Močnik, Damjana Jakomini, Laura Planinc, Petra Vrečar	130
	17. in 18. 2.2021	Mreže: Znamo komunicirati s starši / 4 delavnice za strokovni kader	Tim/ Maja Vegan, Brigita Mohorko, Milena Vek, Katja Križe	103
MAREC	18. 3. 2021	Razvojni tim: mreža učečih se šol in vrtcev	Šola za ravnatelje	5
	10., 11., 24. in 25. 3. 2021	Aktivno učenje skozi gibanje, tematska konferenca 8 delavnic	Tim/ Danijela Močnik, Damjana Jakomini, Laura Planinc, Petra Vrečar	130
	26. 3. 2021	Napredovanje javnih uslužbencev	Planet GV	1
	31. 3. 2021	Pozitivno razmišljanje	Šola za ravnatelje	1
APRIL	20. 4. 2021	Fit izobraževanje za multiplikatorje	Fit international	4

	8. 4. 2021	Povezovanje z naravo skozi glasbo, ples	Univerza v LJ	1
	12. in 14. 4. 2021	Le z drugimi smo: Ničelna toleranca do nasilja: izzivi in problemi (3. del)	Pedagoški inštitut, mag. Sabina Autor	42
	Od 19. do 21. 4. 2021	Erasmus +	Spoznamo se / Slovaška, Srbija Hrvaška, Slovenija	12
	19. 4. 2021	Obračunavanje ddv-ja	Akademija za management	1
MAJ	11. in 12.5. 2021	Mreže: Znamo komunicirati s starši / 2 delavnice za strokovni kader	Tim/ Maja Vegan, Brigita Mohorko, Milena vek, Katja Križe	103
	20. in 26. 5. 2021	Razvojni tim: mreža učečih se šol in vrtcev	Šola za ravnatelje	5
	Od 10. do 14. 5. 2021	Erasmus +	Spoznamo se / Slovaška, Srbija Hrvaška, Slovenija	5
	31. 5. 2021	Smeš kot učni pripomoček	Aletheia	4
JUNIJ	18. 6. 2021	Fit izobraževanje za multiplikatorje	Fit international	2
JULIJ	5. 7. 2021	Govorno jezikovni razvoj otroka e-izobraževanje	Forum media	8
AVGUST	10. 8. 2021	Avtizem	Forum media	3
	20. 8. 2021	Za dvig rezistentnosti komuniciranja...	Insights družba	20
SEPTEMBER	6. -7. 9. 2021	Posvet združenja ravnateljev	Združenje ravnateljev slo	3
	14.-15. 9. 2021	Sodobno računovodstvo	Educa izobraževanje	1
	3. 9. 2021	Za dvig rezistentnosti komuniciranja...	Insights družba	20
	17. 9. 2021	Za dvig rezistentnosti komuniciranja...	Insights družba	13
	7.,14., 21., 28., 9. in 5.10.2021	Matematike se veselimo	Munera, Celje	2
	7.,14., 21., 28., 9. in 5.10.2021	Gozdna pedagogika 1	Munera, Celje	2
	8., 15., 22., 29. 9. in 6.10.2021	Gozdna pedagogika 2	Munera, Celje	1
OKTOBER	1.10. 2021	Za dvig rezistentnosti komuniciranja...	Insights družba	13
	7. 10. 2021	Branje pravljič	Javni sklad RS	1
	12. 10. 2021	Vrtec za starše	Andreja Zorman	
	13. in 14. 10. 2021	Usposabljanje in izpit	ZUDV	1
	13. 10. 2021	Ocenjevanje in napredovanje v plačne razrede v letu 2021/22	VIZ Sinfo	3

	29. 10. 2021	Arhiviranje	Zgodovinski arhiv	2
NOVEMBER	3. 11. 2021	Fit izobraževanje	Fit international	30
	16. 11. 2021	Vrtec za starše	Simona Levč	
	30. 11. 2021	Predstavitev novosti na področju javnega naročanja živil	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	1
DECEMBER	8.12.2021	Fit izobraževanje	Fit international	30
	8. 12. 2021	Teden boja proti korupciji	KPK Slovenija	1

2.2.5 Strokovni prispevki

V letu 2021 so strokovne delavke sodelovale z naslednjimi strokovnimi prispevki:

Svetlana Petrinc je sodelovala na XVI. Mednarodni konferenci »**Ekologija za boljši jutri**« s prispevkom *Prvi stiki z ekologijo v prvem starostnem obdobju*, ki je potekala od 23. do 27. 3. 2021 na daljavo preko spletnega orodja zoom v organizaciji Raziskovalno izobraževalnega središča Rakičan.

Valerija Skrt je sodelovala na IX. Mednarodni konferenci »**Izzivi in težave sodobne družbe**« s prispevkom *Projektni pristop (PBA) učenja angleščine v vrtcu*, ki je potekala od 23. do 30. 6. 2021 na daljavo preko spletnega orodja zoom v organizaciji Raziskovalno izobraževalnega središča Rakičan.

Mateja Lašič je objavila dva strokovna članka: *Vključevanje elementov igralne terapije v delo vzgojitelja, kot pristop pri odkrivanju psihosocialnih posledic epidemije Covid-19* (revija Vzgojiteljica) in *Otroci s posebnimi potrebami v času koronavirusne krize* (revija Educa).

Damjana Jakomini, Danijela Močnik, Laura Planinc in Petra Vrečar so izvedle tematsko konferenco *Aktivno učenje skozi gibanje*, v obsegu 4 predavanj, ki so potekale preko video konferenčne platforme zoom.

2.2.6 Mentorstvo

V šolskem letu 2020/2021 smo 31 dijakom in študentom, ki so oddali vlogo za opravljanje pedagoške prakse v našem vrtcu, le-to tudi omogočili.

Tako je v našem vrtcu opravilo obvezno pedagoško prakso:

- 7 dijakov (III. Gimnazija Maribor) ,
- 17 dijakov (Gimnazija Ormož) ,
- 5 študentov (PeF Maribor – Predsol. vzg.),
- 1 študentka, (Filozofska fakulteta Ljubljana),
- 1 dijakinja (Ljudska univerza Ptuj),

Omogočanje kvalitetne prakse in uspešna priprava za opravljanje poklica v vrtcu nam veliko pomeni, saj bodo mladi naš bodoči kader. Zato že od leta 2017 preko evropskega projekta »Usposabljanje na delovnem mestu« izobražujemo mlade, ki se v vrtcu tri mesece intenzivno pripravljajo na bodoči poklic. Nekatere od teh udeleženk smo tudi zaposlili, vsaj za krajši čas, vsekakor pa smo pripomogli h kvalitetnemu usposabljanju za nadaljnje delo in ustvarjanju možnosti in pripravo na strokovni izpit za področju vzgoje in izobraževanja. V šolskem letu 2020/21 sta se v vrtcu usposabljali dve osebi na delovnih mestih VPO-pomočnica vzgojiteljice.

Pri pripravi na strokovni izpit so strokovne delavke Vrtca Ptuj nudile mentorstvo dvema pripravnicama, ki sta opravili obveznosti in se prijavili na strokovni izpit.

2.2.7 Svetovalno delo

Svetovalna služba se je v letu 2021 intenzivno vključevala v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v vrtcu. Svetovalni delavki sta opravljali svetovalno delo z otroki, strokovnimi delavci in s starši ter sodelovali z vodstvom in zunanjimi ustanovami na naslednjih področjih vsakdanjega življenja in dela v vrtcu:

- na področju klime, kulture, vzgoje in vsakdanjega reda v vrtcu,
- na področju igre in poučevanja,
- na področju telesnega, osebnega (spoznavnega, čustvenega) in socialnega razvoja,
- na področju sprejemanja in uvajanja otrok v vrtec in prehoda otrok iz vrtca v šolo,
- na področju socialno-ekonomskih stisk.

Svetovalni delavki sta v šolskem letu 2020/21:

- opravili postopek vpisa in sprejem za novo šolsko leto 2021/2022,
- izvedli uvajalne sestanke za starše otrok novincev ob začetku šolskega leta. Zaradi razmer in upoštevanja ukrepov epidemije Covid-19 so bili uvajalni sestanki izvedeni po posameznih enotah v t.i. »mehurčkih«,
- aktivno sodelovali na roditeljskih sestankih posameznih oddelkov, ki so potekali na daljavo preko videokonferenčne platforme. Za vse predšolske oddelke (10 oddelkov 5-6) sta izvedli srečanja na daljavo, ki je bilo izobraževalne narave: »Ali je moj otrok pripravljen za vstop v šolo?«, kjer sta staršem predstavili, kaj vse se od otroka pričakuje ob vstopu v šolo.

Svetovalna delavka Katja Križe je v šol. letu 2020/2021:

- bila vodja štajersko-koroškega aktivna svetovalnih delavk. Na aktivu je v mesecu januarju 2021 predstavila članicam regijskega aktivna izobraževalno vsebino z naslovom *Razvijanje pozitivne klime v vrtcu*,
- bila članica tima Mrež z naslovom Ali znamo komunicirati s starši (v okviru Šole za ravnateljce), ki je v šol. letu izvedel anketo med zaposlenimi in izpeljal tri delavnice (v več delih) za zaposlene na temo komunikacije s starši,
- bila koordinatorica Fit izobraževanj,
- vodila planinsko dejavnost Ciciplaninec,

- sodelovala v projektu Veseli december, pripravila slikopis oz. pismo za otroke MO Ptuj in igrala v filmski predstavi za otroke z naslovom *Iz dežele dedka Mraza*. Kot »dedek Mraz« je razveselila otroke Vrtca Ptuj.

Svetovalna delavka Mateja Lašič je v šolskem letu 2020/21:

- koordinirala Vrtec za starše, ki je bil izpeljan kot tematska konferenca. V okviru konference se je odvijalo pet predavanj, ki so potekala zaradi epidemije Covid-19 preko digitalnih medijih (zoom platforma, You tube kanali),
- bila koordinatorica izobraževanj: Ničelna toleranca do nasilja; Vključevanje priseljencev; Govorni razvoj otroka; Otrok z avtističnimi motnjami v vrtcu in šoli in raziskave pedagoškega inštituta: *Vzgojno izobraževalni proces v predšolski vzgoji in njegovi učinki v času epidemije bolezni Covid-19*,
- izvajala jogo za otroke. Zaradi epidemije in upoštevanja ukrepov je le-to lahko izvajala v mesecu juniju ali v okviru nadomeščanj v skupini.
- sodelovala v projektu Veseli december, pripravila je scenarij in igrala v filmski predstavi za otroke z naslovom *Iz dežele dedka Mraza*,
- izdala dva strokovna članka: Vključevanje elementov igralne terapije v delo vzgojitelja, kot pristop pri odkrivanju psihosocialnih posledic epidemije Covid-19 (revija Vzgojiteljica) in Otroci s posebnimi potrebami v času koronavirusne krize (revija Educa).

V šolskem letu 2020/21 v sklopu svetovalnega dela zaradi epidemije virusa Covid-19 niso bile realizirane delavnice za otroke v okviru programa NEON.

2.2.8 Oddelek za otroke s posebnimi potrebami in integracija otrok

Za otroke s posebnimi potrebami izvajamo prilagojeni program za predšolske otroke in program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Glede na izdane odločbe Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami in izdane zapisnike SB Ptuj (razvojna ambulanta s Centrom za zgodnjo obravnavo otrok) zagotavljamo strokovno pomoč otrokom. V letu 2019 je začel veljati Zakon o zgodnji obravnavi otrok. V Bolnišnici Ptuj je bil ustanovljen Center za zgodnjo obravnavo, s katerim redno in zelo dobro sodelujemo. Za otroke s posebnimi potrebami je bilo imenovanih 37 strokovnih skupin za načrtovanje, izvajanje in evalviranje individualiziranih programov, od tega 5 med šolskim letom 2020/21. Koordinatorici strokovnih skupin sta bili svetovalni delavki Vrtca Ptuj Mateja Lašič in Katja Križe.

V oddelek, kjer izvajamo prilagojen program za predšolske otroke, so bili v šolskem letu 2020/21 vključeni štirje otroci, med letom sta bila dodatno vključena še dva otroka. Oddelek se nahaja v enoti Marjetica, kjer imajo otroci s posebnimi potrebami veliko možnosti sodelovanja z otroki iz ostalih skupin in tako možnost prehajanja med programi.

Pri otrocih s posebnimi potrebami se vsako šolsko leto posebej za otroka imenuje strokovna skupina, ki jo sestavljajo vzgojiteljica, logopedinja, specialna in rehabilitacijska pedagoginja, VPO- pomočnica vzgojiteljice in svetovalna delavka. Člani strokovne skupine redno sodelujejo z zunanjimi strokovnimi sodelavci, pri katerih so otroci spremljani v strokovni obravnavi (pediatrinja dr. Vera Gušič Ljepovič in V. Kunčnik, nevrofizioterapevtka Sanja Prelog in Smiljana Valenko, defektologinja Milena Zavrnik, logopedinja Barbara Skledar in Aleksandra Glatz, psihologinja Irena Toš s CSD Ptuj). V sklopu Centra za zgodnjo obravnavo sodelujemo še z

logopedinjo Tino Cestnik, delovno terapevtko Natalijo Šamperl, psihologinjo Katarino Mihajlovič ter socialno delavko Diano Lorenčič.

Tim vseh članov se je v letu 2021 sestel enkrat (preko video platforme), vsebina dela je bila spremljanje razvoja otrok ter svetovanje staršem. Hkrati smo zunanjim strokovnim sodelavkam predstavili delo v razvojnem oddelku. Po potrebi smo se sestajali s posameznimi strokovnimi delavci (spremljanje nevrofiziološke in logopedске obravnave).

Svetovalni delavki sta opravili redno opazovanje otrok po vseh oddelkih. Več pozornosti sta namenili otrokom, ki imajo težave v prilagajanju in sodelovanju v skupini ter otrokom z razvojnimi težavami. Skupaj z vzgojiteljicami sta po potrebi za posamezne otroke izpeljali postopek o usmeritvi ali jih napotili v Center za zgodnjo obravnavo v Bolnišnico Ptuj. Hkrati sta redno izvajali svetovalne storitve za otroke, ki so imeli izdane odločbe, oz. zapisnike s timskih sestankov.

Za vse otroke sta koordinirali in pripravili individualizirane programe, ki sta jih ob začetku šolskega leta 2020/2021 predstavili staršem. Starše sta na rednih pogovorih in evalvacijskih sestankih seznanjali z otrokovim napredkom in jim svetovali ob morebitnih težavah, ki so se pojavljale pri otrocih.

2.2.9 Področje prehrane

V Vrtcu Ptuj se zavedamo, da otroci v vrtcu predstavljajo z vidika prehrane občutljivo starostno skupino zaradi intenzivne rasti in razvoja. Prehrana otrok in zaposlenih v vrtcu ima poseben pomen, saj le-ta pomembno vpliva na zdravje in počutje naših uporabnikov. Posodobljene smernice zdravega prehranjevanja so vodilo za primerno organizacijo in režim načrtovanja prehrane, normativov glede porcij, nabave in izbire živil, kot tudi postopanja v primeru dietnih obrokov otrok. Skupina za prehrano se je sestajala enkrat mesečno in skrbela za primerno oblikovanje jedilnika na osnovi podanih sugestij uporabnikov.

V centralni kuhinji vrtca Ptuj se je dnevno zagotavljalo 950 obrokov za otroke in 130 za zaposleni kader, ki se jih je dnevno transportiralo v 10 dislociranih enot. V razdelilnih kuhinjah je bilo poskrbljeno za postrežbo hrane otrokom v igralnicah vrtca.

Strokovni delavci v oddelkih so z lastnim vzorom spodbujali k oblikovanju dobrih in primernih prehranskih navad otrok. S pomočjo slednjih so si prizadevali ustvarjati pozitiven odnos do zdravega načina prehranjevanja, saj se zavedajo, da so dobre prehranske navade in izkušnje otrok, dragocena popotnica zdravemu načinu življenja.

Prehrana otrok v vrtcu je obravnavana večplastno saj z njo zadovoljujemo otrokove fiziološke potrebe, zagotavljamo ustrezna in zdrava živila, upoštevamo otrokove prehranjevalne navade ter spodbujamo in razvijamo kulturo uživanja.

Strokovne delavke so otroke vabile k aktivni postrežbi hrane tako, da so otroci samostojno izbirali med vrsto in količino zaužite hrane ter tako razvijali zdrav občutek za sitost.

Jedilnik je bil sestavljen raznovrstno, vseboval je različne vrste kruhov, žitaric, riža, testenin, stročnic, mleka in mlečnih izdelkov, mesa in mesnih izdelkov ter veliko svežega sadja in zelenjave. Na jedilnik smo dodajali bio proizvode in lokalno pridelano hrano (sadje, zelenjava, mleko in mlečni izdelki).

Z dodajanjem lokalno pridelane hrane smo omogočali otrokom, da zaužijejo kakovostne substance, ki se ohranjajo v hrani zaradi bližine njenega izvora. Pri tem smo izbirali dobavitelje, ki so vpisani v register pri Uradu za varno hrano RS.

Jedilnik za otroke je bil načrtovan na mesečni ravni v skladu s smernicami zdrave prehrane in je bil fleksibilno naravnan.

Pri načrtovanju smo upoštevali:

- raznolikost v izboru živil in sestavi jedi,
- dnevno sveže pripravljeno hrano,
- hranilno uravnoteženo prehrano,
- zmernost v količini.

Pri dobavi živil smo si prizadevali, da so nam dobavitelji zagotavljali vpogled v sledljivost živil, ki smo jo vzdrževali v vseh stopnjah živilske verige, do potrošnje oziroma umika.

Za otroke, ki so imeli prehranske alergije in posebnosti, je bila prehrana premišljeno in skrbno načrtovana. Pri sestavi jedilnikov smo upoštevali navodila zdravnikov ter sodelovali s starši. Prehrana za otroke z dietami je bila pripravljena tako, da je vizualno in vsebinsko čim manj odstopala od hrane, ki jo dobivajo otroci brez prehranskih posebnosti. Število otrok in zaposlenih, katerim smo zagotavljali poseben prehranski režim se je gibalo med 50-60.

Realizirali smo idejo o tem, da se v vrtec več ne bodo prinašala živila (sladkarije), s katerimi otroci obeležujejo rojstne dneve.

Področje prehrane je področje dela v vrtcu, ki se je fleksibilno priključevalo različnim projektom in aktivnostim v vrtcu (medeni zajtrk, prednovoletna srečanja, kros, praznik vrtca, mini-maturanti, idr.).

V šol. letu 2020/21 smo se tudi na področju prehrane prilagajali epidemiološkim smernicam v zvezi s COVID-19, zato smo zgoraj navedene aktivnosti izvedli v obliki razpoložljivih možnosti. V času delnega zaprtja vrtcev, smo izvajali nujno varstvo v enoti Mačice, kjer so v centralni kuhinji pripravljali in ponujali prehrano v skladu z HACCP navodili in navodili NIJZ.

Za stalno kontrolo kakovosti živil in prehrane imamo v Vrtcu Ptuj vzpostavljen lasten HACCAP načrt, s katerim smo zagotavljali optimalne pogoje za varno prehrano otrok in zaposlenih. Z njim smo zagotavljali higienske zahteve in vzpostavljali, izvajali in vzdrževali postopke, ki so opredeljeni v zakonodaji o živilih.

Nadzor nad pripravljeno hrano in stanjem v kuhinjah (centralna, razdelilne) je vršil NLZOH Maribor in pristojne inšpekcijske službe. Opravljali so redno vzorčenje in preglede kuhinjskih prostorov ter razgovore z zaposlenimi.

V skladu z HACCP načrtom smo omogočili zaposlenim redno obveščanje in posredovanje informacij s področja higiene živil, skladno z zahtevnostjo njihovega dela ter nadgrajevanje znanj s področja zdrave prehrane.

2.2.10 Zdravstveno higienski režim

Okolje in zdravje otroka sta medsebojno tesno povezana, zato smo se skozi vse leto trudili otrokom zagotavljati varno in zdravo okolje, ki spodbuja dobro počutje organizma, da deluje s polno zmogljivostjo ter možnostjo pozitivnega prilagajanja okoliščinam v vrtcu.

Zaradi pojava nove nalezljive bolezni koronavirusa SARS-CoV-2 je bilo delo v zavodu v dobršnem delu leta podrejeno nenehno spreminjajočim proti epidemiološkim strokovnim usmeritvam Vlade RS, MIZŠ in NIJZ.

V vrtcu smo zagotavljali delo in pogoje bivanja otrok v skladu s številnimi higienskimi priporočili, ukrepi in navodili za preprečevanje širjenja SARS-CoV-19.

Sprejeli in večkrat dopolnili smo naslednje interna navodila za delo v vrtcu:

- načrt pripravljenosti na koronavirus,
- higienske ukrepe v času epidemije bolezni Covid-19,
- protokole ravnanj Vrtca Ptuj v povezavi z boleznijo Covid-19.

Z odloki o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužb in širjenje okužb SARS -CoV-2, je bilo odrejeno obvezno nošenje zaščitnih mask vsem odraslim, ki se zadržujejo v zaprtih prostorih vzgojno-izobraževalnega zavoda oz. kjer ni mogoče zagotoviti medsebojne razdalje 1,5 m.

Na podlagi Odredbe o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo dejavnost vzgoje in izobraževanja, smo za vse zaposlene organizirali testiranje na okužbo SARS-CoV-2, ki je bilo prvič izvedeno 25. 1. 2021 in v nadaljevanju vsakih sedem dni v Zdravstvenem domu Ptuj.

Zaposleni so v primeru pozitivnega rezultata hitrega testa HAGT do prejema testa PCR ostali doma v samoizolaciji in upoštevali navodila NIJZ.

V primeru potrjene okužbe pri zaposlenem, otroku, skrbniku z virusom SARS-CoV-2 ali ob ugotovljenem visoko rizičnem stiku je NIJZ odredil 10-dnevno karanteno na domu.

Z nadaljnjimi odloki je bilo določeno, da morajo osebe, ki opravljajo delo v vrtcih, za opravljanje dejavnosti izpolnjevati pogoj prebolelosti, cepljenosti ali testiranja (PCT), kar so zaposleni izkazovali z dokazili, določenimi v odloku, ki urejačasne ukrepe za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2.

V šolskem letu je 57 zaposlenih prebolelo okužbo z virusom SARS - CoV-2, 74 zaposlenih se je cepilo zoper Covid – 19, 20 oddelkov je bilo v 10 dnevni karanteni, pri čemer smo pri dveh

oddelkih karanteno po dveh dneh prekinili zaradi negativnega potrditvenega testa PCR pri zaposlenih.

S sprejetim zdravstveno higienskim režimom v vrtcu smo uravnavali delovanje in preventivno ravnanje na več ravneh življenja in dela v vrtcu in skrbeli za:

- spoštovanje osnovnih preventivnih ukrepov za preprečevanje širjenja bolezni Covid-19 (higieno rok, higieno kašlja in kihanja, upoštevanja medsebojne razdalje, uporabo zaščitnih mask, učinkovito prezračevanje prostorov),
- organizacijo skupin otrok v omejenem številu in gibanju v »mehurčku«,
- zagotavljanje ustreznih mikroklimatskih pogojev v prostorih vrtca,
- poostreno vodenje higiene v kuhinjah in ostalih prostorih vrtca,
- urejenost in varnost okolja, igrišč in igral v vrtcu ter vzdrževanje igrač,
- obveščanje staršev o aktualnih zdravstvenih vsebinah in preventivnih ravnanjih,
- vodenje zobozdravstvene preventive v vrtcu je bilo zaradi epidemioloških ukrepov okrnjeno.

V vseh enotah vrtca smo izvedli letni program aktivnosti v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu ter z Zakonom o varstvu pred požarom, le-ta je zajemal preglede:

- o ustreznosti gradbenih objektov in delovnih prostorov, predvsem igralnic, telovadnic, igrišč in ostalih prostorov,
- gibanju ljudi na delu, v zvezi z delom in udeležencev v delovnem procesu,
- ekoloških pogojev dela v vrtcih,
- nevarnosti električnega toka,
- servisiranja gasilnih naprav,
- meritve ozemljitvenih upornosti aparatov, stroje in naprav, strelovodov,
- dobavo sredstev in opreme za osebno varnost zaposlenih,
- poučevanje zaposlenih o varstvu pri delu in varstva pred požarom ter seznanitev vseh z Izjavo o varnosti z oceno tveganja,
- revizijo ocene požarne ogroženosti, požarnega načrta, evakuacijskih načrtov in izvedba evakuacij v posameznih enotah vrtca,
- zdravniške preglede zaposlenih, ki jih je opravila Služba preventivnega zdravstvenega varstva zaposlenih Zdravstvenega doma Ptuj.

Z zdravim načinom življenja otroci pridobivajo potrebna prehranska znanja, pozitiven odnos do okolja in ustreznega sloga življenja.

2.2.11 Aktivnosti sistema vodenja kakovosti

Vrtec Ptuj izvaja, vzdržuje in razvija Sistem vodenja kakovosti za prihodnost vzgoje in izobraževanja, ki ga preverja Slovenski institut za kakovost in meroslovje Ljubljana. Izpolnjujemo zahteve modela KZP, izdaja 2.0:2008 in tako ohranjamo certifikat že od leta 2006.

Notranja presoja je bila načrtovana od 19. – 22. oktobra 2020, vendar smo jo po dveh dneh izvedbe zaradi poslabšanja epidemiološke slike preklicali. Preostanek notranjih presoj smo izvedli od 25. do 29. 1. 2021 na daljavo, preko video konferenčne platforme zoom.

V presoji je sodelovalo 50 zaposlenih Vrtca Ptuj iz področja pedagoško strokovnega sektorja, svetovalne službe, vodje prehranskega režima in iz področja gospodarsko-tehnične službe.

Tim za kakovost se je večkrat sestel in natančno opredelil področja presoje za vse profile zaposlenih, glede na cilje, izboljšave in specifične naloge posameznega delovnega mesta. Pri izvedbi Notranje presoje smo pozornost namenili iskanju izboljšav za delo, spremljanju izvedbe programa glede na prilagoditve in poostrene higienske ukrepe v boju proti Covid-19, uporabi novih oblik komunikacije, spremljanju napredka otrok ter posodobitvi spletne učilnice in spletne strani vrtca.

Presoja je temeljila na pogovoru z delavci različnih delovnih področij ter na ugotovitvah in usmeritvah zadnje zunanje presoje.

Preko notranje presoje je tim zbral informacije, ki so zagotovo smernica za nadaljnje delo, postavljanje ciljev in nenazadnje kompas kje smo, kam želimo in kako priti do zastavljenega cilja. Zaradi epidemioloških razmer je bila Zunanja presoja predstavljena in izvedena na daljavo, šele 27. 5. 2021. Zunanja presojo smo ponovno uspešno opravili v skladu z zahtevami akreditacijskih organov. Izdana so bila le priporočila za izboljšave na določenih področjih, ki smo jih sprotno upoštevali, iskali rešitve in uvajali spremembe, ki nas vodijo k izboljšavam na ravni celotnega zavoda.

2.2.12 Dramska skupina vrtca Ptuj

Dramska skupina Vrtca Ptuj, ki jo sestavljajo strokovne delavke, pripravlja in uprizarja avtorske predstave za odrasle in otroke.

V letu 2021 se je skupina predstavila:

- 12. 6. 2021 – skeč "Rešiteljica".

2.3 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

2.3.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo in pojasnjujejo področje predšolske vzgoje in izobraževanja

- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o vrtcih,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS,
- Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili,
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o varovanju podatkov,
- Zakon o finančnem poslovanju,
- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o davčni službi,
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakon o evidencah na področju dela,
- Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju,
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca,
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih,
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Kurikulum za vrtce,
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive,
- Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ter o kriterijih za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oziroma motenj otrok s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o postopku usmerjanja otrok s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili,
- Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev,
- Pravilnik o publikaciji vrtca,
- Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu,
- Pravilnik o pripravi in strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja,
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljev vrtcev in šol v osnovnem in srednjem šolstvu,
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije 2018/2019,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije 2019/2020,
- drugi predpisi, ki pojasnjujejo delovno področje.

2.3.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Dolgoročni cilji predstavljajo vodilo pri organizaciji, načrtovanju in izvajanju predšolske vzgoje in izobraževanja v našem vrtcu.

Dolgoročni cilji so predvsem sledeči:

- zagotavljati staršem varstvo otrok z ustreznim odpiralnim časom enot, izboljševanje informiranja in sodelovanja s starši;
- dvig kakovosti medosebnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu;

- v zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nuditi otroku bogastvo izkušenj in znanj ter spodbujati otrokovo pozitivno samopodobo;
- omogočati individualnost, pozitiven odnos do drugačnosti in izbiro vsakemu posamezniku;
- vzgajanje v duhu splošno priznanih moralno – etičnih norm;
- stalna skrb za zdrav telesni, duševni in kulturni razvoj otrok in zaposlenih;
- postopno zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev in opreme ter kakovostnih didaktičnih sredstev v skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca;
- ohranjanje uravnotežene in zdrave prehrane;
- ohranjanje tradicije, kulturne dediščine in medgeneracijsko sodelovanje;
- sistematično in organizirano strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje za dvig kakovosti dela in pozitivno samopodobo strokovnih delavcev,
- usmerjenost navzven in vključevanje v evropski predšolski prostor preko mednarodnih projektov.

2.3.3 Letni cilji iz programa dela za leto 2021

S skupnim načrtovanjem v šolskem letu 2020/2021 in 2021/2022, izhajajoč iz dolgoročnih ciljev in prednostnih nalog, smo določili konkretnije cilje na letni ravni.

Zastavljeni cilji na letni ravni so bili:

- Otrokom olajšati prehod od doma v vrtec ob sprejemu in prehodu otrok v naslednjo starostno skupino oziroma v drugo enoto.
- Vključevati otroke, ki ne obiskujejo vrtca, v aktivnosti ob posebnih priložnostih (Teden otroka, Dan odprtih vrat).
- Posebno pozornost posvetiti vzgoji otrok za varno vključevanje v promet (pešec na cesti, Pasavček, Kolesarček) in izpeljati preverjanje znanja za osvojitve Prometne značke za 5-6 letne otroke.
- Spodbujati domovinsko zavest, ohranяти tradicijo, šege in navade ob praznikih in obeležitvah pomembnejših dni v letu ter skrbeti za ohranjanje kulturne dediščine bližnje okolice Ptuja (obeležitve praznikov, spoznavanje zgodovine, projekt Vrtca Ptuj, Turizem in vrtec).
- Zagotoviti dobre pogoje za vsakodnevne gibalne in športne dejavnosti, preko projektov in z nadgradnjo v nadstandardnih programih (Specialna in Mini olimpijada, Mali sonček, kros).
- Vsakodnevno skrbeti za zobno in splošno higieno ter splošno zdravje in počutje otrok s sodelovanjem medicinskih sester Zobozdravstvenega doma in Zdravstvenega doma Ptuj (zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja, Varno s soncem).
- Vsakodnevno skrbeti za celostni razvoj otrok ter zagotavljati spodbudno, sproščeno in varno okolje.
- Spodbujati ljubezen do pisane slovenske besede (Knjižni nahrbtnik, Branje - moje sanje).
- Še naprej izvajati že uveljavljene obogatitvene in nadstandardne programe (obogatit. dej. tuji jezik, Igre v vodi, Igre na snegu, program Ciciplaninec).
- Nadaljevati dejavnosti in aktivnosti v že uveljavljenih in priljubljenih projektih ter uvesti nekaj novih, z namenom dviga kakovosti pri delu z otroki (FIT pedagogika).
- Sodelovati na likovnih in drugih natečajih ter organizirati otroške likovne razstave na različnih ravneh.

- Vzgajati v smeri nenasilja, kulturnega dialoga, strpnosti spoštovanju pravic vseh, s poudarkom na medgeneracijskem razumevanju in skrbi za pomoči potrebnim (UNICEF, UNESCO, Sobivanje, Spoznavanje drugačnosti, Otroštvo podaja roko modrosti).
- Ozaveščati otroke (in starše) o pomenu recikliranja, zbiranja različne embalaže in ravnanju z različnimi bolj ali manj nevarnimi, odpadki ter posredno spodbujanje dobrodelnosti (Smeško Zamaško, Zbiranje kartuš in tonerjev, Papir zbiram..., dobrodelne akcije).
- Z različnimi akcijami spodbuditi družine k aktivnemu življenju in dobremu počutju ter skrbi za zdravje (projekt vrtca, akcija Prižgi srce, ugasni avtomobil, izberi hojo/kolo).
- Z rednim vzdrževanjem izboljševati pogoje za bivanje otrok in delo strokovnih in drugih delavcev.
- S prilagoditvami omogočiti vključitev otrok s posebnimi potrebami v večinske oddelke ter omogočiti integracijo otrokom, ki so vključeni v predšolski prilagojen program.
- Organizirati in izpeljati dejavnosti v okviru pustovanja (Vseslovenska otroška povorka, pustna rajanja, nastopi, likovne in druge delavnice).
- Na ravni MO Ptuj organizirati in izpeljati aktivnosti obdarovanja predšolskih otrok (Veselega decembra).
- Strokovnim delavcem omogočati stalno strokovno spopolnjevanje v strokovnih aktivih, na študijskih skupinah v mreži mentorskih vrtcev, preko predavanj, seminarjev, posvetov in tematskih konferenc.
- Uvajati občasne ali redne aktivnosti za promocijo zdravja in dobrih odnosov med zaposlenimi (povezovalne in sprostitevne vsebine na ravni enot in vrtca).
- Krepi komunikacijske kompetence predvsem med zaposlenimi, pa tudi v odnosu do uporabnikov in okolja.
- Skrbeti za prepoznavnost in nadaljevati raznoliko sodelovanje z okoljem.
- Širši javnosti predstaviti del naše dejavnosti.
- Dijakom in študentom omogočati kvalitetno pedagoško prakso.
- Organizirati predavanja v programu Vrtec za starše ter izboljševati sodelovanje s starši.

2.3.4 Prednostne naloge v letu 2021

Za šolsko leto 2020/2021 smo izbrali tri prednostne naloge glede na udeležence VIZ:

Z vidika odnosa do staršev:

- **Spodbujanje staršev k aktivnemu sodelovanju in povezovanju družine z vrtcem**, ki smo ga kljub omejitvam zaradi ukrepov preprečevanja širjenja nalezljive bolezni uspešno uresničevali tako, da smo ohranjali stik s starši preko različnih oblik obveščanja, ki je bilo pretežno na daljavo. Starše smo povabili k skupnemu raziskovanju in sodelovanju pri raznih projektih in dogodkih, kjer so se lahko vključile družine ne glede na omejitve zbiranja v vrtcu (uvodni sestanki za starše novincev, prilagojeno uvajanje otrok, roditeljski sestanki in pogovorne ure, knjižni nahrbtnik, raziskovanje in spoznavanje mesta na osnovi brošure Doma sem ob reki Dravi, mini maturanti, zbiranje srčkov za prehojeni kilometer, ideje in predlogi za skupno preživljanje časa z otrokom, povratne informacije staršev, aktivnosti v veselem decembru...).

Z vidika do otrok:

- pridobivanje gibalnih izkušenj z odkrivanjem in raziskovanjem v naravi in spontani igri, ki smo jih uresničevali tako, da smo veliko dejavnosti izvajali na prostem, kjer so imeli otroci možnost razvijati gibalne izkušnje z lastnim raziskovanjem v naravi z vsemi čutili (v gozdu, na travniku, na sprehodih, pri hoji navkreber in navzdol, na poligonih in igralih, vožnji s skiroji in kolesi, pri vrtnarjenju na gredicah, pri raziskovanju mesta v okviru skupnega projekta in odkrivanju okolice...) ter vnašanjem elementov Fit pedagogike.

Z vidika zaposlenih:

- uvajanje oblik in vsebin skupnega načrtovanja, izmenjava znanja in izkušenj, idej, prenosi dobrih praks med strokovnimi delavci na ravni enote in celega vrtca, ki smo jih uresničevali tako, da smo na ravni oddelkov spodbujali tandemsko načrtovanje in izvedbo dejavnosti ter delitev nalog v enoti, prilagodili izvedbo vzornih nastopov na daljavo z ogledom in analizo dejavnosti.

V šolskem letu 2021/22 smo si zastavili prednostne naloge:

Z vidika odnosa do otrok:

- Upoštevati aktivno vlogo otroka in ga vključevati v sooblikovanje in načrtovanje učnega procesa, procesa vrednotenja in samovrednotenja; spodbujati domišljijo, reševanje problemov, sodelovanje in komunikacijo otrok skozi igro v različnih okoljih.

Z vidika odnosa do staršev:

- Spodbujati starše k aktivnemu sodelovanju in povezovanju družine z vrtcem; pogovorna ura kot priložnost najtesnejšega sodelovanja.

Z vidika zaposlenih:

- Uvajati oblike in vsebine skupnega načrtovanja, izmenjava znanja in izkušenj, idej, prenosi dobrih praks med strokovnimi delavci na ravni enote in celega vrtca; uvedba kolegialnih hospitacij.

2.3.5 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Upošteva dejstvo, da smo večino načrtovanih ciljev, predstavljenih v LDN realizirali, ocenjujemo, da smo uspešno uresničili zastavljene cilje vzgojno izobraževalnega področja. V vrtcu je narava dela takšna, da kljub nepričakovanim dogodkom in vzrokom za spremembe v VIZ procesu, z določeno mero prilagoditev in fleksibilnostjo strokovnih ter drugih zaposlenih v vrtcu zmoremo izpeljati zastavljeno.

Za uspeh lahko štejemo tudi to, da usklajeno s potrebami in željami staršev realiziramo dogovorjeni obseg dejavnosti. Vsi zaposleni v Vrtcu Ptuj smo se kljub izrednim razmeram trudili uresničevati naše poslanstvo in otrokom, ob vsebinsko bogatih dejavnostih, omogočali varno ter spodbudno okolje.

2.3.6 Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju dela

V letu 2021 je epidemija povzročila nastanek nepričakovanih posledic pri izvajanju dela, kar se je izkazovalo v potrebnih prilagoditvah dela (higienski ukrepi), organizaciji dela, dnevni dinamiki in nenehni prilagoditvah na različnih ravneh delovanja.

Za izvedbo programa in v skladu s higienskimi protokoli za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni smo delo izvajali v mehurčkih in posledično ves čas vodili evidence iz katerih je bila razvidna prisotnost otrok ter zaposlenih. Navodila za odrejanje karantene so se velikokrat spreminjala ali bila nejasna in povzročala nezadovoljstvo ter nezaupanje pri starših ter zaposlenih. Kljub izredno težkemu obdobju smo izvedli večino načrtovanega programa, izvzete so le aktivnosti ter dogodki, kjer bi oddelke družili na nivoju enote ali celotnega vrtca. Stanje ob epidemiji nas je spodbudilo, da smo iskali nove priložnosti in nove oblike sodelovanja ter komuniciranja. Preko videokonferenčnih povezav, tedenskih pisnih sporočil, objav na spletni strani ter FB profilu, smo tudi v času nujnega varstva ohranjali stik s starši ter jih spodbujali, da so družine aktivno preživljale prosti čas.

Na izvajanje dela ter posledice, ki vplivajo na izvedbo programa ter celotno poslovanje je zagotovo vplivalo:

- visoki delež odsotnih delavcev (strokovnega in tehničnega kadra) zaradi bolezni,
- prilagajanje delovnega mesta invalidom (delež invalidov se viša),
- nižje število vpisanih otrok v vrtec,
- dotrajana oprema in objekti,
- neporavnane obveznosti s strani staršev še iz prejšnjih let.

Kljub sprejetim vladnim ukrepom, so zaradi zamika oproščenega plačila oskrbnin staršev, ki smo jih prejeli s 3 mesečnim zamikom nastale likvidnostne težave.

2.3.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Primerjava doseženih ciljev v preteklem letu z doseženimi cilji v letu 2021 je možna na nivoju obsega dejavnosti in ciljev kurikularnega področja ter višini sredstev, ki jih občina ustanoviteljica nameni za predšolsko dejavnost.

Obseg dejavnosti in programi, ki jih izvajamo, so v primerjavi s preteklimi leti ostali nespremenjeni. Število oddelkov se, predvsem zaradi nižjega števila rojstev v MO Ptuj, z vsakim šolskim letom niža, vendar je povpraševanje po vključitvi otrok v vrtec med šolskim letom še vedno visoko.

Cilje Kurikuluma za predšolsko vzgojo dosegamo z izbranimi dejavnostmi, ki jih prilagajamo razvojni stopnji otrok, izraženim interesom in pobudam.

Z mednarodnimi projekti v katerih sodelujemo zadnji dve leti širimo ciljno naravnost tudi v širše okolje. Ti cilji se nanašajo predvsem na pridobivanje jezikovnih kompetenc, prenos dobrih praks, izmenjava izkušenj in modelov VIZ dela, kar posledično dviguje kakovost dela v Vrtcu Ptuj.

2.3.8 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, ki jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika

Vsebina je obrazložena v poglavju Finančno poslovanje. S sredstvi, ki so nam zaupana ravnamo nadvse gospodarno, transparentno in zagotavljamo namensko porabo.

2.3.9 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Kljub določilom Zakona o računovodstvu, ki obvezuje vse večje zavode, da bi morali imeti zaposlenega notranjega revizorja, le tega nimamo zaposlenega, ker ga Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje ne vključuje.

Notranja revizija za leto 2021 se izvaja preko zunanjega izvajalca oziroma državnega notranjega revizorja.

2.3.10 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi

V letu 2021 smo dosegli večino kratkoročnih ciljev, ki smo si jih zastavili v obeh šolskih letih za kateri poročamo.

Nekateri cilji zagotovo niso bili uresničeni na področju sodelovanja z okoljem; okrnjeno je bilo tudi sodelovanje s starši (srečanja s starši), vendar smo z njimi komunicirali na drugačen način. Odpadle so nekatere dejavnosti in prireditve pri katerih bi se združevala večja skupina ljudi, zaradi upoštevanja higienskih in drugih ukrepov pa ni bil izveden nadstandardni program Igre na snegu in Igre v vodi.

2.3.11 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Gospodarstvo:

- z organizirano vzgojo in izobraževanjem najmlajših ter varstvom otrok zagotavljamo staršem nemoteno in brezskrbno delo na delovnih mestih v in izven MO Ptuj. Dodano vrednost zagotovo prispeva poslovalni čas v izmenskih oddelkih, ki omogočajo vključitev otrok v popoldanskem času, vse do 21.30. Kakovostni programi predšolske vzgoje in izobraževanja, ki jih izvajamo, zagotavljajo najboljši temelj za nadaljnje izobraževanje in uspešnejše socialno vključevanje slehernega otroka;
- zagotavljamo prakso mnogim dijakom in študentom, s tem prenašamo znanje in izkušnje na bodoče delavce v predšolski vzgoji.

Sociala:

- z zaposlovanjem mladih prispevamo k boljši politiki zaposlovanja; tudi v letu 2021 smo pristopili k evropskemu projektu Usposabljanje na delovnem mestu.

- vključevanje otrok s posebnimi potrebami;
- izvajanje prilagojenega predšolskega programa in programa s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo; na tem področju smo v letu 2021 naredili korak naprej saj imamo sistemiziranega vzgojitelja za dodatno strokovno pomoč v vrtcu;
- vključevanje vedno mlajših otrok in delo z družinami drugih narodnostnih skupin;
- krepitev kompetenc družin;
- z izvajanjem programa predšolske vzgoje in izobraževanja v katerega so vključeni otroci zagotavljamo kakovostno socialno interakcijo najmlajših s čimer zagotovo pomagamo mladim družinam;
- sofinanciranje nadstandardnega programa socialno šibkim družinam v dogovoru z izvajalci.

Varstvo okolja in zdravja:

- z vzgojo in izobraževanjem vplivamo na okoljsko in ekološko osveščenost otrok in preko njih vplivamo tudi na starše,
- skrbimo za zdravstvene preglede otrok in zaposlenih v smislu preventive,
- vrtec izvaja vse obveznosti v skladu z izjavo o varstvu pri delu,
- uvajanje prehransko uravnoteženih in zdravih obrokov, z navajanjem otrok na nove okuse in jedi,
- uvajanje občasnih ali rednih aktivnosti za promocijo zdravja in dobrih odnosov.

Regionalni razvoj:

- s svojim aktivnim delovanjem v slovenskem prostoru predšolske dejavnosti zagotovo prispevamo k prepoznavnosti našega vrtca in našega mesta;
- sodelujemo v Lokalni akcijski skupini za preprečevanje zasvojenosti (LAS) v MO Ptuj;
- sodelujemo v Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu;
- skrbimo za ohranjanje in prepoznavnost mesta Ptuj ter lokalne tradicije.

Urejanje prostora:

- otroke vzgajamo k odgovornemu ravnanju s sredstvi, s katerimi vsakodnevno razpolagamo; skrbimo za urejeno in čisto okolico ter posredno vplivamo tudi na starše.

2.3.12 Investicijska vlaganja

Sredstva za investicije in investicijska vlaganja ne smejo bremeniti cen programov in jih v skladu z veljavno zakonodajo izven cen programov zagotavlja občina ustanoviteljica. Zaradi dotrajanosti in nujne zamenjave ob večjih okvarah smo v letu 2021 nabavili naslednja osnovna sredstva: Za centralno kuhinjo 2 x plinski kotel, za tehnično službo traktorsko kosilnico, kombi za prevoz hrane, peč za ogrevanje v enoti Tulipan in predstavili toplotno črpalko za enoto Podlesek.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Vrtec Ptuj je kot pravna oseba javnega prava zavezana naslednjim določilom o sestavi in predlaganju letnih poročil določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta (EKN). Pripravo tega računovodskega poročila določajo in urejajo naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21),
- Pravilnik o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Uradni list RS, št. 86/16 in 76/17).

Uporabniki EKN morajo letna poročila predložiti AJPes-u preko spletne strani. Za uporabo spletne aplikacije se prej brezplačno registrirajo oziroma vnesejo uporabniško ime. Računovodske izkaze predložijo z neposrednim vnosom podatkov v spletno aplikacijo, pojasnila k izkazu in poslovno poročilo pa v PDF-datoteki, ki jo dobijo na spletni strani. Letna poročila predlagajo za zagotovitev obveščanja javnosti in za državno statistiko.

V skladu s 17. členom Navodila o predložitvi morajo uporabniki za namen javne objave in državne statistike predložiti letno poročilo, sestavljeno iz računovodskih izkazov, pojasnil k izkazu in poslovnega poročila, v dveh mesecih po koncu koledarskega leta (Uradni list RS, št. 86/16 in 76/17).

Določeni uporabniki, ki so posredni uporabniki državnega proračuna, letno poročilo za preteklo leto skupaj s pojasnili predložijo pristojnemu ministrstvu. Posredni uporabniki občinskega proračuna ga oddajo županu. Rok za oddajo letnega poročila za leto 2021 je do konca februarja 2022.

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz računovodskih izkazov in računovodskih pojasnil in je izdelano za poslovno leto 2021.

Temeljni računovodski izkazi so:

Bilanca stanja s prilogami:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s prilogami:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov,
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.

Vsi navedeni izkazi so sestavni del tega poročila in so priloženi kot priloga.

3.1 BILANCA STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki vsebuje podatke o stanju sredstev ter obveznosti do virov sredstev uporabnika EKN na dan 31. 12. 2021. Podatki so izraženi v EUR brez centov. V bilanci stanja mora biti prikazano resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov v določenem trenutku.

Aktiva prikazuje vrste sredstev zavoda (zemljišča, stavbe, oprema, denar, terjatve, zaloge), na podlagi katerih zagotavlja nemoteno poslovanje zavoda in njegovo ustvarjanje realizacije, pasiva pa izkazuje vire financiranja, način financiranja sredstev, izkazana v aktivni. Temelj za pripravo bilance stanja je dosledno evidentiranje poslovnih dogodkov v poslovne knjige proračunskega uporabnika. Evidentiranje poslovnih dogodkov temelji na Zakonu o računovodstvu, Pravilniku o razčlenjevanju ter na Pravilniku o EKN.

Stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov je preverjeno z inventurnim popisom. Bilančna vsota bilance stanja na dan 31. 12. 2021 znaša **4.854.735,04 EUR**. Vrednost aktive se je znižala za 3,43%.

3.1.1 Sredstva

3.1.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Dolgoročna sredstva vsebujejo nepremičnine, neopredmetena osnovna sredstva (licence za računalniške programe), opredmetena osnovna sredstva (oprema in drobní inventar). Nepremičnine in oprema so izkazane po nabavni vrednosti. Njihov odpis (popravek vrednosti) je opravljen po metodi enakomernega časovnega amortiziranja, z uporabo amortizacijskih stopenj, določenih v Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15).

Na povečanje sredstev, danih v upravljanje, vplivajo predvsem nabave novih sredstev, ki so bila nabavljena iz proračuna in kasneje prenesena v upravljanje. Na zmanjšanje sredstev, danih v upravljanje, vpliva redni letni odpis oz. amortizacija sredstev ter odpis neuporabnih, nedelujočih osnovnih sredstev.

Vrednosti iz bilance stanja na dan 31. 12. 2021 za dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju prikazujemo v spodnjih tabelah (v EUR s centi).

Konti skupine 00 in 01 - Neopredmetena sredstva

Ime skupine sredstev	Vrednost iz BS
Licence za računalniške programe	77,35
SKUPAJ	77,35

Stanje na navedenih skupinah kontov predstavljajo dolgoročne premoženjske pravice (licence za računalniške programe). V letu 2021 vrtec ni opravil nobene nove nabave.

V skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah rednega odpisa obračunana amortizacija za leto 2021 znaša 84,36 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine

Stanje na navedenih kontih predstavljajo gradbeni objekti in zemljišča.

Ime skupine sredstev	Vrednost iz BS
Zemljišča	1.013.213,57
Gradbeni objekti	3.105.160,10
SKUPAJ	4.118.373,67

V skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah rednega odpisa obračunana amortizacija za gradbene objekte v letu 2021 znaša 161.077,91 EUR.

V letu 2021 je vrtec prejel sredstva za prestavitev toplotne črpalke v enoti Podlessek v višini 4.507,90 EUR, kar je zavod knjižil kot povečano vrednost nepremičnine.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena sredstva

Opredmetena sredstva

Opredmeteno osnovno sredstvo je sredstvo, ki se uporablja pri opravljanju storitev in se po pričakovanjih uporablja več kot eno obračunsko obdobje.

Ime skupine sredstev	Vrednost iz BS
Oprema	122.192,64
SKUPAJ	122.192,64

V letu 2021 je nakup opreme znašal 66.167,68 EUR in je bil financiran s sredstvi ustanoviteljice Mestne občine Ptuj, skladno s Pogodbo o financiranju program dela v proračunskem letu 2021, št. 410-682/2020-7 z dne 26. 1. 2021 ter Aneksi št. 1 in 2. Vrtec je namenil za nakup opreme 2.549,83 EUR iz neporabljenih sredstev v upravljanju iz preteklih let.

Vrtec je v letu 2021 uspešno pridobil sredstva iz projekta REACT EU za nakup računalniške opreme v višini 8.178,94 EUR.

Nakup opreme za počitniški apartma Gajac je zavod financiral iz presežka prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti v višini 1.942,80 EUR (Sklep Sveta zavoda št. 63, z dne 12.4.2021).

Odpis osnovnih sredstev znaša 19.905,10 EUR.

Obračunana amortizacija opreme znaša 33.045,76 EUR.

V skupini opreme in drugih opredmetenih sredstvih je evidentiran tudi drobni inventar - oprema, ki ga Vrtec Ptuj ob nabavi 100% odpíše. Znesek nabavljenega drobnega inventarja, katerega nabavna in odpisana vrednost sta enaki, je v letu 2021 znašala 23.985,34 EUR.

Amortizacija osnovnih sredstev v upravljanju, se ne obravnava kot strošek, ampak se evidentira v breme sredstev v upravljanju, saj je ob nabavi zanje zagotovljen določen vir za pokrivanje stroškov amortizacije. Obračunana amortizacija za leto 2021 znaša **194.208,03 EUR**, kar je vrtec knjižil v breme obveznosti za sredstva v upravljanje (konto 980).

Amortizacija je redni odpis neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev. Amortizacijo sredstev, ki se amortizirajo, začne vrtec amortizirati prvi dan naslednjega meseca po tistem, ko je sredstvo razpoložljivo za uporabo. Obračunava jo dokler v celoti ne nadomesti vrednosti, ki je amortizacijska osnova. Vrtec sredstva redno odpisuje posamično z uporabo metode enakomernega časovnega amortiziranja in predpisanimi stopnjami iz Priloge I k Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15). Za zneske obračunane amortizacije oziroma za zneske popravkov vrednosti vrtec zmanjša ustrezne obveznosti do virov sredstev.

3.1.1.2 Rezultati popisa (inventure)

Vrtec pred opravljanjem popisa pripravi Navodilo za delo popisnih komisij, drugih služb in delavcev, udeleženih pri popisnih aktivnostih, kjer je natančno opredeljen postopek popisa.

Predmet popisa so:

1. popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja,
2. popis zalog,
3. popis terjatev in obveznosti.

Po opravljenem naturalnem popisu opravi posamezna komisija primerjavo količin s količinami iz knjigovodske evidence in podatke o količini iz knjigovodske evidence vnese v popisne liste. V primeru večjih odstopanj med knjigovodskim in dejanskim stanjem, je morala komisija še enkrat preveriti dejansko stanje. Računski del obdelave popisa je opravila računovodja.

Na podlagi opravljenega obračuna razlik so popisne komisije po kontroli popisne dokumentacije pripravile poročilo o opravljenem popisu oziroma zapisnik, v katerem so obrazložile postopek popisa, podale morebitne predloge, kaj bi kazalo v poslovanju in ravnanju s sredstvi v bodoče spremeniti in izboljšati. Komisije so ugotovile viške in manke in vzroke zanje ter kdo je zanje odgovoren in so podale svoje ugotovitve v poročilu oziroma zapisniku. Predsedniki popisnih komisij so posredovali poročila oziroma zapisnike skupaj s popisnimi listi in ostalo popisno dokumentacijo predsednici centralne popisne komisije, ki je na podlagi teh poročil pripravila skupno zbirno poročilo o popisu.

Popisna komisija za popis terjatev in obveznosti ter denarja je ugotavljala tudi vzroke za zapadle in še neporavnane kratkoročne terjatve in obveznosti zavoda. Za sporne in dvomljive terjatve mora popisna komisija predlagati njihovo slabitev v skladu s sprejeto računovodsko usmeritvijo zavoda, za neizterljive terjatve pa njihov odpis.

Pred popisom terjatev in obveznosti so bila knjigovodska stanja usklajena z IOP obrazci.

Komisija je preverila in ugotovila, da so knjigovodska stanja obveznosti in terjatev pravilno knjižena.

Popisna komisija za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja je ugotovila, da so sredstva, ki so jih vodje enot predlagale za odpis dotrajana in uničena.

Na osnovi predloga popisne inventurne komisije in sklepa Sveta zavoda je Vrtec Ptuj zaradi uničenja ter poškodovanja iz uporabe izločil osnovna sredstva z nabavno vrednostjo 20.451,50 EUR.

Preden zavod knjiži odpis v poslovne knjige, obravnava inventurni popis Svet zavoda, kateri izda sklep za odpis osnovnih sredstev.

Za leto 2021 se je Sveta zavoda sestal dne 26. 1. 2021, kjer je potrdil odpis osnovnih sredstev. Po potrjenem predlogu odpisa osnovnih sredstev smo v računovodstvu ugotovili napako in sicer, je bilo odpisano osnovno sredstvo, katero ni bilo v zapisniku za odpis. Napako smo takoj ob ugotovitvi odpravili. Osnovno sredstvo (računalniška mreža za vse enote iz leta 2003) smo dali nazaj v uporabo in s tem znižali odpis za 5.628,87 EUR. Tako je zavod sedaj knjižil odpis osnovnih sredstev v višini 20.451,50 EUR.

Najvišjo vrednost odpisanega osnovnega sredstva je imel fotokopirni stroj iz leta 2005, ki se je nahajal na upravi vrtca in sicer 6.058,50 EUR.

Odpis drobnega inventarja je v letu 2021 znašal 19.550,85 EUR. Odpisan drobni inventar je bil zastarel ali poškodovan do te mere, da bi popravilo stalo več, kot je bila vrednost nabave novega drobnega inventarja. V letu 2021 je vrtec beležil manko drobnega inventarja v višini 546,62 EUR.

3.1.1.3 Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitev

Kratkoročna sredstva na dan 31.12.2021 znašajo 701.741,62 EUR in so se v primerjavi z predhodnim letom znižala za 5,82%. Struktura kratkoročnih terjatev na presečni datum je prikazana v spodnji preglednici.

Kratkoročne terjatve na 31.12.2021	znesek	%
denarna sredstva na računu	72.803,52	10,37%
terjatve do kupcev v državi	137.506,75	19,60%
popravek vrednosti krat. terjatev	96.403,35	13,74%
terjatve do uporabnikov EKN	374.023,12	53,30%
druge kratkoročne terjatve	18.051,87	2,57%
aktivne časovne razmejitev	2.953,01	0,42%
SKUPAJ	701.741,62	100,00%

Preglednica 5: delež kratkoročnih terjatev



Graf 6: delež kratkoročnih terjatev na dan 31.12.2021

Konti skupine 10 in 11 – Denarna sredstva na računih

Denarna sredstva sestavljajo: denarna sredstva na računih in druga denarna sredstva. Vrtec Ptuj ne posluje z gotovino.

Stanje denarnih sredstev na podračunu pri Upravi za javna plačila na dan 31.12.2021 znašajo 72.803,52 EUR.

Naziv	Vrednost iz BS
Denarna sredstva na računu pri UJP	72.803,52
SKUPAJ	72.803,52

Konti skupine 12 – kratkoročne terjatve do kupcev v državi

Kratkoročne poslovne terjatve vsebujejo terjatve do kupcev, druge terjatve v zvezi s prihodki iz poslovanja, terjatve do države ter druge terjatve iz poslovanja (do delavcev, obresti in podobno). Terjatve vseh vrst so v začetku izkazane v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane.

Popravek vrednosti terjatev Vrtec Ptuj oblikuje za tiste, ki se izkažejo kot dvomljive in sporne terjatve.

Vrtec Ptuj za sporne terjatve sam vlaga e-izvršbe. Delo opravlja zaposlena, ki tudi natančneje spremlja zapadle terjatve ravno z namenom, da dolg ne bi preveč narasel. Ker vrtec sam in sproti vlaga e-izvršbe, prihrani pri odvetniških stroških. Stare vložene tožbe, ki jih je že od začetka postopka vodil odvetnik in na katere so se dolžniki pritožili, še vedno vodi odvetnik.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev v državi:

Naziv	Vrednost iz BS
Druge kratkoročne terjatve do kupcev v državi (terjatev do delavcev za družbeno prehrano)	5.764,35
Terjatve do Bitea (prodaja starih kartuš)	9,7
SKUPAJ	5.774,05

Na dan 31. 12. 2021 vrtec ne beleži zapadlih terjatev do kupcev v državi.

Kratkoročne terjatve do staršev:

Naziv	Vrednost iz BS
Kratkoročne terjatve do kupcev staršev - oskrbnina (brez slabljenjih terjatev)	136.805,23
Kratkoročne terjatve do kupcev – slabljene terjatve	91.330,82
SKUPAJ	228.136,05

Zapadle terjatve staršev na dan 31.12.2021 znašajo 27.390,88 EUR.

Popravek vrednosti kratkoročnih poslovnih terjatev do staršev:

Naziv	Vrednost iz BS
Stanje popravka vrednosti terjatev 1. januarja 2021	92.281,45
Plačane slabljene terjatve v letu 2021	14.915,00
Oblikovanje popravkov vrednosti v letu 2021	19.036,90
Stanje popravka vrednosti terjatev do staršev na 31. 12. 2021	96.403,35

V primerjavi z letom 2020 je vrtec v letu 2021 izterjal manj slabljenjih sredstev in oblikoval višje popravke vrednosti kot v letu 2020. Terjatve iz naslova slabljenjih terjatev so se v primerjavi z letom 2020 v letu 2021 zvišale za 3.689,54 EUR oz. za 4,47%.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta**Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna:**

Država	Vrednost iz BS
MIZŠ	35.664,98
SKUPAJ	35.664,98

Zapadle terjatve do MIZŠ na dan 31.12.2021 znašajo 4.066,09 EUR. Plačilo zapadlih terjatev je bilo prejeto v januarju 2022.

Občina ustanoviteljica	Vrednost iz BS
Mestna občina Ptuj	267.352,09
SKUPAJ	267.352,09

Zapadle terjatve ustanoviteljice Mestne občine Ptuj na dan 31.12.2021 znašajo 14.578,73 EUR. Plačilo zapadlih terjatev je bilo prejeto v januarju 2022.

Terjatve do delovnega sodišča. Terjatve smo izpostavili, ker je zaposlena bila udeležena sodnega procesa na delovnem sodišču kot porotnica.

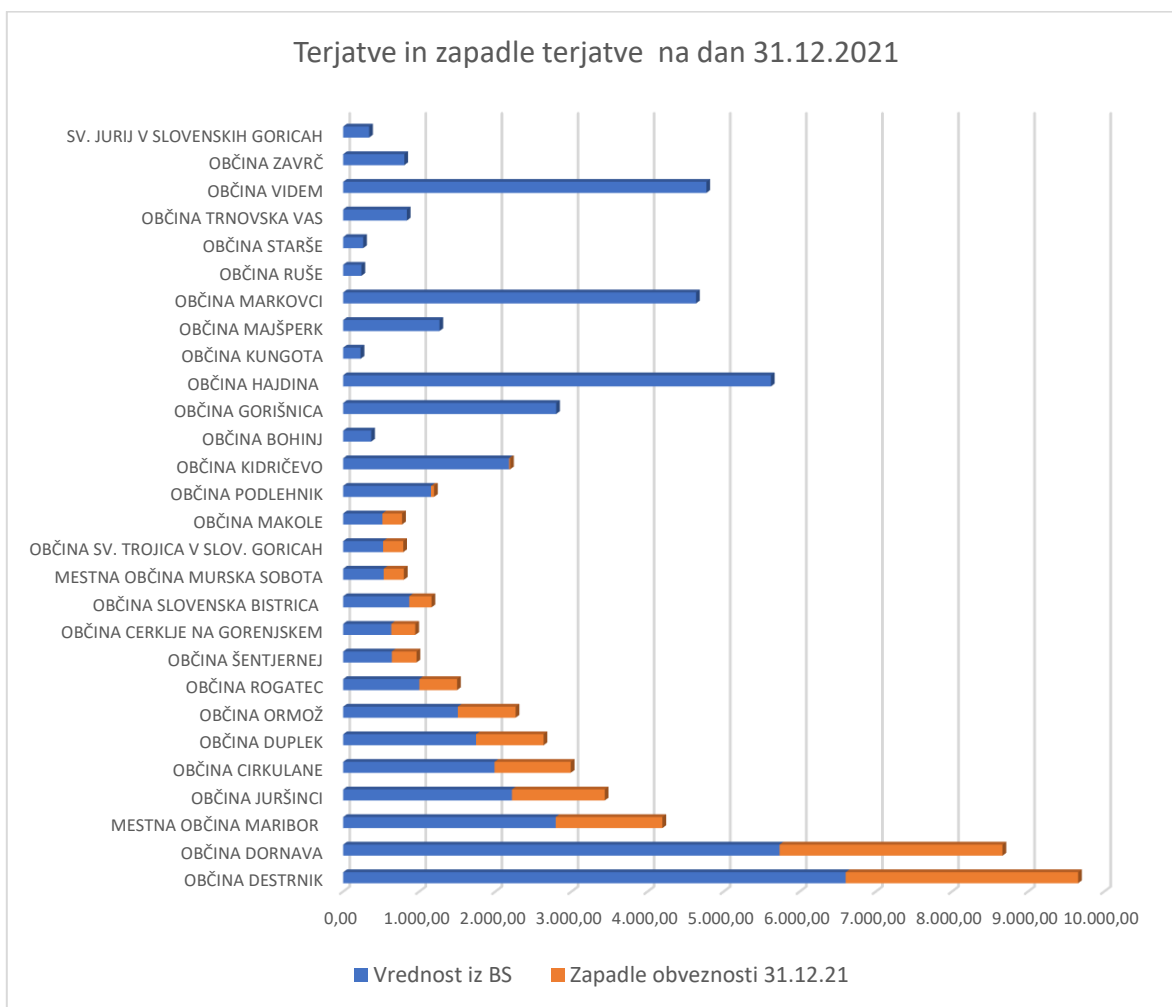
Občina ustanoviteljica	Vrednost iz BS
Delovno in socialno sodišče v Ljubljani	80,61
SKUPAJ	80,61

Terjatve zapadejo v letu 2022.

V spodnji tabeli so prikazane terjatve do ostalih občin in njihove zapadle obveznosti na dan 31. 12. 2021.

Naziv	Vrednost iz BS	Zapadle obveznosti 31.12.21
OBČINA DESTRIK	6.604,31	3054,07
OBČINA DORNAVA	5.735,11	2929,28
MESTNA OBČINA MARIBOR	2.793,75	1401,64
OBČINA JURŠINCI	2.218,55	1219,53
OBČINA CIRKULANE	1.990,27	1000,82
OBČINA DUPEK	1.746,70	887,42
OBČINA ORMOŽ	1.507,55	759,59
OBČINA ROGATEC	1.000,87	496,67
OBČINA ŠENTJERNEJ	640,68	324,54
OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM	632,96	315,43
OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	868,56	293,77
MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA	532,82	265,64
OBČINA SV. TROJICA V SLOV. GORICAH	525,10	265,02
OBČINA MAKOLE	516,64	257,97
OBČINA PODLEHNIK	1.155,21	39,72
OBČINA KIDRIČEVO	2.180,89	13,24
OBČINA BOHINJ	369,15	
OBČINA GORIŠNICA	2.799,73	
OBČINA HAJDINA	5.621,20	
OBČINA KUNGOTA	229,16	
OBČINA MAJŠPERK	1.265,75	
OBČINA MARKOVCI	4.637,80	
OBČINA RUŠE	240,64	
OBČINA STARŠE	263,61	
OBČINA TRNOVSKA VAS	837,55	
OBČINA VIDEM	4.772,97	
OBČINA ZAVRČ	803,77	
SV. JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH	342,11	
SKUPAJ	52.833,41	13.524,35

Zapadle terjatve do ostalih občin na dan 31.12.2021 znašajo 13.524,35 EUR. Zapadle terjatev so bile poplačane v mesecu februarju 2022.



Graf 7: terjatve do ostalih občin ter zapadle terjatve na dan 31.12.2021

Terjatve do ZZZS in ZPIS:

Naziv	Vrednost iz BS
Kratkoročne terjatve ZZZS in ZPIZ za refundacije za izolacijo in 3 dnevno bolniško brez bolniškega lista	18.092,03
SKUPAJ	18.092,03

Zapadle terjatve do ZZZS na dan 31. 12. 2021 znašajo 18.092,03 EUR. Na presečni datum 31. 12. 2021 terjatve še niso zapadle.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve

Terjatve do države in do drugih institucij:

Naziv	Vrednost iz BS
Terjatve do ZZZS	18.051,87
SKUPAJ	18.051,87

Terjatve do ZZZS vrtec beleži v višini 18.051,87 EUR in predstavljajo refundacije za delavce na bolniški zaradi bolezni nad 30 dni, spremlstva in nege otrok.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve

Kratkoročno odloženi odhodki:

Naziv	Vrednost iz BS
Kratkoročno odloženi odhodki	210,98
SKUPAJ	210,98

Vrtec Ptuj izkazuje na aktivnih časovnih na kontu 190 stroške, ki so povezani z naročnino strokovnih revij v obdobju 12 mesecev ter letno dajatev za uporabo vozil.

Naziv	Vrednost iz BS
Predhodno nezaračunani prihodki	2.742,03
SKUPAJ	2.742,03

Vrtec izkazuje na aktivnih časovnih na kontu 191 nezaračunane prihodke za tradicionalen zajtrk v višini 523,53 EUR in izpad plačil staršev za mesec december 2021 v višini 2.218,50 EUR.

3.1.1.4 Zaloge

Konti skupine 31 - Zaloge surovin in materiala

V tabeli je prikazano stanje zalog materiala na dan 31. 12. 2021, preverjeno tudi z rednim letnim popisom. V letu 2021 Vrtec Ptuj ni spreminjal metode vrednotenja zalog.

Povečanje zalog materiala vrtec izkazuje po nabavnih cenah, porabo vrednosti materiala pa po povprečnih cenah.

V tabeli je prikaz stanja zalog na dan 31. 12. 2021:

Naziv	Vrednost v BS
Zaloga čistil	2.476,75
Zaloga papirne galanterije	535,27
Zaloga pralnih sredstev	139,3
Sredstva za pomivalni stroj	998,74
Zaloga živil	4.603,05
SKUPAJ	8.753,11

Zaloge čistil in živil so se v primerjavi z letom 2020 povečale za 5,41%.

3.1.2 Obveznosti do virov sredstev

3.1.2.1 Kratkoročne poslovne obveznosti

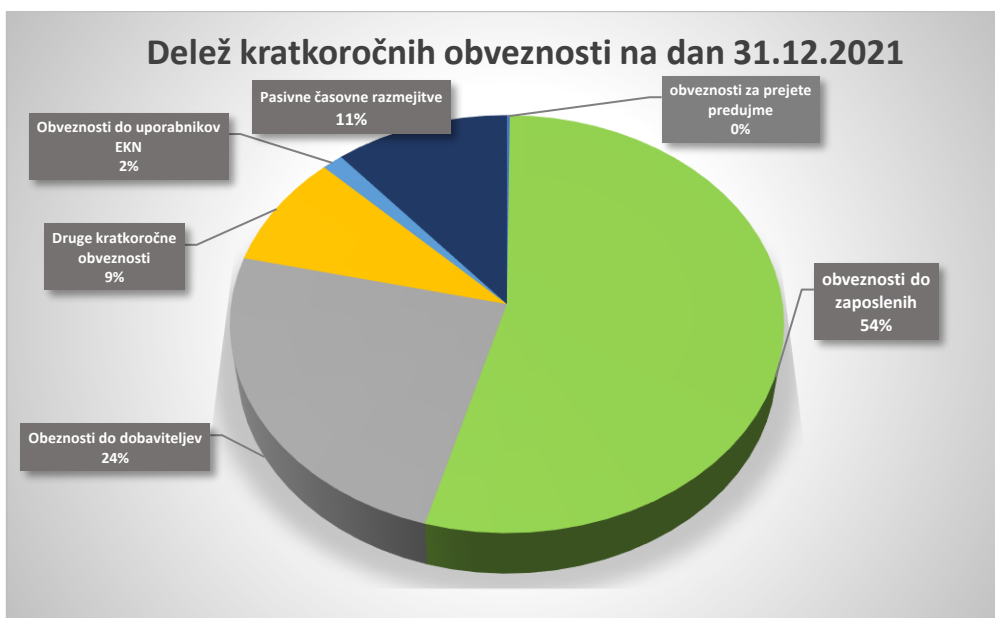
Kratkoročne obveznosti so prepoznane obveznosti v zvezi s tekočim poslovanjem in v zvezi z obveznostmi, ki jih je treba najkasneje v letu dni poravnati, predvsem v denarju.

Kratkoročne poslovne obveznosti so kratkoročne obveznosti za predujme, kratkoročne obveznosti do zaposlenih za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za kupljeno blago, storitve, druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna in pasivne časovne razmejitev. Kratkoročne poslovne obveznosti Vrtec Ptuj meri po začetni oziroma izvirni vrednosti ob nastanku obveznosti.

Kratkoročne obveznosti na dan 31. 12. 2021 znašajo 554.577,20 EUR in so se v primerjavi z predhodnim letom znižale za 6,79%.

Kratkoročne obveznosti na 31.12.2021	znesek	%
obveznosti za prejete predujme	1.018,58	0,18%
obveznosti do zaposlenih	300.382,42	54,16%
Obveznosti do dobaviteljev	134.712,92	24,29%
Druge kratkoročne obveznosti	48.998,39	8,84%
Obveznosti do uporabnikov EKN	7.482,41	1,35%
Pasivne časovne razmejitev	61.982,48	11,18%
SKUPAJ	554.577,20	100,00%

Preglednica 6: delež kratkoročnih terjatev



Graf 8: delež kratkoročnih obveznosti na dan 31.12.2021

V tabelah v nadaljevanju je prikazano stanje kratkoročnih poslovnih obveznosti na dan 31. 12. 2021.

Konti skupine 20 - Kratkoročne obveznosti za prejete predujme

Naziv	Vrednost iz BS
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	1.018,58
SKUPAJ	1.018,58

Že tri leta velja Pravilnik o vpisu otrok v Vrtec Ptuj s katerim je določeno, da starši ob podpisu pogodbe o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca, plačajo akontacijo v višini 50,00 EUR. Ob vključitvi otroka v vrtec se ta akontacija poračuna z oskrbnino. Iz tega naslova ima vrtec obveznosti do staršev na 31. 12. 2021 v višini 1.018,58 EUR.

Konti skupine 21 - Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročne obveznosti do zaposlenih, ki jih Vrtec Ptuj izkazuje na dan 31. 12. 2021 sodijo:

- obveznosti za čiste plače,
- obveznosti za prispevke iz plač,
- obveznosti za dohodnino iz plač,
- druge kratkoročne obveznosti (nadomestilo za prehrano, za prevoz iz dela in na delo, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči).

Naziv	Vrednost iz BS
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (neto plače)	183.775,73
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (KAD)	6.192,07
Kratkoročne obveznosti za prispevke iz plač	60.898,23
Kratkoročne obveznosti za davke iz plač	30.494,89
Druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih	19.021,50
SKUPAJ	300.382,42

V spodnji preglednico vrtec podaja primerjavo višini kratkoročnih obveznosti do zaposlenih za leti 2021 in 2020.

Naziv	2021	2020	indeks zvišanja obveznosti za plače
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (neto plače)	183.775,73	165.108,92	1,11
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (KAD)	6.192,07	6.128,20	1,01
Kratkoročne obveznosti za prispevke iz plač	60.898,23	55.595,93	1,10
Kratkoročne obveznosti za davke iz plač	30.494,89	24.091,55	1,27
Druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih	19.021,50	11.336,05	1,68
SKUPAJ	300.382,42	262.260,65	1,15

Preglednica 7: primerjava kratkoročnih obveznosti do zaposlenih za leti 2021 in 2020



Graf 9: primerjava kratkotrajnih obveznosti do zaposlenih za leti 2021 in 2020

Prikazane obveznosti do zaposlenih za leto 2021 se nanašajo na plače in druge stroške dela za mesec december 2021, ki so bile izplačane in poravnane v mesecu januarju 2022.

Konti skupine 22- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Naziv	Vrednost iz BS
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	134.712,92
SKUPAJ	134.712,92

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 134.712,92 EUR in so obveznosti po računih dobaviteljev za dobavljeni material in opravljene storitve v letu 2021. Vrtec na dan 31. 12. 2021 ni imel zapadlih obveznosti do dobaviteljev.

Konti skupine 23 – druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Naziv	Vrednost iz BS
Kratkoročne obvez. za prispevke na plače	44.566,39
Kratkoročne obveznosti za DDV	4.432,00
SKUPAJ	48.998,39

Konti skupine 24 – kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Naziv	Vrednost iz BS	Zapadle obveznosti 31.12.21
Lekarne Ptuj	196,00	
Ministrstvo za javno upravo	116,00	
Nacionalni laboratorij	230,61	
Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka	6.893,15	3.466,77
Uprava RS za javna plačila	46,65	25,62
SKUPAJ	7.482,41	3.492,39

Obveznosti na kontu 24 se nanašajo na dobavitelje in uporabnike Enotnega kontnega načrta za dobavo blaga in storitev v letu 2021. Od tega so zapadle obveznosti za plačilo v višini 3.492,39 EUR, preostale obveznosti v višini 7.482,41 EUR zapadejo v plačilo v letu 2022. Zapadle obveznosti na dan 31. 12. 2021 smo poravnali v mesecu januarju 2022.

Vrtec beleži obveznosti do dobaviteljev v višini 142.195,33 EUR. Od tega so zapadle obveznosti v višini 3.492,39 EUR oziroma 2,46% vseh obveznosti.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve

Naziv	Vrednost iz BS
Vnaprej vračunani odhodki	26.192,48
Kratkoročno odloženi prihodki	35.790,00
SKUPAJ	61.982,48

Na kontu podskupine 290 zavod izkazuje za največ 12 mesecev vnaprej vračunane stroške oziroma odhodke, ki nastajajo zaradi enakomernega obremenjevanja dejavnosti. Gre za stroške oziroma odhodke, ki se nanašajo na leto 2021 in še ni prejetih ustreznih dokumentov.

Na kontu podskupine 290 zavod izkazuje naslednje stroške, ki se nanašajo na leto 2021:

- 16.738,67 EUR strošek redne delovne uspešnosti za obdobje 10-12/2021, izplačilo pri januarski plači 2022,
- 3.800,00 EUR strošek notranje revizije, ki za leto 2021 poteka in še ni zaključena,

- 5.653,81 EUR strošek neizplačne odpravnine za zaposleno, za katero smo planirali odhod v pokoj v letu 2021.

Začetno stanje obveznosti za sredstva dana v upravljanje na dan 1.1.2021	4.364.783,23
Povečanje iz naslova novih nabav, financiranje iz proračuna MOP	59.946,74
Povečanje iz naslova novih nabav iz lastnih virov in drugih virov	10.121,74
Skupaj povečanje	4.434.851,71
Zmanjšanje iz naslova obračunane amortizacije	194.208,03
Zmanjšanje iz naslova odpisov	
Skupaj zmanjšanje	4.240.643,68
Končno stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	4.240.643,68
Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe na dan 31.12.2021	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki	59.514,16
KONČNO STANJE OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE	4.300.157,84

Preglednica 8: Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje na dan 31.12.2021

- 35.790,00 EUR odloženi prihodki iz naslova oskrbnin. V letu 2021 smo prejeli s strani MIZŠ sredstva za zaščito v višini 51.825,52 EUR. Sredstva je vrtec v letu 2021 porabil, drugače bi zavod moral neporabljena sredstva vrniti. S temi sredstvi je vrtec financiral delovno zaščitno obleko, papir, ki se je uporabljal za čiščenje in dezinfekcijo prostorov, dezinfekcijska sredstva, zaščitne maske, teste za testiranje, ostala čistila za dezinfekcijo, brezstične termometre za enote. Ker je vrtec s temi sredstvi financiral v bistvu material in storitve, katere je že imel obračunane v ceni programa, je zavod v preračunani višini za nekatere storitve in material odložil prihodke iz naslova oskrbnin.

3.1.3 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konti podskupine 980 - Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Naziv	Vrednost iz BS
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	4.240.643,68
Presežek prihodkov nad odhodki	59.514,16
SKUPAJ	4.300.157,84

V poslovnih knjigah je Vrtec Ptuj na dan 31. 12. 2021 izkazoval lastne vire in dolgoročne obveznosti, ki so predmet usklajevanja z ustanoviteljico Mestno občino Ptuj v skupni višini 4.300.157,84 EUR, od tega:

- obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje 4.240.643,68 EUR (konto 980) in
- nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki 59.514,16 EUR (konto 985).

Končno stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina konta 98) tako znaša 4.300.157,84 EUR.

3.2 POJASNILO K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Pregled stanja in gibanja neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev je obvezna priloga k bilanci stanja. Obrazec vsebuje prikaz podatkov od 1. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, ki jih vrtec izkazuje na ustreznih kontih 00, 02, in 04. Njihove popravke vrtec izkazuje na kontih skupine 01, 03 in 05.

Sredstva za investicije in investicijska vlaganja ne smejo bremeniti cen programov in jih v skladu z veljavno zakonodajo mora izven cen programov zagotavljati občina ustanoviteljica.

Pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmeteni osnovnih sredstev smo ponazorili v obrazcu Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Naziv	ZNESEK Nabavna vrednost	ZNESEK popravek vrednosti	ZNESEK Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK povečanja popravka nabavne vrednosti	ZNESEK zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK zmanjšanja popravka vrednosti	ZNESEK amortizacije	ZNESEK neodpisana vrednost
1	2	3	4	5	6	7	8	9(2-3+4-5-6+7-8)
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva	8.891.001	4.528.768	96.603	0	40.550	40.550	218.193	4.240.643
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	2.672	2.511	0	0	199	199	84	77
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišče	1.013.214	0	0	0	0	0	0	1.013.214
E. Zgradbe	6.321.956	3.060.226	4.508	0	348	348	161.078	3.105.160
F. Oprema	682.847	595.719	68.110	0	19.905	19.905	33.046	122.192
G. Druga opredmetena sredstva	870.312	870.312	23.985	0	20.098	20.098	23.985	0

Preglednica 9: stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

V letu 2021 je Vrtec Ptuj v skladu s podpisano Pogodbo o financiranju programa dela za leto 2021 (št. 410-682/2020-7), z Aneksom št. 1 (št. 410-682/2020-26) ter z Aneksom št. 2 (št. 410-682/2020-32) z Mestno občino Ptuj, prejel sredstva za nabavo osnovnih sredstev v višini 59.946,74 EUR.

V spodnji preglednico prikazujemo nabave osnovnih sredstev v letu 2021.

SEZNAM NABAVLJENIH OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2021	
Viri financiranja investicij	Povečanja osnovnih sredstev in drobnega inventarja 2021
PREJETA SREDSTVA V UPRAVLJANJE - MOP	
ustanovitelj - PLINSKI KOTEL 150L	5.384,15
ustanovitelj - PLINSKI KOTEL 200L	6.530,51
ustanovitelj - TRAKTOR HUSQVARNA ZERO TURN Z242F	4.674,15
ustanoviteljica - peč + prestavitev toplotne črpalke	8.877,93
vrtec - neporabljena sredstva iz preteklih let - peč + prestavitev toplotne črpalke	2.549,83
nakup kombija	34.480,00
1	62.496,57
PRESEŽEK PRIHODKOV IZ TRŽNE DEJAVNOSTI	
* 2x kavč za spanje Gajac	1.040,00
* garderobna omara + zložljiva miza Gajac	902,80
2	1.942,80
PREJETA SREDSTVA IZ PROJEKTA REACT EU	
RAČUNALNIK PRENOSNI LENOVO THINKBOOK 15G2ITL	771,08
RAČUNALNIK PRENOSNI LENOVO THINKBOOK 15G2ITL	771,08
RAČUNALNIK PRENOSNI LENOVO THINKBOOK 15G2ITL	771,08
RAČUNALNIK PRENOSNI DELL LATITUDE 3520	794,04
MONITOR DELL P2422H, 23,8"	219,60
MONITOR DELL P2422H, 23,8"	219,60
MONITOR DELL P2422H, 23,8"	219,60
MONITOR DELL P2422H, 23,8"	219,60
RAČUNALNIK PRENOSNI HP PROBOOK 450 GB	798,00
SLUŠALKE MANHATTAN Z MIKROFONOM	9,76
SLUŠALKE MANHATTAN Z MIKROFONOM	9,76
RAČUNALNIK NAMIZNI PCPLUS RYZEN 5	658,80
RAČUNALNIK NAMIZNI PCPLUS RYZEN 5	658,80
RAČUNALNIK NAMIZNI PCPLUS RYZEN 5	658,80
RAČUNALNIK NAMIZNI PCPLUS RYZEN 5	658,80
KAMERA SPLETNA PLATINET PCWC1080	17,08
KAMERA SPLETNA PLATINET PCWC1080	17,08
KAMERA SPLETNA PLATINET PCWC1080	17,08
PROJEKTOR BENQ DLP FHD MH733	689,30
3	8.178,94
Skupaj: 1 + 2 + 3	72.618,38

Preglednica 10: nabava opreme in povečana vrednost zgradb v letu 2021

3.3 POJASNILO K STANJU IN GIBANJU DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

Naslednja priloga k bilanci stanja je stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil, ki prikazuje spreminjanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil tekom koledarskega leta. Iz priloženega obrazca je razvidno, da Vrtec Ptuj nima dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je temeljni računovodski izkaz, v katerem morajo biti prihodki in odhodki ter poslovni izid predstavljeni resnično in pošteno.

Je izkaz, ki prikazuje prihodke in odhodke po načelu poslovnega dogodka oziroma fakturirani realizaciji, kar pomeni, da se prihodke oziroma odhodke prizna že takrat, ko poslovni dogodek nastane. Preden je vrtec sestavil izkaz, je pregledal vse postavke prihodkov in odhodkov glede razvrščanja, merjenja in upravičenosti ter obračunal amortizacijo. Vrtec je pripravil temeljnico za knjiženje zaključnega poslovnega leta in podatke za sestavitev poslovnega izida po načelu poslovnega dogodka. Poslovni izid po načelu denarnega toka pa je vrtec samo izračunal.

Pri knjiženju prihodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka, uporabljamo določeni uporabniki EKN konte skupine 76, ki jih sestavljajo naslednje podskupine iz EKN:

- 760 prihodki od prodaje proizvodov in storitev,
- 761 prihodki od prodaje blaga in materiala,
- 762 finančni prihodki (prihodki od zamudne obresti),
- 763 drugi prihodki (prejete kazni in odškodnine, nenamenske donacije ipd.),
- 764 prevrednotovalni poslovni prihodki.

Pri knjiženju odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka uporabljamo določeni uporabniki EKN konte skupine 46, ki jih sestavljajo naslednje podskupine iz EKN:

- 460 stroški materiala, didaktike, pomožnega materiala, energije, nadomestnih delov za OS in materiala za vzdrževanje OS, pisarniškega materiala, tehniškega materiala, goriva, strokovne literature ter drugi stroški materiala,
- 461 stroški storitev (stroške dodatne strokovne pomoči, varovanja, komunalne storitve, IKT vzdrževanje, najemnine, zavarovalne premije, stroški plačilnega prometa ter bančnih storitev, stroški intelektualnih in osebnih storitev, reklama, reprezentanca, drugi stroški storitev,
- 462 stroški amortizacije (določeni uporabniki EKN pokrivajo strošek amortizacije v breme ustreznih obveznosti do virov sredstev),
- 463 rezervacije,
- 464 stroški dela – plače zaposlenih, nadomestila plač, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja, regres za letni dopust, povračila in drugi prejemki, prispevki in dajatve delodajalcev od plač, nadomestil plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlenih,
- 465 drugi stroški – dajatve, ki niso odvisne od poslovnega izida, izdatki za varstvo okolja, druge članarine,
- 466 stroški prodanih zalog,
- 467 finančni odhodki – zamudne obresti,

- 468 drugi odhodki – denarne kazni, prispevek VZI, odškodnine in druge neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno in pogosto,
- 469 prevrednotovalni poslovni odhodki (oslabitve zalog, terjatev iz poslovanja).

3.4.1 Prihodki

Prihodki pomenijo povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev. Razčlenjujemo jih na poslovne, finančne in druge prihodke.

Zagotovitev sredstev za delovanje posrednih uporabnikov proračuna je določena na podlagi zakonskih in podzakonskih predpisov ter aktov o ustanovitvi. Iz navedenih aktov izhaja, da tisti posredni uporabniki proračuna, ki spadajo med določene uporabnike EKN, lahko pridobivajo prihodke za opravljanje dejavnosti na tri možne načine:

- iz sredstev javnih financ, ki jih je treba izkazovati ločeno od ostalih prihodkov,
- iz drugih sredstev, pridobljenih za opravljanje javne službe, sredstva, pridobljena z opravljanjem javne službe proti plačilu (oskrbnina v vrtcih),
- iz sredstev, pridobljenih s prodajo blaga in storitev na trgu (v aktu o ustanovitvi zavoda je dovoljeno opravljanje ne samo osnovne dejavnosti, zaradi katere je bil porabnik ustanovljen, pač pa tudi tržne dejavnosti. Vrtec vodi pod tržno dejavnost družbeno prehrano in oddajanje apartmajev na otoku Pag)
- iz donacij,
- iz drugih virov.

Sredstva iz proračuna, prejeta za pokrivanje odhodkov v obračunskem obdobju, so namenska sredstva, ki jih določeni uporabnik prejme za izvajanje svojih nalog iz javnofinančnih virov. Sredstva za svojo dejavnost lahko pridobiva iz državnega ali občinskega proračuna na osnovi zakonskih predpisov ali pa na osnovi pogodbe o financiranju oziroma z zagotavljanjem sredstev za opravljanje dejavnosti. Način pridobitve sredstev je lahko na osnovi zahtevka, ki je mesečen. Način določi financer.

Namenska sredstva za pridobitev neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, prejeta iz javnofinančnih virov, se ne izkazujejo kot prihodek, temveč povečajo obveznost do virov sredstev.

Celotni prihodki za obdobje od januarja do decembra 2021 znašajo 5.888.930,78 EUR in so v primerjavi s preteklim letom višji za 13,37%.

Potrebno je poudariti, da je do navedenega učinka prišlo predvsem zaradi dveh razlogov: v letu 2021 smo prejeli sredstva za financiranje zaščitne opreme, ter sredstva za dodatek za delo v rizičnih razmerah (C223).

3.4.1.1 Prihodki po virih financiranja

Zavod je dolžan uporabljati sredstva v skladu za namen, za katerega so mu bila dodeljena.

V nadaljevanju je podan pregled prihodkov v letu 2021 za izvajanje javne službe.

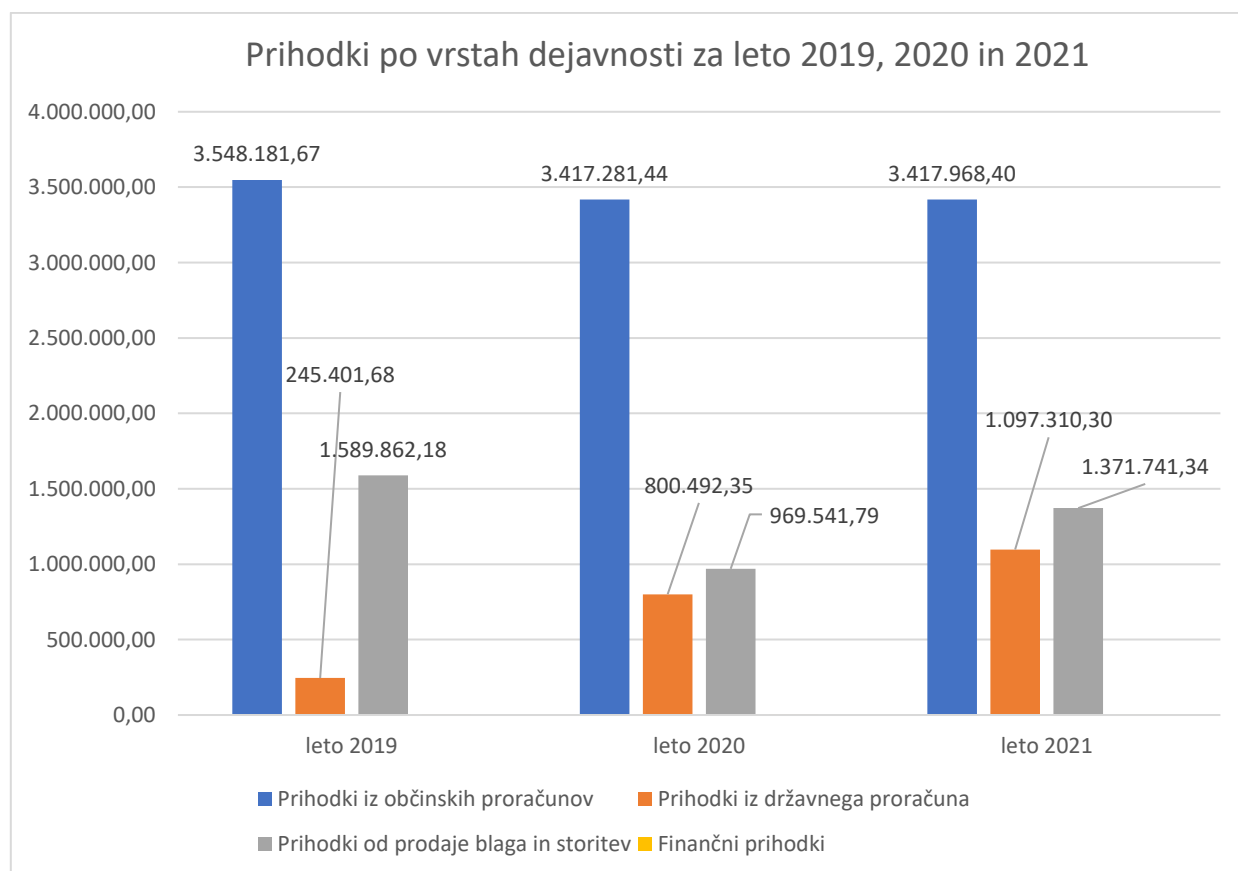
Največji delež prihodkov predstavljajo prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe iz javnih virov in oskrbnin v znesku 5.789.520,99 EUR. Te prihodke vrtec prejme od ustanoviteljice Mestne občine Ptuj, drugih občin, iz državnega proračuna, od staršev. V spodnjih tabelah so

prihodki za izvajanje javne dejavnosti razdeljeni tako, da je razviden vir prihodkov in njihova višina v letu 2021.

Skupni prihodki občin v letu 2020 znašajo 3.417.968,40 EUR, od tega je prihodkov od Mestne občine Ptuj v višini 2.895.020,64 EUR. Poleg sredstev subvencioniranega rednega varstva je Mestna občina Ptuj, v skladu z zakonodajo in pogodbo o financiranju programa dela, v letu 2021 zagotovila sredstva za: dodatno strokovno pomoč otrokom s posebnimi potrebami, razliko prihodkov od dejanskega števila otrok v oddelku in najvišjim normativnim številom otrok. V letu 2021 je vrtec od Mestne občine Ptuj prejel še sredstva za projekt Veseli december v višini 15.000,00 EUR ter za delno pokritje stroškov za praznik vrtca v višini 790,00 EUR. Prejeta sredstva od ostalih občin znašajo 522.974,76 EUR.

Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	%
Prihodki iz občinskih proračunov	3.548.181,67	3.417.281,44	3.417.968,40	58,04%
Prihodki iz državnega proračuna	245.401,68	800.492,35	1.097.310,30	18,63%
Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.589.862,18	969.541,79	1.371.741,34	23,29%
Finančni prihodki	7.002,03	6.903,93	1.910,74	0,03%
SKUPAJ PRIHODKI:	5.390.447,56	5.194.219,51	5.888.930,78	1,00

Preglednica 11: skupni prihodki po viru financiranja za leto 2019, 2020 in 2021



Graf 10: prihodki po vrstah dejavnosti za leto 2019, 2020 in 2021

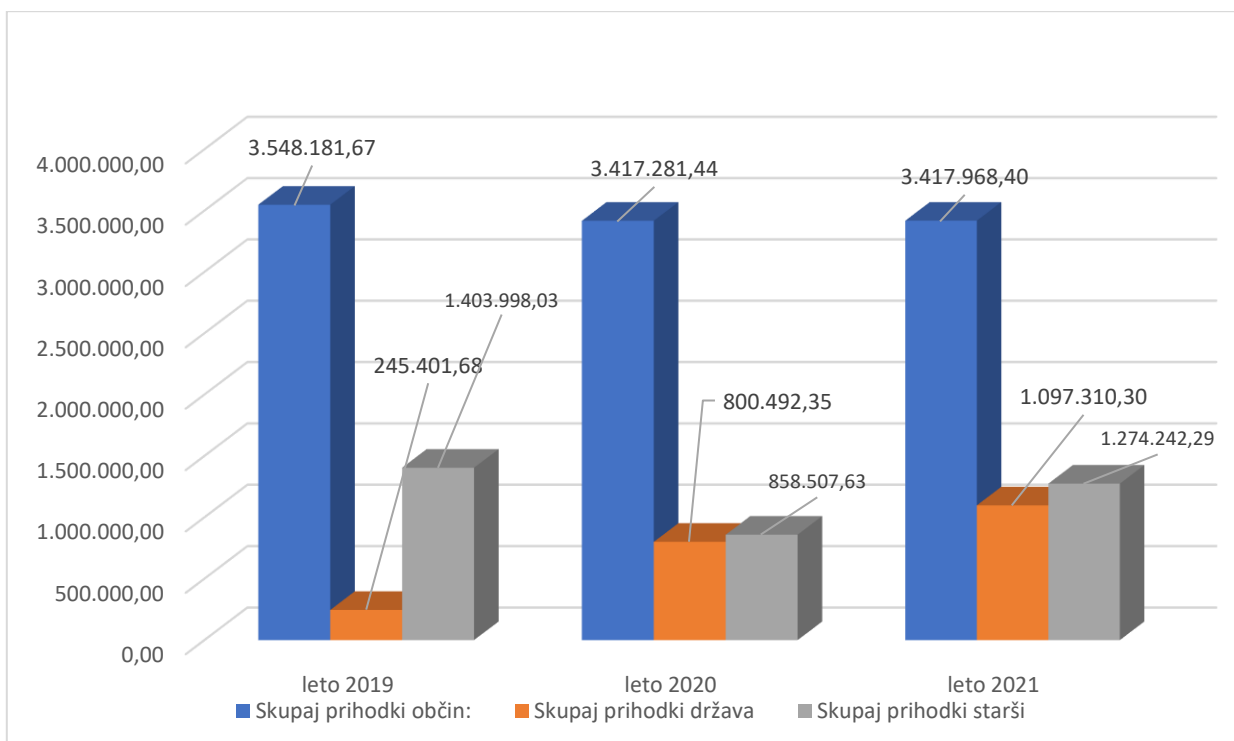
Preglednica izkazuje, da večino sredstev zavod pridobi iz naslova sredstev javnega financiranja iz državnega in občinskega proračuna, skupaj dosežata 76,67%, ostalo predstavljajo prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev (plačila oskrbnin staršev, plačilo prehrane zaposlenih, prihodki iz stroškov tožb, prihodki od oddajanja počitniške kapacitete) in znašajo 23,29%, sledijo jim drugi prihodki, ki v celotni strukturi prihodkov predstavljajo zanemarljivo vrednost 0,03% vseh prihodkov. Največji delež med prihodki, pridobljenimi s strani občine ustanoviteljice znašajo prihodki zaradi plačila razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki predstavlja slabih 58,04% vseh prihodkov pridobljenih v letu 2021. Ti so ostali na ravni iz leta 2020.

➤ **Prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe iz javnih virov in oskrbnin**

- PRIHODKI OBČIN
- PRIHODKI IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA
- PRIHODKI STRŠEV

Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	indeks 21/20
OBČINE				
Prihodki občin	3.488.316,67	3.402.281,44	3.402.178,40	1,00
MO Ptuj – najemnina Zvonček	42.105,00	0	0	0,00
Veseli december	15.000,00	15.000,00	15.000,00	1,00
Razni tečaji in interesne dejavnosti	2.760,00	0	790	0,00
Skupaj prihodki občin:	3.548.181,67	3.417.281,44	3.417.968,40	1,00
DRŽAVA				
Zavod za zaposlovanje	117,14	0	157,37	0,00
Ministrstvo za šolstvo in šport	244.331,86	244.335,15	277.806,57	1,14
Zavod za šolstvo	495,08	0	0	0,00
Ministrstvo za kmetijstvo	457,6	0	523,53	0,00
Prihodki iz javnih financ(COVID-19)	0	556.175,20	818.822,83	1,47
Skupaj prihodki država	245.401,68	800.492,35	1.097.310,30	1,37
STARŠI				
Prihodki od oskrbnin	1.403.998,03	858.507,63	1.274.242,29	1,48
Skupaj prihodki starši	1.403.998,03	858.507,63	1.274.242,29	1,48
SKUPAJ PRIHODKI:	5.197.581,38	5.076.281,42	5.789.520,99	1,14

Preglednica 12: prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe iz javnih virov in oskrbnin



Graf 11: prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe iz javnih virov in oskrbnin po letih

➤ Prihodki iz drugih virov

Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	Indeks 21/20
Organizacija pustne pavorke	3.299,19	4.277,05	0,00	0,00
Prihodki od plačil tožb	30.425,68	16.619,34	14.612,22	0,88
Prihodki od opominov	487,7	591,72	580,00	0,98
Prihodki od stroškov tožb	4.712,89	2.830,28	2.569,41	0,91
Drugi prihodki igrice	1.050,00	1.098,00	2.550,00	2,32
Prihodki od počitniške dejavnosti	7.758,40	5.368,50	5.495,75	1,02
Prih. od donatorjev in sponzorjev	4.644,33	902,84		0,00
Prejete odškodnine – zavarovalnica	34.241,78	16.958,98	4.119,35	0,24
Drugi prihodki – akontacija nevpisanih otrok	500,59	0	0,00	0,00
Prihodki od izravnav	2,52	5,54	4,11	0,74
Prihodki od prodaje kartuš, najemnina, predavanje	342,57	6,16	345,70	56,12
Družbena prehrana	94.924,02	59.771,56	66.134,96	1,11
Prihodki iz prejšnjih let	85,76	0	0,00	0,00
Razni natečaji	50	0	0,00	0,00
Prihodki iz naslova projekta ERASMUS+	3.338,72	2.454,19	1.037,55	0,42
Prihodki UNESCO		150	50,00	0,33
PRIHODKI IZ DRUGIH VIROV	185.864,15	111.034,16	97.499,05	0,88

Preglednica 13: prihodki iz drugih virov

➤ Finančni prihodki

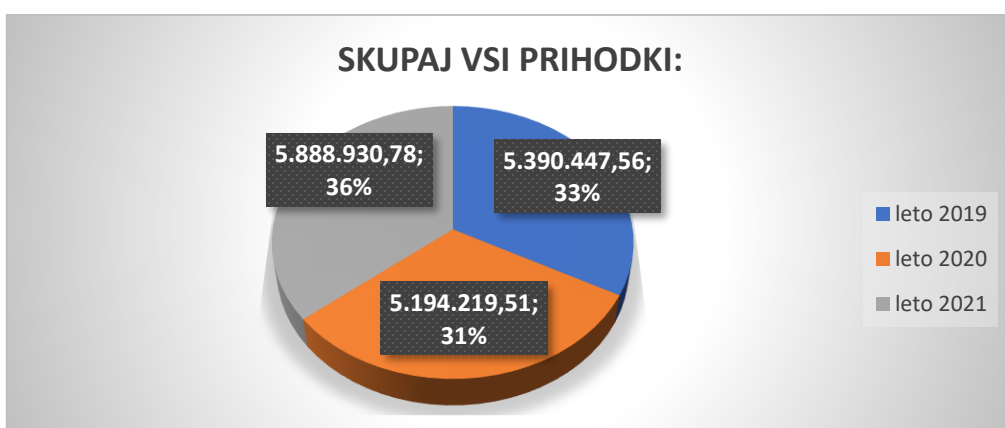
Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	indeks 21/20
Prihodki – zamudne obresti starši	7.002,03	6.903,93	1910,74	0,28
FINANČNI PRIHODKI	7.002,03	6.903,93	1.910,74	0,28

Preglednica 14: prihodki zamudnih obresti po letih

Celotni prihodki

Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	indeks 21/20
SKUPAJ VSI PRIHODKI:	5.390.447,56	5.194.219,51	5.888.930,78	1,13

Preglednica 15: celotni prihodki po letih



Graf 12: prikaz celotnih prihodkov za leto 2019, 2020 in 2021

3.4.2 Odhodki

Med odhodke obračunskega obdobja vrtec izkazuje vse stroške, ki so v tem obdobju nastali in vplivajo na poslovni izid obračunskega obdobja in se razčlenjujejo v skladu z zakonom o računovodstvu in s predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, ter SRS. Tako kot prihodki se tudi odhodki delijo na poslovne, finančne in druge. Posebna vrsta so še prevrednotovalni poslovni odhodki.

V nadaljevanju je podan pregled odhodkov za leto 2021 po posameznih vrstah stroškov:

	2021	%
Stroški materiala	578.751,95	9,84%
Stroški storitev	369.996,13	6,29%
Stroški amortizacije - nabava DI	23.985,34	0,41%
Stroški dela	4.870.185,69	82,78%
Drugi stroški	21.007,81	0,36%
Odhodki financiranja	29,55	0,00%
Izredni odhodki	1,66	0,00%
Prevrednotovalni odhodki	19.036,90	0,32%
SKUPAJ ODHODKI	5.882.995,03	100,00%

Preglednica 16: odhodki po vrstah stroškov v letu 2021



Graf 13: struktura skupnih odhodkov po vrstah stroškov v letu 2020

Največji odstotek odhodkov predstavljajo odhodki za plače, ki predstavljajo dobrih 82,78% vseh odhodkov oziroma 4.870.185,69 EUR. Gre za odhodke v povezavi z bruto plačami s prispevki in davki, nadomestila plač zaposlenih, izplačila regresa za letni dopust, izplačilo jubilejnih nagrad, odpravnin ob upokojitvi, prevoza in prehrane za delavce, nadomestila za uporabo lastnih sredstev, KAD.

Celotni odhodki za obdobje od januarja do decembra 2021 znašajo 5.882.995,03 EUR in so v primerjavi s preteklim letom zvišali za 13,34%.

Vzrok povišanja stroškov v višini 13,34% v primerjavi z letom 2020 je pripisati izplačilom dodatka zaposlenim za delo v rizičnih razmerah in nastalih stroškov v vezi z financiranjem zaščitne opreme.

Stroški materiala

Analitični prikaz kontov skupine 460 prikazuje stroške materiala v letu 2021, stroški materiala so v primerjavi s preteklim letom višji 21% in znašajo 578.751,95 EUR. Stroški so višji iz razloga višjih stroškov nabave zaščitne opreme, ki pa smo jo imeli financirano od MIZŠ, ter višjih stroškov nabave živil, saj je vrtec v letu 2021 bil odprt več mesecev kot leto poprej, zaradi razglašene epidemije.

kto	Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	Indeks 2021/2020
4600	Živila	367.917,25	246.111,05	320.069,70	1,30
4601	Vzgojni, čistilni in drugi material	102.645,56	112.685,05	141.445,44	1,26
4602	Energije, goriva in drugi energenti	105.439,42	90.332,16	91.164,09	1,01
4605	Strokovna literatura	3.933,39	3.172,09	2.891,45	0,91
4606	Pisarniški material	8.948,71	7.162,55	3.916,40	0,55
4609	Tehnični in drugi pomožni material	16.507,53	17.941,17	19.264,87	1,07
	SKUPAJ	605.391,86	477.404,07	578.751,95	1,21

Preglednica 17: stroški materiala po letih 2019, 2020 in 2021

Stroški storitev

Skupni stroški storitev izkazuje stanje v znesku 369.996,13 EUR v primerjavi s predhodnim letom se je strošek storitev zmanjšal za 22,50%. Nekateri stroški storitev, primerjalno predhodno leto, izkazujejo padec, med strukturno pomembnejšimi sodi postavka 4611 – Stroški storitev v vezi z tekočim vzdrževanjem poslovnih stavb in opreme. Porast beležijo postavke za dodatno strokovno pomoč, zavarovalne premije za premičnine in nepremičnine, nekoliko višji stroške beležimo tudi pri stroških pluzenja in posip prevoznih in pešpoti s soljo.

V skupini **kontov 4610** beležimo najvišje stroške dodatne strokovne pomoči, daljinskega ogrevanja, telefonije, poštnine ter varovanja zgradb.

V skupini **kontov 4611** beležimo najvišje stroške vzdrževanja opreme in zgrad v višini 65.783,90 EUR, tekočega vzdrževanja računalniške opreme in programov v višini 27.892,34 EUR, najemnine za upravno stavbo v višini 31.500,00 EUR.

V skupini **kontov 4612** so najvišji odhodki, stroški zavarovanja premičnin in nepremičnin.

V skupini **kontov 4613** beleženo najvišje stroške za izobraževanje zaposlenih v višini 6.956,97 EUR, pregled vzorcev živil v višini 3.839,89 EUR.

V skupini **kontov 4614** beležimo najvišje stroške porabe vode v višini 30.287,28 EUR, odvoza smeti v višini 35.415,61 EUR, drugih prevozov (najem kombijev) v višini 6.857,72 EUR.

V skupini **kontov 4615** beleži vrtec stroške dnevnic, hotelskih storitev, kilometrine za službene poti ter dnevnic v višini 1.475,88 EUR.

V skupino **kontov 4616** uvrščamo stroške avtorskega honorarja v višini 412,29 EUR.

V skupino **kontov 4617** uvrščamo stroške reprezentance v višini 270,02 EUR.

V skupino **kontov 4619** vrtec uvršča stroške prireditve, članarin ter stroške počitniških kapacitet.

V letu 2021 vrtec beleži te stroške v višini 6.083,47 EUR.

kto	Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	Indeks 21/20
4610	Dodatna strok. pomoč, varovanje in druge storitve	111.862,14	102.881,82	108.667,74	1,06
4611	Vzdrževanje zgradb in opreme, najemnine tiskalnikov, Zvonček	239.448,16	150.566,35	135.059,84	0,90
4612	Zavarovalne premije, plačilni promet	15.387,77	15.875,89	16.306,68	1,03
4613	Izdatki za izobraževanje zaposlenih, odvetniški str., revizija, stroški javnih naročil	44.467,46	21.932,00	24.861,43	1,13
4614	Komunalne storitve, deratizacija, razni prevozi	94.706,79	78.204,87	76.858,76	0,98
4615	Potni str. za službene poti za zaposlene	3.714,99	3.474,39	1.475,88	0,42
4616	Podjemna in avtorska pogodba	2.193,13	3.193,54	412,29	0,13
4617	Izdatki za reprezentanco	396,2	162,93	270,02	1,66
4619	Prireditve, tečaji	6.784,29	2.004,68	1.800,16	0,90
4619	Počitniške kapacitete	7.293,00	4.796,51	4.283,33	0,89
	SKUPAJ	605.391,86	477.404,07	369.996,13	0,78

Preglednica 18: stroški storitev po letih 2019, 2020 in 2021

Stroški amortizacije drobnega inventarja

kto	Amortizacija DI	leto 2019	leto 2020	leto 2021	Indeks2021/2020
4620	Stroški nabave drobnega inventarja	17.225,41	31.872,52	23.985,34	0,75
	SKUPAJ	17.225,41	31.872,52	23.985,34	0,75

Preglednica 19: stroški nabave DI po letih 2019, 2020 in 2021

Obračunana amortizacija drobnega inventarja je izkazana kot strošek v višini 23.985,34 EUR, in ga Vrtec Ptuj ob nabavi 100% odpiše. Vir za nabavo drobnega inventarja je zagotovljen v ceni programov. V primerjavi z letom 2020 je bila nabava drobnega inventarja nižja za 25%.

Med večje nabave drobnega inventarja spadajo:

- zaščita za radiatorje – maske v enoti Marjetica,
- otroški dvosed v enotah,
- skirojev,
- motornega pihalnika za liste,
- kuhinjskih pripomočkov za glavno kuhinjo,
- pregibnih blazin za otroke,
- glasbil UKULELE,
- prenosni računalnik,
- gasilnih aparatov,
- brezstičnih termometrov,
- pisalne mize za Mačice.

Stroški dela

Največjo skupino stroškov predstavljajo konti skupine 464 – stroški dela.

Ti predstavljajo 82,78% vseh odhodkov zavoda in v letu 2021 znašajo 4.870.185,69 EUR ter so v primerjavi z letom 2020 porasli za 14,70%. Največji delež znotraj stroškov dela predstavljajo plače zaposlenih, te predstavljajo slabih 75,70% stroškov dela.

Kljub nižjemu številu zaposlenih vrtec beleži zvišanje stroška dela zaradi rednega napredovanja zaposlenih v plačne razrede in nazive ter zaradi izplačila dodatkov za delo v rizičnih razmerah v času epidemije.

Posamezna zvišanja stroškov dela v 2021:

- zvišanje minimalne plače,
- zvišanje najnižje osnove za obračun prispevkov delojemalcev,
- višji regres za leto 2021 (v višini minimalne plače),
- redna napredovanja in napredovanja v nazive s 1.12.2020, izplačila v letu 2021,
- izplačilo redne delovne uspešnosti za zaposlene in za ravnateljico za leto 2021.

Izplačila za dodatek za delo v času epidemije:

- dodatek za delo v rizičnih razmerah po 39. členu KPJS za leto 2021 v višini (bruto II) 636.009,00 EUR.

Vsako leto se povišuje število tistih zaposlenih, ki imajo ali ki prejmejo v tekočem letu status invalidov. Od leta 2018 se je v vrtcu zvišalo število zaposlenih invalidov za več kot 60%. V letu 2021 je vrtec imel zaposlenih 18 invalidov, v letu 2018 je vrtec zaposloval 11 delavcev s statusom

invalida. Obvezna kvota zaposlenih invalidov je 3% (5 delavcev), vrtec kvoto presega, saj zaposleni invalidi predstavljajo kar 10,71% vseh zaposlenih v vrtcu. Stroška s plačilom prispevkov za nedoseganje kvote zaposlenih invalidov tako Vrtec Ptuj v letu 2021 ni imel.

V spodnji tabeli je prikazano število zaposlenih invalidov na presečni dan 31.12.

KATEGORIJA INVALIDNOSTI	2021	2020	2019	2018
število invalidov III kategorije	18	20	17	11

Preglednica 20: število invalidov, zaposlenih v vrtcu po letih

Vpliv na povečanje stroškov dela v letu 2021 v primerjavi z letom prej imajo izplačila višjih plač v povezavi z Aneksom h Kolektivni pogodbi (Ur. l. RS št. 80/18, 5/19 – popr., 160/20, 88/21 in 181/21), ki določa različna povišanja plač zaposlenim.

Vrtec Ptuj je v letu 2021 izplačal:

- 9 jubilejnih nagrad za 10 let delovne dobe v javnem sektorju,
- 1 jubilejno nagrado za 20 let delovne dobe v javnem sektorju,
- 3 jubilejne nagrade za 30 let delovne dobe v javnem sektorju,
- 1 jubilejno nagrado za 40 let delovne dobe v javnem sektorju,
- 6 odpravnin zaradi upokojitve,
- 11 solidarnostnih pomoči.

Skupni strošek izplačil zgoraj navedenih nagrad, odpravnin in solidarnostnih pomoči je znašal: 62.640,27 EUR.

Strošek povračil zaposlenim izkazuje 32% zvišanje glede na predhodno leto – v prvi polovici leta se je skladno z ugotovitvenim sklepom višina regresa za prehrano padla na 3,99 EUR v drugi polovici leta pa je porasla na 4,39 EUR.

Na podlagi metodologije iz 5. člena Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji oz. členov aneksov h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev (Uradni list RS, št. 88/21) in 5. člena Uredbe o povračilu stroškov prevoza na delo in z dela ter o načinu obračuna kilometrine za uporabo lastnega vozila v službene namene za funkcionarje (Uradni list RS, št. 173/20) se določa za vsaki mesec višina prevoza na delo in je vezana na ceno maloprodajne cene NMB-95. Cena maloprodajne NMB-95 se je v letu 2021 zviševala, posledično so se zviševali tudi stroški prevoza na in iz dela.

Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja ostajajo na osnovi višine premij kolektivnega dodatnega zavarovanja skladno s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Ur. l. RS št. 204/20), skoraj na istem nivoju, razlog je v nižjem številu zaposlenih na dan 31.12.2021 glede na leto prej.

Stroški za regres za letni dopust za leto 2021 izkazujejo 4% porast glede na preteklo leto. Javnim uslužbencem se je izplačal regres v višini 1.050,00 EUR, skupni strošek regresa je znašal 193.701,13 EUR.

Strošek redne delovne uspešnosti je v letu 2021 znašal 59.188,00 EUR in je za 100% višja od leta 2020. Vzrok je v tem, da smo v letu 2020 izplačali redno delovno uspešnost za 6 mesecev, v letu 2021 je bilo izplačilo redne delovne uspešnosti za 12 mesecev.

Stroški prispevkov izkazujejo porast glede na preteklo leto, v višini 14%. Stroški so se zvišali zaradi izplačila dodatka za delo v kriznim času.

Stroški odpravnin so v letu 2021 znašali 48.318,01 EUR, stroški jubilejnih nagrad so znašali 6.121,64 EUR ter stroški solidarnostnih pomoči so znašali 8.200,62 EUR. Glede na leto 2020 so se ti stroški znižali za 9%.

kto	Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	Indeks 21/2020
4640	Plače	3.180.817,66	3.230.616,03	3.689.092,21	1,14
4642	Povračila stroškov delavcem (prehrana-prevoz)	188.124,14	138.253,24	182.889,64	1,32
4643	KAD	79.397,69	78.280,76	76.712,65	0,98
4644	Regres za letni dopust	186.509,01	186.117,39	193.701,13	1,04
4645	Redna delovna uspešnost	0,00	29.038,51	59.188,00	2,04
4646	Prispevki	515.692,59	533.318,44	605.961,79	1,14
4649	Odpravnine, solidarnostne pomoči, jubilejne nagrade	30.030,35	68.732,74	62.640,27	0,91
	SKUPAJ	4.180.571,44	4.264.357,11	4.870.185,69	1,14

Preglednica 21: stroški dela po letih 2019, 2020 in 2021

Bolniška odsotnost z dela zaradi raznih bolezni, poškodb, spremstev, nege družinskega člana

NIJZ je objavil podatke za delež bolniške odsotnosti v letu 2019, ki je znašal 4,9 % od razpoložljivih dni. Na zaposlenega beležijo v Sloveniji povprečno 17,7 koledarskih dni nezmožnosti za delo. Od tega ženske kar 22 dni, moški pa 14 dni.

Za leto 2021 podatki še niso na razpolago. Na podatkovnem portalu NIJZ pa smo pobrskali tudi po nekaterih podatkih za leto 2020. Na zaposlenega beležijo v Sloveniji povprečno 16,41 koledarskih dni nezmožnosti za delo, kar je manj kot v letu 2019. Po tem kriteriju je absolutna rekorderka občina Črna na Koroškem, ki ima povprečno kar 40,05 koledarskih dni nezmožnosti za delo. Sledi ji občina Muta, ki je sicer daleč zadaj s 29,30 dnevi. Absolutna rekorderka po najmanjšem številu dni bolniške je občina Solčava (7,15 dni). Manj bolniških dni imajo sicer še občina Brda (11,27), Divača (11,31), Ig (11,92), Cerkvenjak (11,82), orjul (11,32) in Log – Dragomer (10,95).

VIR: <https://www.zurnal24.si/zdravje/zivljenjski-stil/bolniske-odsotnosti-poiskali-smo-rekorderke-med-obcinami-370344>

V letu 2020 je vrtec obračunal kar **116.930 ur** zadržanosti od dela, medtem ko je bilo v letu 2021 obračunanih **52.662 ur** zadržanosti od dela. Pripis tako veliki zadržanosti v letu 2020 je vsekakor zaradi razglasitve epidemije, kar se je potegnilo tudi v leto 2021. Če primerjamo z letom 2019, je razvidno da je v letu 2019 najvišji odstotek zadržanosti zaradi bolezni do 30 dni 42,03%. Kar pa se v letih 2020 in 2021, ravno zaradi epidemije ta odstotek pade.

V letu 2021 je sicer še vedno najvišji odstotek zadržanosti od dela zaradi bolezni do 30 dni 29,13%, a so se ostale zadržanosti prerazporedile zaradi drugih vzrokov, kot so nadomestilo zaradi začasnih nezmožnosti zagotavljanje dela (zaprtje vrtca), varstvo otrok, zaradi zaprtja vrtca in šol ter nadomestilo plače do tri zaporedne dni brez bolniškega lista (ki je začasni ukrep po PKP).

Preračunana zadržanosti iz dela v odstotku glede na vse ure v letu znašajo za:

- leto 2019 10,97% (kar pomeni 20 zaposlenih na bolniški),
- leto 2020 30,77% (kar pomeni 56 zaposlenih na bolniški),
- leto 2021 14,50% (kar pomeni 25 zaposlenih na bolniški).

RAZLOG ZADRŽANOSTI	URE ZADRŽANOSTI					
	2021	% 2021	2020	% 2020	2019	% 2019
bolezni do 30 dni	15.342	29,13%	14.329	12,25%	18.291	42,03%
poškodbe pri delu do 30 dni	340	0,65%	1.104	0,94%	128	0,29%
Poškodba izven dela do 30 dni	2.404	4,56%	1.502	1,28%	432	0,99%
nadomestilo po 7. ods.137. člena ZDR-1	1.136	2,16%	544	0,47%	1.096	2,52%
nadomestilo zaradi začasne nezmožnost zagotavljanja dela iz poslovnega razloga	7.237	13,74%	67.286	57,54%	0	0,00%
višja sila - varstvo otroka	4.196	7,97%	10.184	8,71%	0	0,00%
izolacija	3.031	5,76%	1.906	1,63%	0	0,00%
bolezen nad 30 dni	12.104	22,98%	14.544	12,44%	16.200	37,23%
nadomestilo plače do tri zaporedne dni	388	0,74%	0	0,00%	0	0,00%
nega	2.781	5,28%	2.058	1,76%	3.008	6,91%
poškodbe izven dela nad 30 dni	2.904	5,51%	3.112	2,66%	3.584	8,24%
spremembo	782	1,48%	321	0,27%	736	1,69%
krvodaialstvo	6	0,01%	40	0,03%	40	0,09%
nadomestilo za udeležbo na sodišči	11	0,02%	0	0,00%		0,00%
Ure zadržanosti skupaj:	52.662		116.930		43.515	

Preglednica 22: razlog zadržanosti po letih

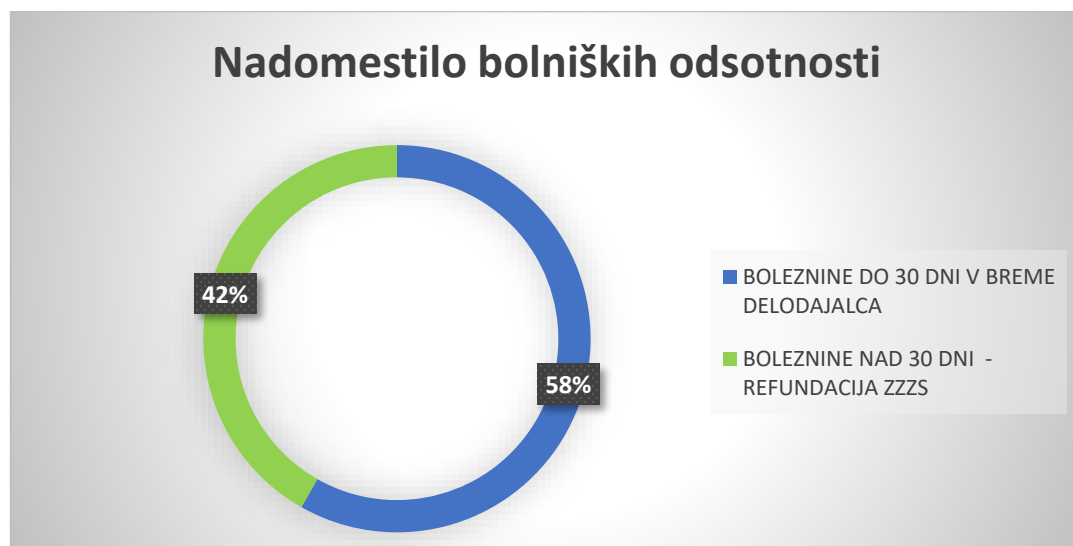


Graf 14: zadržanost od dela po letih

Spodnja preglednica prikazuje odsotnost v urah zaradi bolezni po delovnih mestih za leto 2021.

DELOVNO MESTO	BOLEZNINE DO 30 DNI V BREME DELODAJALCA	BOLEZNINE NAD 30 DNI - REFUNDACIJA ZZZS
ravnateljica	0	0
pomočnik ravnatelja	360	184
svetovalni delavec	32	48
organizator prehrane	64	0
vodja ZHR	0	0
kadrovik	64	0
računovodja	0	0
finančnik	16	16
višji strokovni delavec	132	78
knjigovodja	136	173
kuharsko osebje	5.496	5.162
čistilke	2.188	1.146
perice in šivilja	472	192
hišniki in tehnični delavec	320	1.456
vzgojiteljice	8.899	3.980
vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzg.	12.476	9.572
Skupaj odsotnost z dela	30.655	22.007

Preglednica 23: zadržanost od dela po delovnih mestih za leto 2021

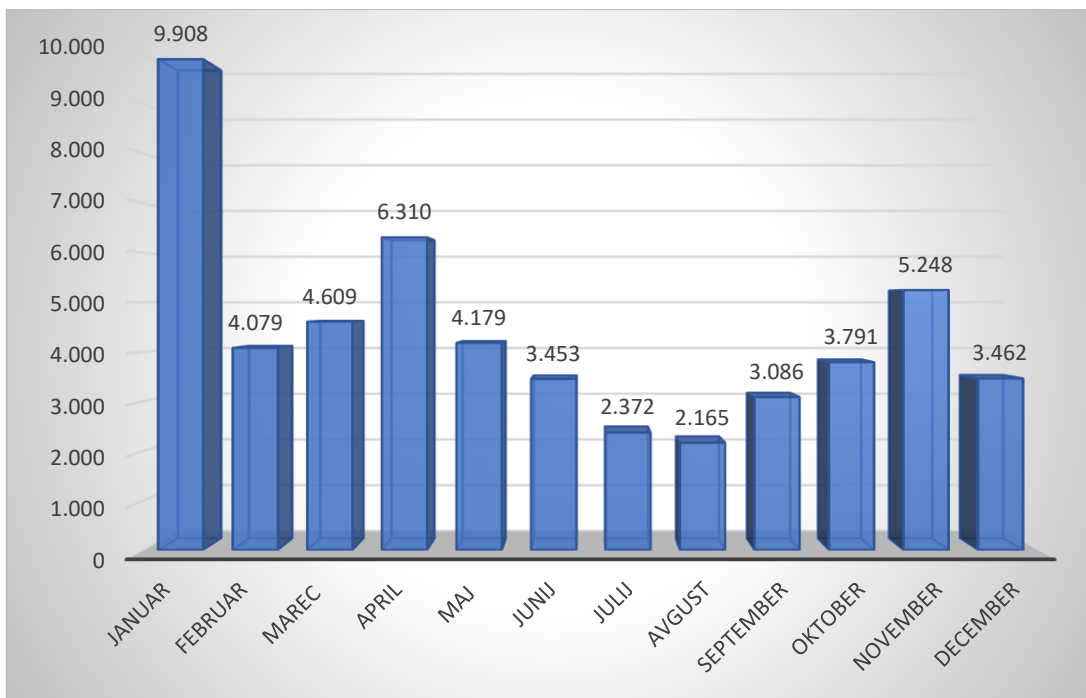


Graf 15: nadomestilo bolniških odsotnosti v letu 2021

V spodnji preglednici je razvidno, da je bilo največ bolniških odsotnosti meseca januarja. Najmanj bolniške odsotnosti je bilo v mesecu avgustu.

MESEC 2021	BOLEZNINE DO 30 DNI V BREME DELODAJALCA	BOLEZNINE NAD 30 DNI - REFUNDACIJA ZZZS	SKUPAJ MESECI
januar	7.728	2.180	9.908
februar	2.416	1.663	4.079
marec	2.016	2.593	4.609
april	3.454	2.856	6.310
maj	1.852	2.327	4.179
junij	1.598	1.855	3.453
julij	896	1.476	2.372
avgust	1.333	832	2.165
september	1.885	1.201	3.086
oktober	2.264	1.527	3.791
november	3.251	1.997	5.248
december	1.962	1.500	3.462
Skupaj odsotnost v urah z dela	30.655	22.007	52.662

Preglednica 24: bolniške odsotnosti po mesecih za leto 2021



Graf 16: zadržanost z dela po mesecih za leto 2021

Drugi stroški

Drugi stroški izkazujejo minimalno porast glede na predhodno leto in sicer za 33,83 EUR.

kto	Naziv	leto 2019	leto 2020	let 2021	Indeks 2021/2020
4652	Druge dajatve – okoljske dajatve	905,42	475,23	653,29	1,37
4652	Drugi stroški iz prejšnjih obdobj	0	51,32	-92,91	-1,81
4652	Nadomestilo za stavbno zemljišče	20.447,43	20.447,43	20447,43	1,00
	SKUPAJ	21.352,85	20.973,98	21.007,81	1,00

Preglednica 25: drugi stroški po letih 2019, 2020 in 2021

Odhodki financiranja

Stroški zamudnih obresti so se v letu 2021 glede na leto 2020 znižali. Indeks teh stroškov za leto 2021 znaša 39% glede na leto 2020.

kto	Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	Indeks 2021/2020
4652	Zamudne obresti	24,34	76,34	29,55	0,39
	SKUPAJ	24,34	76,34	29,55	0,39

Preglednica 26: stroški zamudnih obresti po letih 2019, 2020 in 2021

Izredni odhodki

kto	Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	Indeks 2021/2020
4689	Izravnave in drugi stroški	23,02	6,99	1,66	0,24
	SKUPAJ	23,02	6,99	1,66	0,24

Preglednica 27: stroški parskih izravnjav po letih 2019, 2020 in 2021

Prevrednotovalni poslovni odhodki

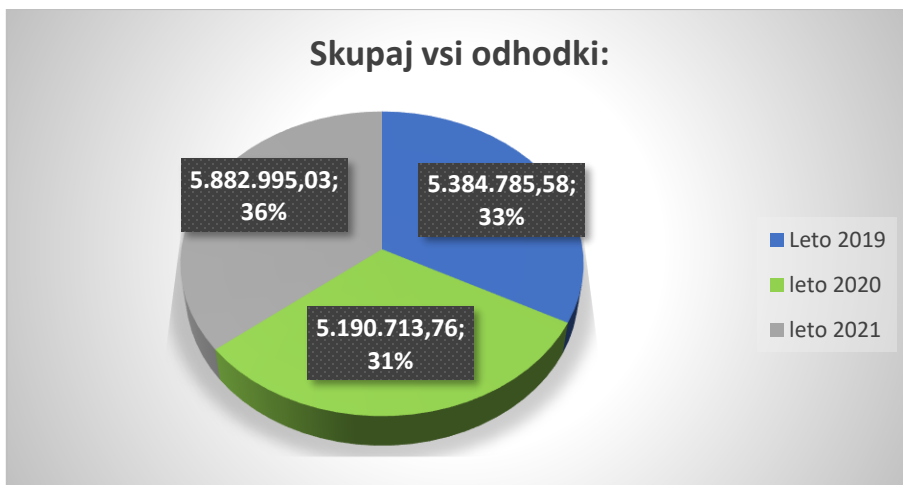
kto	Naziv	leto 2019	leto 2020	leto 2021	Indeks 2021/2020
4691	Odhodki slabitev terjatev	33.942,73	12.929,80	19.036,90	1,47
	SKUPAJ	33.942,73	12.929,80	19.036,90	1,47

Preglednica 28: stroški slabitev terjatev po letih 2019, 2020 in 2021

V skladu s Pravilnikom o računovodstvu mora Vrtec Ptuj vse terjatve, za katere obstaja dvom, da ne bodo poplačane, izkazati kot dvomljive oziroma sporne terjatve, jih oslabiti in temu ustrezno povečati prevrednotovalne poslovne odhodke iz oblikovanih popravkov terjatev. Vrtec Ptuj je v letu 2021 oslabil dvomljive terjatve do staršev za oskrbnine v višini 19.036,90 EUR,

Celotni odhodki

Naziv	Leto 2019	leto 2020	leto 2021	indeks
SKUPAJ VSI ODHODKI:	5.384.785,58	5.190.713,76	5.882.995,03	1,03



Graf 17: prikaz odhodkov za leto 2019, 2020 in 2021

3.4.3 Davek od dohodka pravnih oseb

V skladu s Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07 in 68/09) je vrtec med pridobitno dejavnost uvrstil prihodke za izvajanje javne službe iz ne-javnofinančnih virov (doplačila in plačila staršev za oskrbnine in dodatne dejavnosti otrok, prihodke od prodaje proizvodov in storitev (razen donacij), finančne prihodke, prevrednotovalne poslovne prihodke in druge prihodke. Vse ostale prihodke, to so sredstva za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov ter donacije, Vrtec Ptuj uvršča med nepridobitno dejavnost prihodke občine in države.

V izkazu poslovnega izida zavod skladno z uporabo SRS pri knjiženju poslovnih dogodkov in ustreznem ugotavljanju prihodkov in odhodkov v obračunskem obdobju ugotovi tako imenovan poslovni izid (dobiček ali izgubo). Za davčne potrebe in ugotovitev davčne osnove za obračun davka od dohodkov pravnih oseb je potrebno v podjetju sestaviti davčni izkaz, ki se praviloma v vsakem podjetju razlikuje od izkaza poslovnega izida za poslovne namene. Pri sestavi davčnega izkaza nam kot osnova sicer služi poslovni izid sestavljen za poslovne namene skladno s pravili računovodenja in uporabo SRS2016, vendar je ob tem potrebno upoštevati še Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb. Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb je namreč temeljni predpis, ki podjetja zavezuje k plačilu davka od dohodka pravnih oseb in natančno predpisuje davčno osnovo, obdavčljive prihodke in davčno priznane odhodke.

S 6. 11. 2019 so začele veljati spremenjene in nove določbe zakonov s področja davkov, to so spremembe novel zakona o dohodnini (ZDoh-2V), zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2R), zakona o davku od dobička od odsvojitve izvedenih finančnih instrumentov

(ZDDOIFI-A) kot tudi zakona o davčnem postopku (ZDavP-2M). Spremembe zakonov se uporabljajo od 1. 1. 2020, razen določb o amortizaciji sredstev, prejetih v poslovnih najem, ki se uporabljajo že od 1. 1. 2019.

Če bo pravna oseba imela dobiček za davčne namene, potem se bodo vse **davčne olajšave in davčne izgube** iz preteklih davčnih obdobij priznale **največ v višini 63% davčne osnove**. Podjetja, ki ustvarjajo dobiček tudi za davčne namene in so doslej znižala davčno osnovo na 0 zaradi visokih investicij v raziskave in razvoj, v opremo in neopredmetena osnovna sredstva ter zaradi zaposlovanja določenih kategorij zaposlenih (invalidov), kot tudi zaradi vlaganja v prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in vlaganja sredstev v donacije, bodo sedaj vedno plačala davek od dohodka pravnih oseb. Olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj ter v opremo in neopredmetena osnovna sredstva se lahko omejeno prenašajo v naslednjih 5 davčnih obdobjih, ostale olajšave pa znižujejo davčno osnovo le v letu nastanka, kar pomeni dodatno omejevanje dejanske možnosti uporabe davčnih olajšav.

Na osnovi tako predstavljenih prihodkov iz naslova pridobitne dejavnosti, izračunanih sorazmernih stroškov ter ob upoštevanju davčnih olajšav je bilo ugotovljeno, da bo Vrtec Ptuj za leto 2021 plačal davek od dohodka pravnih oseb v višini **1.656,21 EUR**.

3.4.4 Poslovni izid

Poslovni izid je razlika med prihodki in odhodki, doseženimi v obračunskem obdobju. Če je pozitivna razlika je presežek prihodkov nad odhodki, negativna razlika pa je presežek odhodkov nad prihodki. Vrtec Ptuj ugotavlja presežek v razredu 8, izid pa prenese na konto 98 – Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje. Kljub temu, da sta v skupini 98 dve podskupini; 985 – presežek prihodkov nad odhodki in 986 – presežek odhodkov nad prihodki, se poslovni izid izkaže kumulativno, kar pomeni, da se prejšnje presežke prihodkov ali odhodkov pobotajo s presežki, ugotovljenimi v obravnavanem poslovnem letu. To se naredi s knjižbo v skupini 80.

Po odbitem davku na dohodke pravnih oseb je Vrtec Ptuj v letu 2021 zabeležil presežek prihodkov nad odhodki v višini **4.279,54 EUR**. Presežek bomo prenesli v leto 2022 in ga knjižili kot nerazporejeni presežek prihodkov (kto 9859).

3.5 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je po vsebini enak Izkazu prihodkov in odhodkov, se pa prihodki in odhodki razmejijo po vrstah dejavnosti in sicer na dejavnost izvajanja javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitve na trgu.

3.5.1 Prihodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Vrtec Ptuj je ustanovljen z namenom, da opravlja javno službo, to je predšolska vzgoja (SKD 85.100). Zaradi navedenega je tudi večina prihodkov (5.817.300,07 EUR oziroma 98,78%) ustvarjenih z navedeno dejavnostjo.

Po vsebini **so prihodki javne službe**, ki jih je Vrtec Ptuj ustvaril v letu 2021: prihodki iz rednega varstva, prihodki iz razlik do polnega normativa, sredstva za dodatno strokovno pomoč otrokom s posebnimi potrebami, sredstva za sodne stroške, prihodki od tradicionalnega zajtrka, donacije,

prihodki od zamudnih obresti staršev, odškodnine od zavarovalnic, prihodki od opominov, tožb ter prihodki iz naslova e-izvršb.

Vrtec Ptuj manjši del prihodkov ustvarja tudi s **tržno dejavnostjo**, ki obsega prihodke od družbene prehrane in oddajanje počitniških kapacitet. Le ti so v letu 2021 znašali 71.630,71 EUR oziroma 1,22% vseh prihodkov.

Prihodki po vrstah dejavnosti vsebuje:

- prihodki za izvajanje javne službe ter
- prihodki doseženi od prodaje blaga in storitev na trgu – tržna dejavnost.

Prihodki iz naslova javne služne in tržne dejavnosti v letu 2021 so bili:

Vrsta dejavnosti	Prihodki	Skupaj	%
Javna služba	5.817.300,07	5.817.300,07	98,78%
Tržna dejavnost	71.630,71	71.630,71	1,22%
Skupaj prihodki		5.888.930,78	100,00%

Preglednica 29: prihodki vrtca za leto 2021 po vrstah dejavnosti

3.5.2 Odhodki javne službe in tržne dejavnosti

Odhodki po vrstah dejavnosti vsebuje:

- odhodki za izvajanje javne službe ter
- odhodki dosežene od prodaje blaga in storitev na trgu – tržna dejavnost.

Vrtec Ptuj manjši beleži manjši del odhodkov iz **tržne dejavnosti**, ki obsega odhodke po sprejetem sodilo o razmejevanjem tržne in javne službe v višini 70.492,71 EUR oz. 1,20% vseh odhodkov.

Iz naslova javne službe je vrtec zabeležil odhodke v višini 5.812.502,32 EUR oz. 98,80% skupnih odhodkov, kar je razvidno iz spodnje preglednice:

Vrsta dejavnosti	Odhodki	Skupaj	%
Javna služba	5.812.502,32	5.812.502,32	98,80%
Tržna dejavnost	70.492,71	70.492,71	1,20%
Skupaj odhodki		5.882.995,03	100,00%

Preglednica 30: odhodki vrtca za leto 2021 po vrstah dejavnosti

Iz navedenega sledi, da je Vrtec Ptuj ustvaril z obema dejavnostnima naslednji poslovni izid:

	Javna služba	Tržna dejavnost
Prihodki v EUR	5.817.300,07	71.630,71
Odhodki v EUR	5.812.502,32	70.492,71
Presežek prihodkov nad odhodki v EUR	4.797,75	1.138,00
Presežek odhodkov nad prihodki v EUR	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	1.656,21	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki brez davka v EUR	3.141,54	1.138,00

Preglednica 31: skupni prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti za leto 2021

PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI ZA LETO 2021

KONTO	NAZIV	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	PRIHODKI OD POSLOVANJA	5.793.494	65.140
760	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	5.793.494	71.631
761	Prihodki od prodaje materiala in blaga	10	0
762	FINANČNI PRIHODKI	1.911	0
763	DRUGI PRIHODKI	7.273	0
del 764	Drugi prevrednot. prihodki	14.612	0
	CELOTNI PRIHODKI	5.817.300	71.631
	Stroški blaga, materiala in storitev skupaj	908.137	40.611
460	Stroški materiala	542.990	35.762
461	Stroški storitev	365.147	4.849
	STROŠKI DELA	4.840.642	29.544
del 464	Plače in nadomestila	3.726.362	21.918
del 464	Prispevki za social. varnost	602.226	3.736
del 464	Drugi stroški dela	512.054	3.890
462	Amortizacija	23.647	338
465	Drugi stroški	21.008	0
467	Finančni odhodki	30	0
468	Drugih odhodki	2	0
del 469	Prevrednot. odhodki	19.037	0
	CELOTNI ODHODKI	5.812.503	70.493
	PRESEŽEK PRIHODKOV	4.797	1.138
	PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
del 80	DAVEK OD DOHODKA PRANVIH OSEB	1.656	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb	3.141	1.138

Preglednica 32: izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti za leto 2021

3.5.3 Sodilo za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti

Razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti je za Vrtec Ptuj dokaj enostavno opravilo, saj je obseg tržnih dejavnosti zelo majhen. Težave pa nastopijo pri razmejevanju stroškov na posamezne dejavnosti, saj se določeni viri (material, storitve...) uporabljajo tako pri opravljanju javne službe, kakor tudi pri opravljanju tržne dejavnosti.

Zato si Vrtec Ptuj pri razmejevanju stroškov na posamezne dejavnosti pomaga z naslednjim sodilom:

-za tržno dejavnost smo določili stroškovne nosilce in konte; tržna dejavnost, ki se deli na stroškovni nosilec tržna dejavnost kuhinja, tržna dejavnost najema počitniških kapacitet (770028 tržna dejavnost kuhinja – zaposleni, 770090 počitniška kapaciteta Gajac).

GAJAC-770090

Neposredni stroški

To so stroški, ki jih lahko vrtec neposredno pripiše izvajanju ali javnemu delu ali tržnemu delu dejavnosti. To zagotovi s tem, da so knjigovodske listine, ki se nanašajo na posamezno dejavnost, označene tako, da iz njih nedvoumno izhaja, ali se nanašajo na tržno dejavnost ali na javno dejavnost. Neposredne stroške pripiše vrtec s pomočjo stroškovnih mest in kontov. Takšen strošek je strošek za oddajanje počitniških kapacitet v Gajcu na otoku Pag.

KUHINJA – ZAPOSLENI-770012

Posredni stroški in neposredni stroški

Posredne stroške, ki jih Vrtec Ptuj ne more neposredno pripisati javni dejavnosti ali tržni dejavnosti razmejuje na naslednji način:

- NEPOSREDNI STROŠKI

Stroški dela in drugi stroški dela za 1,5 zaposlena v kuhinji na podlagi dejanskega izračuna stroškov dela in drugih stroškov dela in nabava delovne obleke.

- POSREDNI STROŠKI

Materialni stroški in stroški storitve na podlagi kalkulacije, osnova za izračun je število izdanih obrokov za prisotne delavce v primerjavi z vsemi izdanimi obroki.

V kalkulaciji vrtec obračuna za delavce naslednje materialne stroške: stroški živil na zaposlenega, stroški čistilnega materiala, stroški delovne obleke, stroški električne energije, stroški porabe plina v kuhinji, stroški goriva.

V kalkulaciji vrtec obračuna za delavce naslednje stroške storitev: stroške vzdrževanja vozila, stroške vode.

Kalkulacija za družbeno prehrano Vrtec Ptuj pripravi za vsak mesec.

V kalkulacijo stroška družbene prehrane Vrtec Ptuj obračuna stroške dela, stroške živil ter stroške materiala in stroške storitve:

1. Letne stroške bruto plače in druge stroške dela za 2,0 zaposlena delavca Vrtec Ptuj izračuna na začetku leta do 31.8.2021. Ob upoštevanju sprejete sistemizacije od 1. 9. 2021 dalje sta v izračunu upoštevana 1,5 zaposlena. V mesečnem obračunu je delež bruto plače v dvanajstinah.
2. Stroške živil Vrtec Ptuj pomnoži z vrednostjo prehrane na dan za otroški obrok (cena obroka je določena s ceno programa) in številom mesečnih obrokov za zaposlene.
3. Materialne in stroške storitev obračuna glede na določene deleže in procent vrednosti med izdanimi obroki za zaposlene in celotnimi obroki.

Pri obračunu stroškov materiala in storitev za tržno dejavnost, je delež celotne porabe stroška za tržno dejavnost določen v deležih in je različen glede na stroške:

- poraba čistilnega materiala 35%,
- poraba električne energije 35% (od stroška celotnega omrežja + porabe energije v kuhinji),
- poraba plina v kuhinji 100% celotne porabe plina,
- poraba goriva 35% porabe službenega kombija,

- stroški vzdrževanja vozila 35% od nastalih stroškov vzdrževanja kombija,
- stroški porabe vode 60% porabe vode v enoti kuhinja,
- nabava nove delovne obleke znesek je določen na mesec, in sicer 62,60 EUR,
- nabavo DI znesek je določen na mesec, in sicer 85,50 EUR.

Vrtec Ptuj dobi vrednost stroškov za obračun tržne dejavnosti tako, da določene celotne mesečne stroške pomnoži z zgoraj določenim deležem, nakar dobljeno vrednost stroškov pomnoži z vrednostjo deleža med izdanimi obroki in vsemi obroki.

Znesek stroška družbene prehrane na dan za enega delavca izračunamo, da skupno vrednost mesečnih stroškov za tržno dejavnost delimo s številom obrokov zaposlenih na mesec.

3.6 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Zavod beleži v ta izkaz podatke o prihodkih in odhodkih po načelu denarnega toka. Gre za evidenčni izkaz, saj vsebuje prihodke, odhodke in poslovni izid iz evidenčnih podatkov oziroma evidenčnega knjiženja v poslovne knjige. Podatki o dohodkih in prihodkih oziroma prejemkih in izdatkih, izkazanih na evidenčnih kontih, niso primerljivi s podatki, ki jih vrtec izkazuje na kontih 46 (zaračunani odhodki) in 76 (zaračunani prihodki).

Načelo denarnega toka pomeni, da se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja: (1) nastanek poslovnega dogodka ter (2) denar ali njegov ustreznik je prejet oziroma izplačan. Pogoj za priznavanje prihodkov in odhodkov je izpolnjen tudi v primeru, da so bile terjatve oziroma obveznosti poravnane na drug način, ne da bi pri tem nastal denarni tok. Na primer s pobotom, asignacijo ali s cesijo.

Vrtec v svojih poslovnih knjigah prihodke in odhodke, ugotovljene na podlagi denarnega toka, razčlenjuje tako, kot so razčlenjeni v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, torej na štiri mestne podkonte, ki so predpisani v EKN in so tudi podlaga za pripravo finančnega načrta.

Med evidenčne prihodke oz. prejeme vrtec ne všteta danih in prejetih plačil za:

- transferji ZZZS,
- obračun amortizacije,
- likvidacija popisnih razlik,
- brezplačno pridobljeno opremo,
- odpravo kratkoročnih časovnih razmejitev.

Evidenčno knjiženje prihodkov in odhodkov v poslovne knjige je podlaga za sestavitev izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka. Ta izkaz vsebuje podatke posebej za izvajanje javne službe ter posebej podatke za tržno dejavnost.

Prihodki po načelu denarnega toka v letu 2021 skupaj znašajo 6.068.981,76 EUR, od tega iz tržne dejavnosti v višini 68.631,81 EUR.

Odhodki za leto 2021 po načelu denarnega toka so 5.983.079,21 EUR, od tega iz tržne dejavnosti v višini 69.064,78 EUR.

Vrtec beleži presežek prihodkov nad odhodki v višini 85.902,00 EUR.

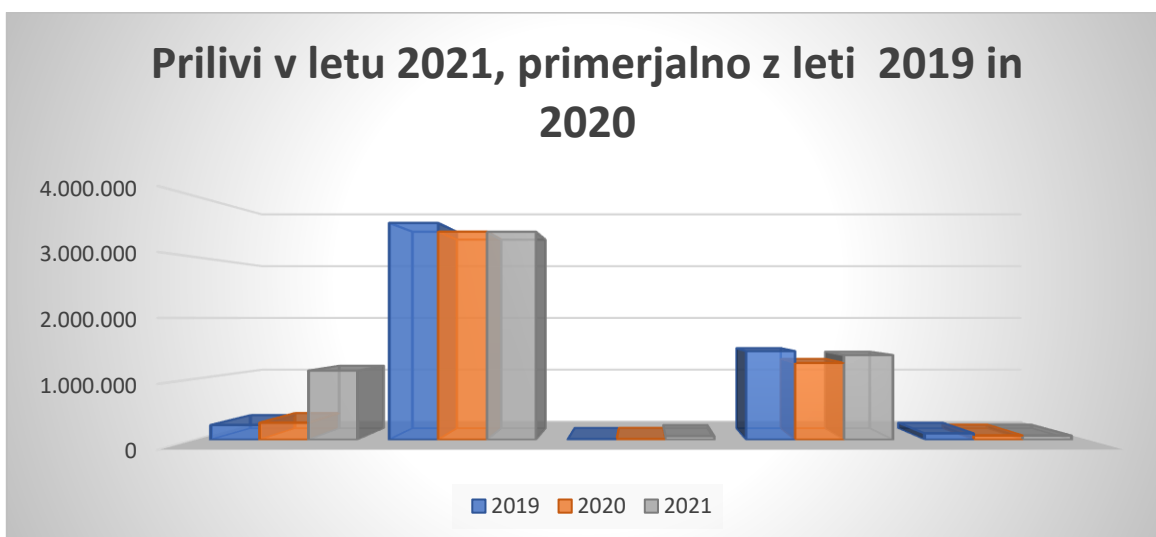
KTO	Prihodki po načelu denarnega toka	2019	2020	2021
	I. Skupaj vsi prihodki (AOP 401)	5.368.198	5.037.125	6.068.981
	1. Prihodki za izvajanje javne službe	5.264.305	4.967.271	6.000.349
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (AOP 403)	242.135	280.073	1.135.344
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	242.135	280.073	1.135.344
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	3.558.784	3.416.425	3.414.400
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	9.000	10.291	59.947
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (AOP 424)	1.454.386	1.260.482	1.390.658
72	Kapitalski dohodek	100		
del 7102	Prejete obresti	7.002	6.904	1.911
del 7141	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	1.425.761	1.252.878	1.388.747
730	Prejete donacije iz domačih virov	6.879	700	
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU - ERASMUS +	14.644		
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	103.893	69.854	68.632

Preglednica 33: Pregled prihodkov po denarnem toku za leta 2019, 2020 in 2021

KTO	Odhodki po načelu denarnega toka	2019	2020	2021
	II. Skupaj vsi odhodki (AOP 437)	5.325.465	5.139.558	5.983.079
	1. Odhodki za izvajanje javne službe znašajo:	5.219.440	5.069.917	5.916.107
	A. plače in drugi izdatki zaposlenim (AOP 439)	3.514.787	3.550.437	4.229.811
del 4000	Plače in dodatki	3.093.657	3.117.471	3.714.192
del 4001	Regres za letni dopust	183.608	184.077	191.735
del 4002	Povračila in nadomestila	183.638	146.947	168.880
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	29.476	34.726	91.858
del 4009	Drugi izdatki za zaposlene	24.408	67.216	63.146
	B. Prispevki delodajalca za socialno varnost (AOP 447)	584.466	592.788	692.840
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	277.856	281.227	336.790
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	222.742	228.300	273.562
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	2.353	2.350	2.819
del 4013	Prispevki za starševsko varstvo	2.987	3.108	3.741
del 4015	Prispevki za kolektivno dodatno zavarovanje	78.528	77.803	75.928
	C. izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (AOP 453)	1.086.074	869.114	907.442
del 4020	Pisarniški in splošni material	548.962	410.944	470.523
del 4021	Posebni material in storitve	10.211	8.307	26.861
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	213.607	215.352	204.113
del 4023	Prevozni stroški in storitve	43.712	21.156	19.695
del 4024	Izdatki za službena potovanja	3.609	954	1.476

del 4025	Tekoče vzdrževanje	145.092	138.793	108.412
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	97.632	56.227	57.579
del 4029	Drugi operativni odhodki	23.249	17.381	18.783
	J. Investicijski odhodki (AOP 470)	34.113	57.578	86.014
4202	Nakup opreme	21.321	28.325	60.755
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	12.792	29.253	21.575
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacija			3.684
	2. Odhodki iz naslova prod. blaga in storitev na trgu (AOP 481)	106.025	69.641	66.972
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (AOP 482)	37.116	24.502	24.004
del 401	B. Prispevki delodajalca za social. varnost (AOP 483)	6.015	4.059	4.271
del 402	C. izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje na trgu (AOP 484)	62.894	41.080	38.697
	- investicijski odhodki (AOP 470)	42733		
	Presežek prihodkov nad odhodki (AOP 485)	42.733		85.902
	Presežek odhodkov nad prihodki (AOP 486)		102.433	

Preglednica 34: pregled odhodkov po denarnem toku za leta 2019, 2020 in 2021



	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	Drugi prihodki za izvajanje javne službe	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu
2019	242.135	3.558.784	9.000	1.454.386	103.893
2020	280.073	3.416.425	10.291	1.260.482	69.854
2021	1.135.344	3.414.400	59.947	1.390.658	68.632

Graf 18: prilivi vrtca v letih 2021, 2020 in 2019

Iz zgoraj podanih podatkov za leto 2021 je razvidno, da je vrtec po načelu denarnega toka pridobil največ sredstev iz občinskih proračunov za tekočo porabo in sicer v deležu 56,26% vseh sredstev. Sledijo sredstva od drugih prihodkov za izvajanje javne službe in sicer v deležu 22,91% (starši, prejete obresti). Tretja največja pridobljena sredstva so iz naslova sredstev iz državnega proračuna za tekočo porabo v deležu 18,71% (MIZŠ, sredstva za razne dodatke in zaščitno opremo), sledijo prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v deležu 1,13% in nazadnje so uvrščeni prihodki iz naslova sredstev za investicije v deležu 0,99%.

Razvidno je, da je vrtec v letu 2021 prejel sredstva za investicije v višini 59.947,00 EUR.

Za razmejevanje prilivov in odlivov je vrtec v letu 2021 uporabil enako sodilo kot pri Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.



	Plače in drugi izdatki zaposlenim	Prispevki delodajalca za socialno varnost	Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	Investicijski odhodki	Odhodki iz naslova prod. blaga in storitev na trgu
2019	3.514.787,00	584.466,00	1.086.074,00	34.113,00	106.025,00
2020	3.550.437,00	592.788,00	869.114,00	57.578,00	69.641,00
2021	4.229.811,00	692.840,00	907.442,00	86.014,00	66.972,00

Graf 19: odlivi vrtca v letih 2021, 2020 in 2019

Iz zgoraj podanih podatkov za leto 2021 je razvidno, da največji delež vseh odlivov pade na izplačilo plač zaposlenim in sicer v deležu 70,70%, sledijo jim izdatki za blago in storitve v deležu 15,17% ter plačilo prispevkov delodajalca za socialno varnost v deležu 11,58%. Odlivi iz naslova tržne dejavnosti predstavljajo mali delež skupnih odlivov in sicer 1,12%.

3.7 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb je sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka. Vsebuje podatke o danih posojilih, prejetih vračilih teh posojil ter podatke o

izdatkih nakupa in prejemkih prodaje kapitalskih deležev. Iz izkaza je razvidno, da Vrtec Ptuj v tekočem in predhodnem letu ni imel danih posojil in kapitalskih deležev.

3.8 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA RAČUNA FINANCIRANJA

Izkaz računa financiranja je prav tako sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka in prikazuje podatke o zadolževanju in odplačevanju dolga ter podatke o razliki med vsemi prejemki in izdatki. Iz izkaza je razvidno dvojje: (1) Vrtec Ptuj nima najetih posojil, (2) v letu 2021 izkazuje zvišanje sredstev na računu v višini 85.902,00 EUR.

3.9 PRESEŽEK IZRAČUNAN PO FISKALNEM PRAVILU

Vrtec mora od presežka prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka odšteti vse kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (konte skupin 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 in 29), vse dolgoročne pasivne časovne razmejitve ter dolgoročne finančne in poslovne obveznosti (konte skupin 92, 96 in 97) in neporabljeni obveznosti do virov sredstev, ki predstavlja neporabljeni sredstva za investicije (konto podskupine 980 minus konti skupin od 00 do 05). Če kljub tem zmanjšanjem ugotovi presežek prihodkov po fiskalnem pravilu, ga evidentira znotraj podskupine kontov 985 (kot notranjo razporeditev (na primer 9858/9859). Presežek izračunan po fiskalnem pravilu je presežek, ki je izračunan po Zakonu o javnih financah.

Izračun presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku izkazuje za 85.902,00 EUR presežka prihodkov nad odhodki, znesek pa presega neplačanih obveznosti, zato po fiskalnem pravilu na kontu 985800 ne evidentiramo ničesar.

V spodnji preglednici je prikazan izračun presežka po fiskalnem pravilu na podlagi 9.i člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11,14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) na dan 31.12.2021.

Zap. št.	Opis vrstice	2020	2021
1	Presežek po denarnem toku	-102.433,49	85.902,38
2	Kratkoročne obveznosti na dan 31.12.	571.780,74	553.558,62
2.1	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine		
2.2	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	262.260,65	300.382,42
2.3	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	106.292,48	134.712,92
2.4	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	42.055,05	48.998,39
2.5	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	2.943,50	7.482,41
2.6	Kratkoročne časovne razmejitve	158.229,06	61.982,48
3	Dolgoročne obveznosti na dan 31.12.	10.112,45	0,00
3.1	Dolgoročne obveznosti iz poslovanja		
3.2	Dolgoročne časovne razmejitve	10.112,45	
3.3	Neporabljeni sredstva za investicije		
4=1-2-3	Presežek po fiskalnem pravilu	-684.326,68	-467.656,24

Preglednica 35: izračun presežka po fiskalnem pravilu za 2021 v primerjavi z letom 2020

3.10 UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO NAČELU POSLOVNEGA DOGODKA

Na osnovi prikazanih realiziranih prihodkov in odhodkov Vrtec Ptuj ugotavlja poslovni izid kot razliko med celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, zmanjšanimi za presežek odhodkov nad prihodki iz preteklih let, če je beležen. Skupno je vrtec beležil prihodke v višini 5.888.930,78 EUR in odhodke v višini 5.882.995,03 EUR. V letu 2021 je Vrtec Ptuj ustvarili presežek prihodkov nad odhodki po odbitku davka od dohodka pravnih oseb (1.656,21 EUR) v višini 4.279,54 EUR.

Določeni uporabniki, ki pridobivajo prihodke iz proračuna in iz drugih virov za opravljanje javne službe ter s prodajo blaga in storitev na trgu, morajo spremljati odhodke in prihodke za vsako dejavnost posebej. Tudi Vrtec Ptuj mora spremljati prihodke in odhodke za opravljanje tržne dejavnosti ločeno na posameznih kontih.

Od skupnih prihodkov 5.888.930,78 EUR je Vrtec Ptuj ustvaril prihodke iz tržne dejavnosti v višini 71.630,71 EUR oziroma 1,21% skupnih prihodkov. Od skupnih odhodkov 5.882.995,03 EUR je iz tržne dejavnosti vrtec ustvaril odhodke v višini 70.492,71 EUR oziroma 1,19% skupnih odhodkov. Vrtec Ptuj je tako v letu 2021 ustvaril skupni presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.935,75 EUR. Od tega je vrtec ustvaril iz tržne dejavnosti presežek prihodkov nad odhodki in sicer v višini 1.138,00 EUR, iz javne dejavnosti pa v višini 4.797,75 EUR.

3.11 REALIZACIJE PRIHODKOV IN ODHODKOV GLEDE NA POTRJENI POPRAVEK FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2021

3.11.1 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu poslovnega dogodka

Vrtec je finančni načrt za leto 2021 pripravil v mesecu februarju 2021 in je bil potrjen na 8. seji Sveta zavoda, dne 25. 2. 2021. V finančnem načrtu smo imeli predvidena sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti za ravnateljico v višini 2% njene polletne bruto mase plač. Zaradi sprejetja sklepa Sveta zavoda številka 69, s katerim so člani sveta zavoda sprejeli odločitev, da se redna delovna uspešnost ravnateljici izplača v višini 5% polletne mase njene plače, je vrtec že aprila pripravil popravek finančnega načrta za leto 2021. Popravek finančnega načrta je bil potrjen s sklepom 68 na 9. seji Sveta zavoda, dne 23. 4. 2021.

Mestna občina Ptuj je poslala Pogodbo o financiranju programa dela za proračunsko leto 2021 z dne 26. 1. 2021, št. 410-682/2020-7 in je za leto 2021 predvidela za opravljanje dejavnosti vrtca sredstva v višini 2.894.616,33 EUR, ter sredstva za investicije v višini 20.000,00 EUR. Zaradi sprememb smo prejeli v podpis dva aneksa k pogodbi s katerima je Mestna občina Ptuj zvišala dodeljena sredstva za investicije iz 20.000,00 EUR na 59.950,00 EUR.

Kot že leto poprej je na bistveno spremembo višine proračuna zavoda za leto 2021 imela vpliv razglasitev epidemije nalezljive bolezni SARS-Cov-2 (COVID-19) na območju Republike

Slovenije. S sedmin Odlokom o razglasitvi epidemije bolezni covid-19 v državi, je Vlada RS razglasila oziroma podaljšala veljavnost odloka o razglasitvi epidemije. Tako je trajalo obdobje epidemije nepretrgoma od 19. oktobra 2020 do 15. junija 2021, posledično se je zaposlenim izplačal dodatek zaradi dela v rizičnih razmerah (39. čl. KPJS).

Manjšo spremembo v proračunu za vrtec so doprinesle tudi spremembe iz področja plač javnih uslužbencev, sprememba višine minimalne plače 2021 (Ur. l. RS št. 83/18) in sprememba načina izračuna minimalne plače za plačilo dela, opravljenega od 1. 1. 2020 naprej (Ur. l. RS št. 83/18), manjšo vlogo predstavlja tudi spremenjena metodologije obračunavanja potnih stroškov za prevoz na in iz dela v letu 2021. (Uradni list RS, št. 88/2021, dne 3. 6. 2021).

Na podlagi zgoraj navedenih sprememb je vrtec v decembru 2021 pripravil drugi popravek finančnega načrta za leto 2021, kateri je bil potrjen s Sklepom 95 na 12. seji Sveta zavoda.

Popravek II finančnega načrta je tako predvideval 5.898.863,65 EUR prihodkov ter enako višino planiranih odhodkov za izvajanje redne dejavnosti.

Največji delež na področju sredstev, prejetih iz proračunov predstavljajo sredstva na občinski in državni ravni. V strukturi celotnih prihodkov ta postavka prihodkov predstavlja 62,75% delež. Sledijo prihodki od prodaje blaga in storitev (kamor spadajo plačila staršev). V strukturi celotnih prihodkov ta postavka prihodkov predstavlja 22,92% delež. Vrtec je v letu 2021 prejel 818.822,83 EUR sredstev iz naslova javnih financ in sicer za:

- izpad plačil staršev	79.212,47 EUR,
- dodatke k plači po 39. členu	636.009,06 EUR,
- refundacije	22.796,98 EUR,
- zaščitno opremo	51.825,52 EUR,
- izolacije	26.174,04 EUR,
- bolniško do 3 dni brez bolniškega lista	2.804,76 EUR.

V strukturi celotnih prihodkov ta postavka prihodkov predstavlja 13,90% delež.

Skupnih prihodki izkazujejo 99,83% realizacije v primerjavi s popravkom finančnega načrta za leto 2021. Razhajanje je 0,17%, ker je glede na višino skupnih prihodkov zanemarljivo.

Realizirani stroški materiala na **kontu 460** izkazujejo indeks 1 oz. 100,53% procentov realizacije glede na plan. V strukturi celotnih odhodkov ta postavka stroškov predstavlja 9,84% delež. V nadaljevanju izpostavljamo pomembnejše analitične postavke:

4600 – Stroški živil, kjer ima zavod knjižene poleg stroškov živil za otroke, tudi stroške živil, ki so nastali na tržni dejavnosti.

4601 – Stroški pomožnega materiala, kamor spada ves čistilni material, razkužila, material za zaščito, didaktika. Postavka na kontu 4601 odstopa od plana, saj je vrtec zaradi prejetih sredstev za zaščito s strani države prejeli 51.825,52 EUR in v enaki višini tudi nabavi različen zaščitni material.

4602 – Stroški energije, ki poleg živil predstavljajo pomembnejši element v strukturi stroškov materiala, beležijo padec glede na popravek finančnega načrta, razlog je v zaprtju zavoda v času razglašene epidemije.

Stroški storitev na **kontu 461** izkazujejo padec realizacije za 1,16% glede na popravek finančnega načrta. Med njimi izpostavljam sledeče analitične konte:

4610 – Stroški storitev v zvezi opravljanjem dejavnosti, kamor knjižimo stroške dodatne strokovne pomoči, varovanja objektov, varstva pri delu, ogrevanje s kotlovnico. Navedena postavka izkazuje padec za 1,93% glede na popravek finančne načrta, predstavlja pa 1,85% vseh ustvarjenih odhodkov v letu 2021.

4611 – Stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja, kamor spadajo stroški vzdrževanja opreme in zgradb, vzdrževanje voznega parka, vzdrževanje računalniške opreme. Navedena postavka beleži dvig za 2,52% glede na popravek finančne načrta, predstavlja pa 2,30% vseh ustvarjenih odhodkov v letu 2021.

4614 – Stroški komunalnih in prevoznih storitev, kjer zavod knjiži stroške odvoza odpadkov, stroške vode, kanalščine, stroške prevoznih storitev. Navedena postavka beleži padec za 3,71% glede na popravek finančnega načrta, predstavlja pa 1,31% vseh odhodkov, ki so bili ustvarjeni v letu 2021.

4620 - Nabavo drobnega inventarja vrtec knjiži pod stroške amortizacije, ki je v letu 2021 znašala 23.985,34 EUR in beleži padec za 0,19% glede na popravek finančnega načrta, predstavlja 0,41% vseh ustvarjenih odhodkov v letu 2021.

Najpomembnejši element odhodkovne bilančne postavke so stroški dela. Od planiranih odhodkov največji delež predstavljajo odhodki za plače ter druge izdatke zaposlenim v povezavi s plačami ter prispevke delodajalcev.

Stroški dela so v letu 2021 skupaj znašali 4.870.185,69 EUR.

Med stroške dela vrtec knjiži: stroške osnovne plače, prispevke za socialno varnost delodajalca, stroške prehrane na delu, stroške prevoza na in iz dela, dodatno pokojninsko zavarovanje – KAD, regres za letni dopust, solidarnostne pomoči, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

V strošku osnovnih plač so všteti tudi stroški za delo v rizičnih razmerah po 39. členu KPJS.

4640 – Strošek dela izkazuje padec za 0,41% glede na popravek finančnega načrta, predstavlja 82,78% vseh odhodkov, ki so bili ustvarjeni v letu 2021.

Preglednica št. 34 podaja pregled planiranega finančnega načrta, popravka plana finančnega načrta ter realizacijo prihodkov in odhodkov po potrjenem popravku finančnega načrta po poslovnem dogodku za leto 2021.

KTO	PRIHODKI	plan 2021	Popravek II FN 2021	realizacija 2021	Indeks
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	5.241.178,33	5.878.471,65	5.865.125,25	99,77%
7600	Prihodki iz sredstev javnih financ	3.801.627,33	3.713.661,33	3.695.508,50	99,51%
7601	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.381.987,00	1.349.507,32	1.349.756,37	100,02%
7608	Prihodki iz sredstev javnih financ	57.564,00	814.265,00	818.822,83	100,56%
7609	Prihodki ERASMUS +	0,00	1.038,00	1.037,55	99,96%
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	0,00	0,00	9,70	0,00%
7611	Prodaja starih rabljenih kartuš	0,00	0,00	9,70	0,00%
762	FINAČNI PRIHODKI	7.000,00	1.750,00	1.910,74	109,19%
7620	zamudne obresti	7.000,00	1.750,00	1.910,74	109,19%
763	DRUGI PRIHODKI	10.073,00	6.442,00	7.272,87	112,90%

7631	Prejete kazni in odškodnine	7.173,00	4.039,00	4.119,35	101,99%
7639	Drugi prihodki	2.900,00	2.403,00	3.153,52	131,23%
764	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	17.000,00	12.200,00	14.612,22	119,77%
7640	Prihodki - sodne izvršbe	17.000,00	12.200,00	14.612,22	119,77%
	SKUPAJ PRIHODKI	5.275.251	5.898.864	5.888.930,78	99,83%
460	STROŠKI MATERIALA	559.024,00	575.702,16	578.751,95	100,53%
4600	Stroški živil	329.584,00	325.179,75	320.069,70	98,43%
4601	Stroški pomožnega materiala (didaktika, čistilni material..)	95.940,00	126.353,41	141.445,44	111,94%
4602	Stroški energije	106.100,00	97.759,00	91.164,09	93,25%
4605	Strokovna literatura	3.300,00	3.300,00	2.891,45	87,62%
4606	Pisarniški material	7.700,00	4.000,00	3.916,40	97,91%
4609	Stroški tehničnega materiala	16.400,00	19.110,00	19.264,87	100,81%
461	STROŠKI STORITVE	373.060,00	374.354,23	369.996,13	98,84%
4610	Stroški storitev v vezi z opravljanjem dejavnosti	108.713,23	110.801,59	108.667,82	98,07%
4611	Stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja	113.010,00	131.740,00	135.059,84	102,52%
4612	Stroški zavarovanja, plačilni promet	16.290,00	16.270,88	16.306,68	100,22%
4613	Stroški intelektualnih storitev	31.346,77	26.188,89	24.861,35	94,93%
4614	Stroški komunalnih in prevoznih storitev	84.400,00	80.283,09	77.302,36	96,29%
4615	Povračilo stroškov v vezi z delom (dnevnice, parkirnine..)	2.200,00	1.100,00	1.032,28	93,84%
4616	Stroški fizičnih oseb - avtorski honorar	4.000,00	412,29	412,29	100,00%
4617	Stroški reprezentance	250,00	211,88	270,02	127,44%
4619	Stroški drugih storitev	5.850,00	1.819,00	1.800,16	98,96%
4619	Stroški za počitniško kapaciteto Gajac	7.000,00	5.526,61	4.283,33	77,50%
462	STROŠKI AMORTIZACIJE	15.250,00	24.030,00	23.985,34	99,81%
4620	Strošek nabave DI	15.250,00	24.030,00	23.985,34	99,81%
464	STROŠKI DELA	4.306.667,33	4.890.143,89	4.870.185,69	99,59%
4640	Plače zaposlenih	3.263.356,76	3.695.981,36	3.689.035,17	99,81%
4642	Povračila zaposlenim	189.183,96	185.342,43	182.946,68	98,71%
4643	Stroki dodatnega pokojninskega zavarovanja	77.837,63	76.907,96	76.712,65	99,75%
4644	Regres za letni dopust	190.508,64	193.434,95	193.701,13	100,14%
4645	Nagrade, darila in druge bonitete, ki imajo naravo stroška dela	0,00	59.470,40	59.188,00	99,53%
4646	Prispevki izplačevalca plač	525.509,08	618.735,53	605.961,79	97,94%
4649	Drugi stroški dela - jubilejne nagrade solidarnostne pomoči, odpravnine	60.271,26	60.271,26	62.640,27	103,93%
465	DRUGI STROŠKI	21.150,00	21.057,37	21.007,81	99,76%
4652	Druge dajatve, ki niso odvisne od stroška dela	2.150,00	21.150,00	21.100,72	99,77%
4658	Drugi stroški iz prejšnjih obračunskih obdobj	0,00	-92,63	-92,91	100,30%
467	FINANČNI ODHODKI	50,00	50,00	29,55	59,10%
4670	Izredni odhodki, obresti	50,00	50,00	29,55	59,10%
468	DRUGI ODHODKI	50,00	50,00	1,66	3,32%

4680	Izravnavne	50,00	50,00	1,66	3,32%
469	PREVREDNOTOVALNI ODHODKI	0,00	13.000,00	19.036,90	146,44%
4691	Odpis neizterjanih terjatev	0,00	13.000,00	19.036,90	146,44%
	ODHODKI SKUPAJ	5.275.251	5.898.388	5.882.995,03	99,74%

Preglednica 36: realizacija prihodkov in odhodkov po nastanku dogodka v primerjavi s popravkom finančnega načrta za leto 2021

3.11.2 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

V skladu z Zakonom o javnih financah in Pravilnikom o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava je vrtec evidencialno prihodke in odhodke tudi po načelu denarnega toka in ugotovil razliko prihodkov nad odhodki v višini 85.902,55 EUR.

Prihodki po denarnem toku v letu 2021 skupaj znašajo 6.068.981,76 EUR. Odhodki za leto 2021 znašajo 5.983.079,21 EUR.

Od skupnih prihodkov 6.068.981,76 EUR je Vrtec Ptuj ustvaril prihodke iz tržne dejavnosti v višini 68.631,81 oziroma 1,38% vseh prihodkov.

Od skupnih odhodkov v višini 5.139.558,28 EUR je vrtec ustvaril odhodke iz tržne dejavnosti v višini 69.641,00 EUR oziroma 1,10% vseh odhodkov.

Od skupnega presežka prihodkov nad odhodki v višini **85.902,55 EUR** je višina presežka odhodkov nad prihodki iz tržne dejavnosti v višini 432,97 EUR, kateri znižuje skupni poslovni rezultat vrtca za leto 2021. Iz javne službe je vrtec v letu 2021 zabeležil presežek prihodkov nad odhodki v višini 86.335,52 EUR.

V času zaprtja vrtca (januar 2021 in delno aprila 2021), so bili starši v primeru, da otrok ni obiskoval vrtca oz. ni bil v nujnem varstvu, oproščeni plačila storitev vrtca. Prav tako so starši bili oproščeni plačila storitve v primeru odredene karantene otroku. Vrtec je izpad plačila staršev z zahtevkom posredoval na občino ustanoviteljico, katera je zahtevek posredovala na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Za mesec oktober in november je vrtec za izpad plačil staršev prejel plačilo šele v mesecu februarju 2022. Za mesec december plačila v času priprave Letnega poročila še nismo prejeli.

Spremembo v proračunu so doprinesle tudi spremembe iz področja plač javnih uslužbencev, sprememba višine minimalne plače v 2021 (Ur. l. RS št. 83/18), kjer je določeno, kako se določa minimalna plača, višina minimalne plače ter vsako letna uskladitev minimalne plače.

V zvezi z uveljavitvijo aneksov h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev, ki so bili objavljeni v Uradnem listu RS, št. 88/2021, dne 3. 6. 2021, je bil sklenjen dogovor o upravičenosti do povračila stroškov prevoza na delo in z dela, zaradi katerega je vrtec beležil višje stroške dela.

Znesek regresa za prehrano med delom se vsakih šest mesecev usklajuje z rastjo cen prehranskih izdelkov, na podlagi podatkov Statističnega urada Republike Slovenije. Višina regresa za prehrano med delom za javni sektor je od 1. januarja 2021 dalje znašala 3,99 EUR. Od 1. julija 2021 dalje je ta znesek prehrane bil še višji in sicer 4,39 EUR.

Spremembo je doprinesla tudi sprostitev redne delovne uspešnosti, ki se je sprostila že leta 2020. V letu 2021 je vrtec obračunal redno delovno uspešnost za 12 mesecev.

Vrtec je po načelu denarnega toka na dohodkovni strani imel realizacijo glede na popravek finančnega načrta 2021 višjo za 1,74%.

Največji delež na področju sredstev, prejetih iz proračunov predstavljajo sredstva na državni in občinski ravni.

Na odhodkovni postavki je na osnovi popravka finančnega načrta bilo planiranih skupaj 5.842.954,00 EUR odhodkov s predvidenimi investicijami, od tega največji delež predstavljajo odhodki za plače ter druge izdatke zaposlenim v povezavi s plačami ter prispevke delodajalcev. Realizacija skupnih odhodkov v višini 5.983.079,21 EUR izkazuje 1,08% višje odhodke glede na potrjen popravek finančnega načrta .

Med popravkom finančnega načrta in realizacijo tako na prihodkovni kot na odhodkovni strani bilančnih postavk prihaja do zelo malih razhajanj.

ČLENITEV KONTOV		FN 2021			
		FN 2021	RFN 2021	realizacija 2021	% realizacije
1	2	3	4	5	6
	I. SKUPAJ PRIHODKI	5.313.625	5.960.006	6.068.982	102%
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	5.231.625	5.891.184	6.000.350	102%
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	3.945.431	4.558.601	4.609.692	101%
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	270.000	263.581	275.464	104,51%
del 7400	Prejeta sre. iz drž. proračuna za tekočo porabo-covid-19	150.815	828.418	859.881	103,80%
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	3.504.616	3.406.655	3.414.401	100,23%
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za inv. vzd	20.000	59.947	59.947	100,00%
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	1.286.194	1.337.997	1.390.658	104%
del 7102	Prejete obresti	5.000	1.800	1.911	106,15%
del 7300	Prejete donacije iz domačih virov	0			
del 7202	Prihodki od prodaje druge opreme	0			
del 7141	Tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	1.231.194	1.126.214	1.180.622	104,83%
del 7141	Drugi neobdavčeni prihodki - COVID - 19	50.000	209.983	208.125	99,12%
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	82.000	68.822	68.632	100%
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	75.000	63.326	63.136	99,70%
del 7130	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	7.000	5.496	5.496	100,00%
	3. PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0	-5.414	0	0
del 7842	projekt ERAZMUS +	0	-5.414	0	
	II. SKUPAJ ODHODKI	5.313.625	5.842.954	5.983.079	101%
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	5.231.625	5.774.132	5.914.014	101%
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.796.763	4.055.191	4.229.811	104%
del 4000	Plače in dodatki	3.279.154	3.536.058	3.714.192	105,04%
del 4001	Regres za letni dopust	188.460	191.250	191.735	100,25%
del 4002	Povračila in nadomestila	177.300	172.000	168.880	98,19%
del 4003	Sredstva za del. uspešnost, povečan obseg dela	97.000	93.141	91.858	98,62%
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	54.849	62.742	63.146	100,64%
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	603.015	699.600	692.840	99%
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	299.387	339.843	336.790	99,10%
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	221.148	276.226	273.562	99,04%
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	2.091	2.778	2.819	101,47%
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	3.289	3.953	3.741	94,65%
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	77.100	76.800	75.928	98,86%
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	795.968	935.891	907.442	97%
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	389.102	495.342	470.523	94,99%
del 4021	Posebni material in storitve	9.246	18.877	26.862	142,30%
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240.000	210.000	204.113	97,20%
del 4023	Prevozni stroški in storitve	22.000	17.980	19.695	109,54%
del 4024	Izdatki za službena potovanja	1.350	1.731	1.476	85,26%
del 4025	Tekoče vzdrževanje	90.000	121.000	108.412	89,60%
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	26.725	54.220	57.579	106,20%
del 4029	Drugi operativni odhodki	17.545	15.703	13.369	85,14%
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve ERASMUS +	0	1.030		

del 4021	Posebni material in storitve ERASMUS+				
del 4023	Prevozni stroški in storitve ERASMUS +	0			
del 4024	Izdatki za službena potovanja ERASMUS +	0	8		
del 4029	Drugi operativni odhodki	0		5.414	
	J. Investicijski odhodki	35.879	83.450	83.921	55%
4200	Nakup zgradb in prostorov				
4201	Nakup prevoznih sredstev				
4202	Nakup opreme	20.879	62.450	62.497	100,07%
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	15.000	21.000	21.425	102,02%
4204	Nakup opreme ERASMUS+	0			
4205	Nakup drugih osnovnih sredstev ERASMUS+	0			
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	82.000	68.822	69.065	98%
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	27.693	24.483	24.004	98,04%
4000	Plače in dodatki	23.285	20.815	20.814	100,00%
4001	Regres za letni dopust	2.048	1.967	1.967	99,98%
4002	Povračila in nadomestila	1.860	1.201	1.223	101,82%
4003	Sredstva za delovno uspešnost	500	500	0	0,00%
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.702	4.170	4.271	102%
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.182	1.951	1.952	100,04%
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.617	1.446	1.447	100,05%
4012	Prispevek za zaposlovanje	15	14	13	94,50%
4013	Prispevek za starševsko varstvo	155	138	139	100,67%
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	733	621	721	116,06%
del 402	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	49.055	38.099	38.697	98%
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	39.525	30.635	31.483	102,77%
4021	Posebni material in storitve	120	110	110	99,55%
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.300	2.772	2.765	99,76%
4023	Prevozni stroški in storitve	110	182	191	104,79%
4029	Drugi operativni odhodki	7.000	4.400	4.148	71,11%
	J. Investicijski odhodki	550	2.070	2.092	101%
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	550	127	150	117,78%
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije		1.943	1.943	
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	117.052	85.903	
	<i>Javna služba</i>			86.336	
	<i>Tržna dejavnost</i>			-433	
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI				

Preglednica 37: realizacija prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v primerjavi s popravkom finančnega plana za leto 2021

4 ZAKLJUČEK

Letno poročilo za leto 2021 zajema obdobje realizacije načrtovanih nalog v Letnem delovnem načrtu dveh šolskih let in je sestavljeno iz zaključka šolskega leta 2020/2021 in začetka šolskega leta 2021/2022.

Poleg finančnih kazalcev zajema tudi poročilo o realizaciji zastavljenih nalog na vseh področjih življenja in dela Vrtca Ptuj. Obseg dejavnosti je usklajen s finančnim načrtom in v soglasju z ustanoviteljico predstavlja vsebine ponujenih programov Vrtca Ptuj.

Medsebojne obveznosti in pravice urejamo s pogodbo o zagotavljanju sredstev za izpeljavo programov predšolske vzgoje in izobraževanja v Vrtcu Ptuj in s tem zagotavljanjem predšolske dejavnosti v MO Ptuj. V pogodbi je dogovorjeni obseg dejavnosti, med katere spadajo tudi dejavnosti za vse predšolske otroke v MO Ptuj kot je program Veseli december.

Javni zavod Vrtec Ptuj je zaradi obsega dejavnosti eden izmed večjih proračunskih uporabnikov v MO Ptuj. Zakonodaja predpisuje kadrovske ter prostorske normative, materialne stroške, investicijsko vzdrževanje, stroške dela. Vrtec mora na osnovi stroškov (elementov cene) ob vsaki bistveni spremembi tudi na novo preračunati ceno programov, ki predstavljajo osnovo za vse vire financiranja.

Vrtec Ptuj predlaga, da Svet zavoda Vrtca Ptuj sprejme Letno poročilo javnega zavoda Vrtca Ptuj za leto 2021.

računovodkinja
Renata Jakob Zupanič

ravnateljica
Marija Vučak

pomočnica ravnateljice
Laura Planinc

pomočnica ravnateljice
Vesna Sodec Grula

Letno poročilo javnega zavoda Vrtca Ptuj za leto 2021 je:

- pripravljeno 18. 2. 2022,
- bo obravnavano in sprejeto na seji Sveta zavoda Vrtca Ptuj v prvi polovici meseca marca 2022.

predsednica Sveta zavoda Vrtca Ptuj
Karmen Vidovič

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2021 - 31.12.2021

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	64068
Šifra dejavnosti	85.100
Matična številka	5050731000
Ime poslovnega subjekta	VRTEC PTUJ
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Puhova ulica 6, 2250 PTUJ
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Renata Jakob Zupanič
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	02/7492-814
Elektronski naslov kontaktne osebe	renata.jakob@vrtec-ptuj.si
Elektronski naslov uporabnika portala	renata.jakob@vrtec-ptuj.si
Vodja poslovnega subjekta	Marija Vučak
Kraj	Ptuj

Obdobje poročanja	
od	1.1.2021
do	31.12.2021

Ime uporabnika:
VRTEC PTUJSedež uporabnika:
Puhova ulica 6, 2250 PTUJŠifra proračunskega uporabnika:
64068Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5050731000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	4.240.644	4.365.894
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	2.473	2.672
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	2.396	2.511
02	NEPREMIČNINE	004	7.339.330	7.335.170
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	3.220.956	3.060.226
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.605.252	1.553.159
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.483.059	1.466.031
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	3.661
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	605.338	652.851
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	72.803	283
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	137.507	24.143
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	374.023	616.845
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	18.052	11.088
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	2.953	492
	C) ZALOGE	023	8.753	8.304
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	8.753	8.304
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	4.854.735	5.027.049
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	554.577	594.977
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	1.019	393
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	300.383	262.261
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	134.713	106.292
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	48.998	42.061
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	7.482	2.944
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	61.982	181.026
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	4.300.158	4.432.072
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	10.112
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	4.240.644	4.364.783
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	59.514	57.177
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	4.854.735	5.027.049
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Ptuj, 25.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Jakob Zupanič

Odgovorna oseba

Marija Vučak

Ime uporabnika:
VRTEC PTUJSedež uporabnika:
Puhova ulica 6, 2250 PTUJŠifra proračunskega uporabnika:
64068Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5050731000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	6.068.981	5.037.125
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	6.000.349	4.967.271
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	4.609.691	3.706.789
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	1.135.344	280.073
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.135.344	280.073
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	3.474.347	3.426.716
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	3.414.400	3.416.425
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	59.947	10.291
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	1.390.658	1.260.482
del 7102	Prejete obresti	422	1.911	6.904
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	1.388.747	1.252.878
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	700
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	68.632	69.854
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	68.632	69.854
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	5.983.079	5.139.558
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	5.916.107	5.069.917
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	4.229.811	3.550.437
del 4000	Plače in dodatki	440	3.714.192	3.117.471
del 4001	Regres za letni dopust	441	191.735	184.077
del 4002	Povračila in nadomestila	442	168.880	146.947
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	91.858	34.726
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	63.146	67.216
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	692.840	592.788
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	336.790	281.227
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	273.562	228.300
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.819	2.350
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	3.741	3.108
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	75.928	77.803
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	907.442	869.114

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	470.523	410.944
del 4021	Posebni material in storitve	455	26.861	8.307
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	204.113	215.352
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	19.695	21.156
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.476	954
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	108.412	138.793
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	57.579	56.227
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	18.783	17.381
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	86.014	57.578
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	60.755	28.325
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	21.575	29.253
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	3.684	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	66.972	69.641
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	24.004	24.502
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	4.271	4.059
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	38.697	41.080
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	85.902	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	102.433

Kraj in datum oddaje

Ptuj, 25.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Jakob Zupanič

Odgovorna oseba

Marija Vučak

Ime uporabnika:
VRTEC PTUJSedež uporabnika:
Puhova ulica 6, 2250 PTUJŠifra proračunskega uporabnika:
64068Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5050731000**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Ptuj, 25.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Jakob Zupanič

Odgovorna oseba

Marija Vučak

Ime uporabnika:
VRTEC PTUJSedež uporabnika:
Puhova ulica 6, 2250 PTUJŠifra proračunskega uporabnika:
64068Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5050731000**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	85.902	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	102.433

Kraj in datum oddaje

Ptuj, 25.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Jakob Zupanič

Odgovorna oseba

Marija Vučak

Ime uporabnika:
VRTEC PTUJSedež uporabnika:
Puhova ulica 6, 2250 PTUJŠifra proračunskega uporabnika:
64068Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5050731000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	5.793.504	71.631
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	5.793.494	71.631
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	10	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	1.911	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	7.273	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	14.612	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	14.612	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	5.817.300	71.631
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	908.137	40.611
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	542.990	35.762
461	STROŠKI STORITEV	674	365.147	4.849
	F) STROŠKI DELA	675	4.840.642	29.544
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	3.726.305	21.918
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	602.226	3.736
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	512.111	3.890
462	G) AMORTIZACIJA	679	23.647	338
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	21.008	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	30	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	2	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	19.037	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	19.037	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	5.812.503	70.493
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	4.797	1.138
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	1.656	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	3.141	1.138
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Ptuj, 25.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Jakob Zupanič

Odgovorna oseba

Marija Vučak

Ime uporabnika:
VRTEC PTUJSedež uporabnika:
Puhova ulica 6, 2250 PTUJŠifra proračunskega uporabnika:
64068Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5050731000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	8.891.001	4.528.768	96.603	0	40.550	40.550	218.193	4.240.643	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	2.672	2.511	0	0	199	199	84	77	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	1.013.214	0	0	0	0	0	0	1.013.214	0	0
E. Zgradbe	705	6.321.956	3.060.226	4.508	0	348	348	161.078	3.105.160	0	0
F. Oprema	706	682.847	595.719	68.110	0	19.905	19.905	33.046	122.192	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	870.312	870.312	23.985	0	20.098	20.098	23.985	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Ptuj, 25.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Jakob Zupanič

Odgovorna oseba

Marija Vučak

Ime uporabnika:
VRTEC PTUJSedež uporabnika:
Puhova ulica 6, 2250 PTUJŠifra proračunskega uporabnika:
64068Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5050731000**Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Ptuj, 25.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Jakob Zupanič

Odgovorna oseba

Marija Vučak

Ime uporabnika:
VRTEC PTUJSedež uporabnika:
Puhova ulica 6, 2250 PTUJŠifra proračunskega uporabnika:
64068Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5050731000**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	5.865.135	5.150.309
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	5.865.125	5.150.303
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	10	6
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	1.911	6.904
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	7.273	20.387
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	14.612	16.619
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	14.612	16.619
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	5.888.931	5.194.219
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	948.748	860.497
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	578.752	477.404
461	STROŠKI STORITEV	874	369.996	383.093
	F) STROŠKI DELA	875	4.870.186	4.264.357
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	3.748.223	3.259.654
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	605.962	533.319
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	516.001	471.384
462	G) AMORTIZACIJA	879	23.985	31.873
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	21.008	20.974
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	30	76
468	L) DRUGI ODHODKI	883	2	7
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	19.037	12.930
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	19.037	12.930
	N) CELOTNI ODHODKI	887	5.882.996	5.190.714
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	5.935	3.505
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.656	1.234
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	4.279	2.271
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	163	171
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Ptuj, 25.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Renata Jakob Zupanič

Odgovorna oseba

Marija Vučak